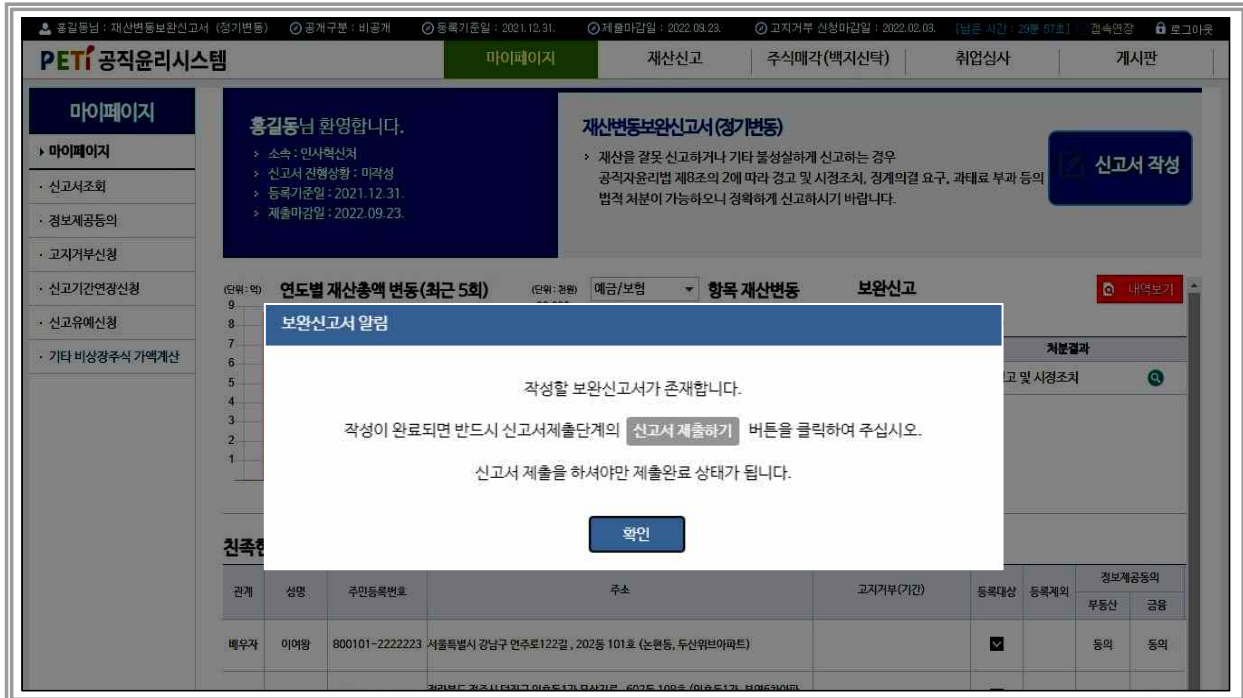


공직윤리시스템(PETI)을 이용한 재산 보완신고서 작성 · 제출 방법

공직윤리시스템(<https://www.peti.go.kr>) 로그인



로그인 후 나타나는 보완신고서 알림팝업에서 **확인** 클릭하여 메인화면으로 이동



➤ ① **내역보기** 클릭하여 보완신고대상 등을 확인 후

② **신고서 작성** 클릭하여 보완신고서 작성 진행

보완신고서 작성

총괄표작성

· 예금/보험

· 정치예금

금용정보

총괄표

STEP.01
본인정보

STEP.02
진족정보

STEP.03
총괄표작성

STEP.04
변동요약서

STEP.05
신고서제출

· 재산신고

· 재산신고

관계

관리자

재산항목

관리종류

종전가액

변동액(천원)

증가액
(실거래가)

감소액
(실거래가)

현재가액

형성과정

변동사유

토지(소유권·지상권·전세권)

변동

부

출공

건물(소유권·전세(임차)권·분양권(소계))

변동

본인

출발동

변동

배우자

이여왕

보완요청내역 상세

보완요청내역 상세정보

관계

소유자명

재산항목명

보완요청내용

구분

당초금액(천원)

조정금액(천원)

배우자

이여왕

예금

국민은행 (457615-01-333333)

과다

30,000

0

배우자

이여왕

예금

국민은행 (412345-01-4444444)

과다

1,452

0

이전

다음

- ▶ ① 총괄표 목록에서 **보완요청내역** 클릭하여, 보완요청된 상세정보 확인 가능
- ▶ ② 총괄표 전체 목록에서는 수정 불가하며, 보완요청 받은 재산항목을 선택하여 해당 메뉴에서 수정

총괄표작성		STEP.01 본인정보	STEP.02 친족정보	STEP.03 총괄표작성	STEP.04 변동요약서	STEP.05 신고서제출						
> 예금/보험		금융정보										
- 정치예금 - 총괄표		※, 재산신고, 예금/보험 ○ 모든 정보는 "등록기준일인 2021.12.31." 기준으로 입력 또는 수정하시기 바랍니다. ○ 소유자별로 예금의 합계액(정치가금법에 따른 정치자금의 수입 및 지출을 위한 예금계좌의 예금 포함)이 1천만원 이상인 경우 등록 대상자의 모든 계좌를 등록하되, 정치자금법에 따른 정치자금의 수입 및 지출을 위한 예금계좌의 예금은 별도의 항목에 등록하십시오. (계좌별 1천만원 이하입니다.) ○ 금융정보 제공시기가 아닙니다. (정보제공시기는 마이페이지) 정보제공동의 메뉴에서 확인 가능합니다										
					보원요청내역 추가 삭제 마리보기 (단위: 천원)							
구분	상태	관계	권리자	재산항목	첨부파일	권리종류	총잔가액	변동액		현재가액	형성과정	변동사유
								증가액 (실거래가격)	감소액 (실거래가격)			
계							77,100	0	0	77,100		변동사유기재
☐	변동	본인	출발등	국민은행 (457615-01-333333-2)		연금보험	5,500	0	0	5,500	변경	
☐	변동	본인	출발등	신한은행 (110-345-1661313)		돌커버암치료	8,000	0	0	8,000	변경	
☐	변동	본인	출발등	우리은행 (국내) (1002-135-111111-1)		우리스마트적금	10,000	0	0	10,000	변경	
☐	변동	배우자	이여왕	NH투자증권 (234-409-135435-2)		CMA	1,000	0	0	1,000	변경	
☐	변동	배우자	이여왕	국민은행 (412345-01-4444444-1)		자유저축	2,800	0	0	2,800	변경	
☐	변동	배우자	이여왕	국민은행 (431564-02-6134812)		청약저축	2,600	0	0	2,600	변경	
☐	변동	배우자	이여왕	한화생명보험주식회사 (13-4943512)		암클리닉충신포함	26,000	0	0	26,000	변경	
☐	변동	부	출생	국민은행 (453254-01-1478712)		자유저축	9,900	0	0	9,900	변경	

이전
다음

- ▶ ① 보완요청 받은 재산항목을 클릭하여 해당 메뉴로 이동
 - ▶ ② 보완요청내역 구분이 '누락'인 경우, 이전 신고 시 보유 재산을 신고하지 않은 것이기 때문에 **추가** 클릭하여 신규 등록
 - ▶ ③ 보완요청내역 구분이 '과다' 또는 '과소'인 경우,
기존 신고 재산의 가액, 면적 등이 잘못 신고된 것이므로 기존 신고 내역을 클릭하여 상세화면에서 신고내용을 수정한 후 저장
- ※ 구분이 임차권미신고, 관리형태소명인 경우 심사담당자에게 내용 확인 후 진행
- ▶ ④ 해당 재산항목의 보완요청 내역을 수정완료한 후 **다음** 클릭하여 신고서 제출까지 진행하여 신고서 제출완료