

전라남도 마을공동체 활동지원 공모사업 중심
2019년 마을대상 지원사업 설명회



전라남도
JeollaNamdo
[사회적경제과]

2019년 전라남도 마을대상 지원사업 설명회

- 마을공동체 활동지원사업 중심 -

□ 2019년 마을공동체 활동지원 사업

- 지원규모 : 150개소(씨앗 120, 새싹 25, 열매 5)
- 사업비 : 총 950백만 원 *개소당 씨앗 5, 새싹 10, 열매 20
- 지원대상 : 도내 거주중인 5인 이상 주민모임
- 지원내용 : 마을공동체 활동 프로그램, 공동체 공간·시설 개선 등

□ 설명회

- 일시/장소
 - 서부권 : '19.1.8.(화) 14:00 전남여성플라자 공연장(2층)
 - 동부권 : '19.1.10.(목) 14:00 순천시 문화예술회관 소극장(1층)
- 주요내용 : '19년 마을공동체 활동지원사업·마을대상 지원사업 안내 등
- 참석대상 : 사업에 관심 있는 주민·공무원 450여명 *(서)300,(동)150

□ 시간일정

시 간			내 용	비 고
부터	까지	소요		
13:40	14:00	20`	○ 등록	
14:00	14:05	5`	○ 개회 및 인사말씀	
14:05	14:25	20`	○ 도 마을공동체 지원센터 소개	전남 마을공동체 만들기 지원센터
14:25	14:45	20`	○ 마을공동체 활동사례 공유	여수 중앙동 대표
14:45	15:00	15`	휴 식	
15:00	15:30	30`	○ '19년 마을공동체 공모사업 설명	마을공동체팀장
15:30	16:00	30`	○ 도 마을 관련 지원사업 안내 - 마을기업형 에너지 자립마을 - 마을기업 선정 절차지원	(재)녹색에너지연구원 사회적경제통합지원센터
16:00	16:20	20`	○ 질의응답	
16:20			○ 폐회	

※ 상기 일정은 변경될 수 있음

1. 2019년 마을공동체 활동지원 공모사업 일정

일 정	추진 내용	비고
1월	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사업공고 및 접수 (1.2.~1.31.) ▶ 권역별 사업 설명회 (서부) 1.8.(화), 전남여성플라자 (동부) 1.10.(목), 순천 문화예술회관 	도 시군
2월	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 서류심사(2.8.~2.12.) ▶ 공간개선 대상지 현장조사(2.13.~ 2.15.) ▶ 주민참여심사 및 전문가 현장 심사 (2.20.~22.) ▶ 사업선정심의위원회 심의(2.28.) 	도
3월	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 선정결과 발표 (3월 초) ▶ 회계교육 실시(선정 공동체 대상, 3월 중순) ▶ 사업실행계획서 작성 및 제출(3월말) 	도
4월 ~ 11월	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사업비 교부 및 사업착수(4월 초) ▶ 추진상황 중간보고 등 (1차/6.30.기준) 7.10일까지 (2차/9.30.기준) 10.10일까지 ▶ 사업완료(11.30.) 	도 시군
12월	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 정산서 제출(~12.31.) ▶ 정산결과 통보 및 집행잔액 반납 고지서 발부(`20.1월) 	도 시군

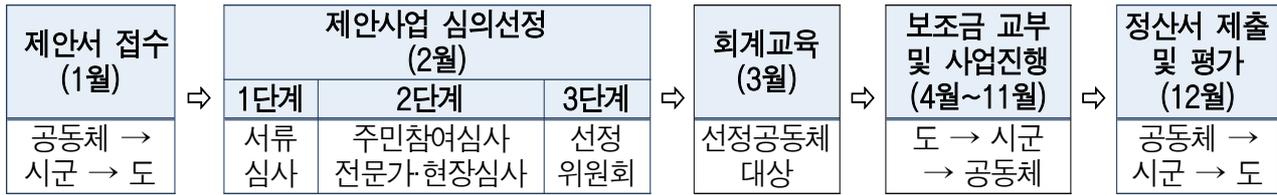
※ 상기 일정은 변경될 수 있음

2. 2018년과 달라진 점

구 분	2018년	2019년
공모분야	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 씨앗단계(소규모 사업) ▶ 새싹단계(중규모 사업) 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 씨앗단계(소규모 사업) ▶ 새싹단계(중규모 사업) ▶ 열매단계(자립지향 사업)
사업비 (도비/시군비)	<p>총 250백만 원</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 씨앗단계: 150(도 100%) ▶ 새싹단계: 100(도 50%, 시군 50%) 	<p>총 950백만원</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 씨앗단계: 600(도 40%, 시군 60%) ▶ 새싹단계: 250(도 40%, 시군 60%) ▶ 열매단계: 100(도 40%, 시군 60%)
선정규모	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 씨앗단계: 40개 내외 ▶ 새싹단계: 10개 내외 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 씨앗단계: 120개 내외 ▶ 새싹단계: 25개 내외 ▶ 열매단계: 5개 내외
선정방법	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 주민참여심사 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 씨앗단계: 권역별 주민참여심사 ▶ 새싹단계: 발표심사 ▶ 열매단계: 현장·발표 심사
지원기준액	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 씨앗단계: 4백만원 이내 ▶ 새싹단계: 10백만원 이내 - 1단체 1사업 기준 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 씨앗단계: 5백만원 이내 ▶ 새싹단계: 10백만원 이내 ▶ 열매단계: 20백만원 이내 - 1단체 1사업 기준
가 점	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 씨앗단계: 마을공동체리더 양성 교육 수료자 1명당 1점 부여 (최대 3명), `17년 씨앗단계 공모사업 미선정 마을 1점 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 씨앗단계: 마을공동체리더 양성 교육 수료자 1명당 1점 부여, 최대 3명 까지 인정 ▶ 새싹·열매단계: `18년 사업수행 공동체 중 종합평가 결과 '상'등급 시 3점
중간보고	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공동체 → 도 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공동체 → 시군 → 도
원천징수대상 (강사료, 공연비)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 160천원 이상, 6.6% 징수 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 125천원 이상, 8.8% 징수
사업계획변경	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 도 승인 (10% 미만은 사후보고 가능) 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시군 승인사항 : 경미한 사항 ▶ 도 승인사항 : 중대한 사항 (사업비 20% 이상 변경 등)

3. 2019년 공모사업 한눈에 보기

□ 추진절차



□ 사업개요 및 공모·제외대상

사업 분야	지원 규모	지원금액/ 개소당	공 모 대 상	지원내용
씨앗	120 개소	5백만원 이내 (도비 40%, 시군비 60%)	· 공동체 활동을 추진하고자 하는 도내 거주 5인 이상 주민모임 ※ 최초 공동체 활동에 참여하는 주민모임	강사료 소모성물품구입비 홍보비 등
새싹	25 개소	1천만원 이내 (도비 40%, 시군비 60%) ※자부담 5%	· 공동체 활동을 추진하고자 하는 도내 거주 5인 이상 주민모임 · 기확보된 공동체 활동공간에 시설개선이 필요한 주민모임 ※ 신·증축, 공동체 활동과 무관한 법인 사무실 등에 대한 리모델링 제외	강사료 소모성물품구입비 홍보비 등 공간 리모델링 전기설비 환기시설 등
열매	5 개소	2천만원 이내 (도비 40%, 시군비 60%) ※자부담 5%	상동	상동

구 분		제 외 대 상
공 통	법인·단체	· 관계법령에 따라 행정기관에서 허가받거나 등록된 단체 ⇒ 비영리법인, 비영리민간단체, 사회복지법인, 마을기업, 협동조합 등
	중복사업·단체	· 동일한 사업내용으로 보조금(국비, 지방비)을 지원받는 사업 · 모임의 대표자 또는 주소가 기 선정된 모임과 동일한 경우
	목적사업	· 법인·단체에서 기존에 하던 고유사업
	기타	· 영리목적, 일회성·전시성(캠페인, 축제 등), 특정종교 교리 전파, 특정정당 및 후보지지를 목적으로 하는 사업
기 선 정 모 임	씨앗단계	· 도 씨앗단계 지원사업 받은 공동체: 70개소('17년 30, '18년 40) · 담양군에서 디딤단계 지원받은 공동체(102개소) · 정보화마을(43개소), 농촌체험휴양마을(146개소), 산촌생태마을(41개소), 어촌체험마을(35개소), 가고싶은섬 등 타 마을사업 기참여·완료 공동체
	새싹단계	· 2018 새싹단계 지원을 받은 공동체(10개소) · 담양군에서 돌음단계 수준 지원 받은 공동체(29개소) · 정보화마을(43개소), 농촌체험휴양마을(146개소), 산촌생태마을(41개소), 어촌체험마을(35개소), 가고싶은섬 등 타 마을사업 기참여·완료 공동체

목 차

< 전라남도 마을공동체 활동지원 공모사업 >

I. 공모사업 개요	3
1. 사업목적 및 방향	3
2. 공고 및 접수기간	3
3. 신청분야별 내용	3
4. 추진체계 및 절차	9
5. 신청서 접수	10
6. 심사 및 선정	10
7. 준수사항	13
II. 비목별 예산편성 기준	14
1. 보조금 예산편성 기본원칙	14
2. 보조금 편성(지출)불가 항목	15
3. 예산편성 가능 비목	15
4. 예산편성 기준표	18
5. 원천징수	19
III. 사업비 교부 및 정산	20
<붙임 1> 심사기준 및 심사기준표	22
<붙임 2> 신청서 서식	23
<붙임 3> 신청서 작성예시	31
<붙임 4> 고유번호 신청서식	37
<붙임 5> 공모사업 담당부서 연락처	38

< 특강 자료 >

1. 전라남도 마을공동체 만들기 지원센터 소개 41
2. 마을공동체 활동사례(여수 중앙동) 45
3. 마을기업형 에너지 자립마을 49
4. 마을기업 선정 절차 지원 57

< 기타 마을대상 지원사업 안내 >

1. 마을기업 육성사업(사회적경제과) 67
2. 정보화마을 자립화 지원사업(스마트정보담당관) 69
3. 배움 행복마을학교 조성(전라남도평생교육진흥원) 72
4. 마을 기업형 에너지 자립마을(에너지신산업과) 81
5. 전남 청년관광기획자 양성사업(관광과) 85
6. 마을 만들기 자율개발(농업정책과) 88
7. 농촌공동체회사 우수사업 지원(농업정책과) 91
8. 농촌 축제 지원(농업정책과) 98
9. 농촌체험휴양마을 활성화 지원 사업(농업정책과) 106
10. 농번기 마을공동급식 지원(농업정책과) 115
11. 유기농 생태마을 육성(친환경농업과) 124
12. 산촌 공동체 활성화 사업(산림휴양과) 125
13. 에코 푸른숲 전남 만들기(산림보전과) 134
14. 도시재생 뉴딜사업(건설도시과) 141
15. 소규모 재생사업(건설도시과) 143
16. 한옥마을 조성사업(건축개발과) 145
17. 자연생태 우수마을 보전활동비 지원사업(기후생태과) 150

전라남도 마을공동체 활동지원 공모사업



I 공모사업 개요

1 사업목적 및 방향

- 주민들이 공동의 마을의제와 지역 현안문제를 발굴하여 함께 해결해 나가는 과정을 통하여 마을 활력 증진 및 주민 자치 실현
- 주민들이 마을공동체에 관심을 가지고, 공동체를 구성하여 마을에 필요한 사업을 제안하면, 공동체 활동을 할 수 있도록 지원
- 마을공동체의 형성과 활동을 지원하여 단계별로 육성*

* 씨앗(형성, 1년) → 새싹(활성화, 1년) → 열매(고도화, 1~2년) → 수확(자립)

2 공고 및 접수기간

- 공고기간 : 2018. 12. 21.(금) ~ 2019. 1. 31.(목) / 42일간
- 접수기간 : 2019. 1. 2.(수) ~ 2019. 1. 31.(목) / 30일간

3 신청분야별 내용

【씨앗단계】

- 사업량 : 120개소 (1개소당 5백만원 이내)
- 총사업비 : 600백만원(도비 240^{40%}, 시군비 360^{60%})
- 지원대상 : 5인 이상 공동체 ※ 마을공동체 사업에 최초 참여 공동체
- 지원내용 : 마을 공동체 형성을 위한 활동 및 프로그램

※ 제외대상

- 도 씨앗단계 지원사업 받은 공동체 : 70개소 (`17년 30, `18년 40)
- 담양군에서 디딤단계 지원받은 공동체(102개소)
- 정보화마을(43개소), 농촌체험휴양마을(146개소), 산촌생태마을(41개소), 어촌체험마을(35개소), 가고싶은섬 등 타 마을사업 기참여·완료 공동체
- 관계법령에 따라 행정기관에서 허가 받거나 등록된 단체
- * 비영리법인, 비영리민간단체, 사회복지법인, 마을기업, 협동조합 등

【새싹단계】

- 사 업 량 : 25개소 (1개소당 10백만원 이내) ※자부담: 지원금의 5%
 - 공간·시설 개선 예산 미편성 시 개소당 6백만원 이내 지원
- 총사업비 : 250백만원(도비 100^{40%}, 시군비 150^{60%})
- 지원대상 : 2017, 2018년 씨앗단계 추진 공동체(60개소),
담양군에서 디딤단계 지원 받은 공동체(74개소)
- 지원내용 : 공동체 활성화 프로그램 운영, 공동체 공간·시설 개선 등

※ 제외대상

- 2018 새싹단계 지원을 받은 공동체(10개소)
- 담양군에서 돌음단계 지원 받은 공동체(29개소)
- 정보화마을(43개소), 농촌체험휴양마을(146개소), 산촌생태마을(41개소), 어촌체험마을(35개소), 가고싶은섬 등 타 마을사업 기참여·완료 공동체
- 관계법령에 따라 행정기관에서 허가 받거나 등록된 단체
 - * 비영리법인, 비영리민간단체, 사회복지법인, 마을기업, 협동조합 등

【열매단계】

- 사 업 량 : 5개소 (1개소당 20백만원 이내) ※자부담: 지원금의 5%
 - 공간시설 개선 예산 미편성 시 개소당 12백만원 이내 지원
- 총사업비 : 100백만원(도비 40^{40%}, 시군비 60^{60%})
- 지원대상 : 새싹단계 또는 타 마을사업 추진완료 공동체 등
 - 2018년 도 새싹단계 지원사업을 추진한 공동체(10개소)
 - 담양군에서 돌음단계 지원받은 공동체(29개소)
 - 정보화마을(43개소), 농촌체험휴양마을(146개소), 산촌생태마을(41개소), 어촌체험마을(35개소), 가고싶은섬 등 타 마을사업 완료 공동체
- 지원내용 : 공동체 고도화(자립화 지향) 프로그램 운영, 공동체 공간·시설 개선 등

※ 제외대상

- 관계법령에 따라 행정기관에서 허가 받거나 등록된 단체
 - * 비영리법인, 비영리민간단체, 사회복지법인, 마을기업, 협동조합 등

참고1 분야별 사업내용 예시 및 유의사항

공동체 활동·프로그램 유형 (공통)

① 마을 환경 개선사업

- 마을벽화, 자투리땅 소공원 가꾸기, 마을텃밭, 마을정원, 마을가꾸기 등

② 마을공동체 자립 및 역량강화

- 사회적경제화 계획 지향(마을기업, 사회적기업, 협동조합), 마을학교, 마을공방, 도서관 등

③ 마을 복지·돌봄, 주민 상생 프로그램

- 마을 안전지도, 야간 안전 도우미, 다문화 사랑방, 다문화가정 친화프로그램, 공동육아, 마을공동밥상, 마을 품앗이, 청년과 마을공동체, 에너지절약 프로그램 등

④ 마을 소통 및 문화·예술 공유

- 마을축제(주민화합행사), 마을 미디어(방송신문), 북카페, 마을 역사·문화·예술·관광분야 등

⑤ 기타

공동체 활동 전용공간개선 유형 (새싹, 열매단계)

① 마을공동체 역량강화 기회 제공 공간

- 마을주민 교육 및 연구공간 (마을발전소, 마을공부방, 목공소, 제작실험실 등)
- 유아·청년들의 문화·교육공간 (청소년마을문화플랫폼, 마을아동센터, 공동육아방 등)

② 마을 문화 활성화 및 마을역사 기록 및 보존 공간

- 마을 신문, 방송, 잡지 등 마을미디어 활성화 및 마을 기록관리 공간 (마을미디어센터, 마을박물관 등)
- 주민들 누구나 자유롭게 참여 가능한 마을 문화 창작·전시·체험 기회 제공 공간 (마을예술창작소, 마을소극장, 마을책방, 마을공방 등)

③ 주민 소득 창출 및 관광 활성화 등 마을 자립을 위한 공간

- 마을소득 증대를 위한 관광 활성화 및 일자리 창출 기여 공간 (마을재생센터, 청년몰, 마을인포센터 등)
- 로컬푸드, 물품 등 마을 자원 및 정보 공유·나눔·휴식 서비스 지원 공간 (마을사랑방, 마을공유센터, 마을카페, 녹색가게, 마을푸드센터 등)

※ 공동체 공간시설 개선 시 유의사항

- 부동산 중 건축물대장에 등재된 건축물만 해당
- 신·증축, 공동체 활동과 무관한 법인 사무실 등에 대한 리모델링 제외

참고2 마을공동체 지원 현황 (도, 담양군)

전라남도 지원현황 (‘17~‘18)

○ ‘17년 씨앗단계(30개소)

★ : 새싹단계 추진공동체

연번	시군	단 체 명	연번	시군	단 체 명
1	목포	반딧불 벽화봉사단	16	보성	상신마을
2	여수	울촌반월들녘축제추진위원회 ★	17	화순	평리마을회
3	순천	청수골 주민협의체	18	강진	백양배추바위협동조합
4	나주	문평면 신안마을 청년회 ★	19	해남	화원면 양화마을
5	나주	빛가람 혁신도시 원주민	20	해남	무궁화축제추진위원회
6	광양	송보7차 파인빌 아파트	21	무안	월악마을
7	광양	다압청년초중자매결연	22	무안	만드리공동체(성남마을) ★
8	담양	용수전원마을자치회	23	영광	한우와 짚! 전통愛마을 ★
9	곡성	울곡새하얀모임	24	영광	담쟁이마을연구소
10	곡성	신흥마을 ★	25	영광	용암마을 노인회 ★
11	구례	유곡마을회 ★	26	장성	세포 목공예 공방
12	고흥	꿈꾸는 놀이터 ★	27	완도	어두리 새마을회
13	고흥	신호마을 좋은경관만들기	28	진도	개들리 공동체 ★
14	보성	별볼일있는 마을 ★	29	진도	월거리 청년회
15	보성	마을 한울회	30	신안	모실골지킴이

○ ‘18년 씨앗단계(40개소)

연번	시군	단 체 명	연번	시군	단 체 명
1	목포	연산꽃마당	21	보성	동곡마을회
2	목포	상동3행복마을만들기	22	화순	영평마을회
3	여수	백야마을특산품판매운영위원회	23	장흥	동백숲 친구들
4	순천	향매실 마을	24	장흥	와룡 짚공예
5	순천	풍덕동 마을공동체 추진협의회	25	강진	안풍부녀회
6	순천	신기마을 풍물 교실	26	강진	원포청년회
7	나주	읍성 한옥마을주민협의회	27	해남	동영마을회
8	나주	협동조합 성안 사람들	28	영암	쌍정경로당
9	나주	한옥마을 동아리	29	영암	장산골농부 산야초작목회
10	나주	꿈꾸는 그림책	30	영암	양장마을
11	광양	문화공간 고시내길39	31	무안	서라야파트 자치회
12	광양	창덕 에버빌 임차인대표회의	32	무안	망월동 노인회
13	광양	당저 마을회	33	무안	성내휴먼시아커뮤니티위원회
14	광양	매화마을주공아파트입주자대표회의	34	무안	금광아파트 임차인대표회의
15	곡성	강빛마을 주민자치회	35	함평	은암마을 사람들
16	곡성	화양리 2080 마을공동체	36	함평	한삼을 사랑하는 사람들
17	구례	농촌재생문화발전소	37	영광	자갈금 주민회
18	고흥	신촌마을 청년회	38	장성	별내리마을
19	고흥	신기마을 부녀회	39	진도	사천리 부녀회
20	고흥	월악마을회	40	진도	십일시 청년회

○ '18년 새싹단계(10개소)

연번	시군	단체명	연번	시군	단체명
1	여수	반월 들녘축제	6	보성	별 볼일 있는 마을
2	나주	신안마을 청년회	7	무안	만드리 공동체
3	곡성	옥과 신흥마을	8	영광	용암경로당
4	구례	유곡, 상유, 중유, 독자 마을공동체	9	영광	한우와 짚 전통愛마을
5	고흥	꿈꾸는 놀이터	10	진도	개들리 공동체

▶ **담양군 마을공동체 지원현황**

○ 디딤단계(102개소)

★ : 돈음단계 추진공동체

연번	지원연도	읍면	공동체명	연번	지원연도	읍면	공동체명	연번	지원연도	읍면	공동체명
1	'15	담양	오정마을	35	'15	대전	마을사람들	69	'17	무정	푸른동산
2	'15	담양	고가외마을★	36	'15	대전	적정기술동아리	70	'17	무정	소복소복버섯도담
3	'15	봉산	탄금마을	37	'16	봉산	방축마을★	71	'17	무정	담빛문화연구회 ★
4	'15	봉산	와우마을	38	'16	봉산	삼지마을	72	'17	용면	어울드림
5	'15	봉산	반월마을	39	'16	남면	용연마을	73	'17	월산	용구산 산나물가공 사업단
6	'15	봉산	도고마을★	40	'16	창평	용수마을	74	'17	월산	꽃차마을예술단
7	'15	남면	만월마을	41	'16	대덕	입석마을	75	'17	월산	문화기획 담음
8	'15	대덕	시목마을★	42	'16	무정	은행나무고을★	76	'17	수북	더마마★
9	'15	대덕	운암마을★	43	'16	무정	덕곡마을★	77	'17	대전	하이임★
10	'15	대덕	무월마을	44	'16	금성	평신기마을	78	'18	남면	남면주민자치위원회
11	'15	무정	주민자치위원회	45	'16	대전	태암마을★	79	'18	남면	사봉실마을회
12	'15	금성	장항마을★	46	'16	대전	신룡마을	80	'18	무정	무정면 주민자치위원회
13	'15	금성	덕성마을	47	'16	고서	들깨향 공동체★	81	'18	월산	도개마을회★
14	'15	금성	평신기마을	48	'16	대덕	수양산약초지기들	82	'18	수북	원오정 꽃사과마을
15	'15	금성	봉황마을	49	'16	무정	정석골반찬가게★	83	'18	담양	따뜻한 아랫목
16	'15	용면	용동마을	50	'16	월산	용산마을	84	'18	봉산	행복한 농부
17	'15	월산	신계마을	51	'16	수북	윤슬 도예 문화연구소	85	'18	고서	귀농인문학아카데미
18	'15	수북	개동마을★	52	'16	단체	담양, 가볼만한 곳	86	'18	대덕	천년만년 차
19	'15	대전	병풍마을	53	'16	단체	죽 한결같은 담양인	87	'18	금성	솔향 등금마을
20	'15	담양	대사랑	54	'16	단체	우리동네청년들	88	'18	용면	용의 울림
21	'15	담양	삼다리죽로차	55	'17	봉산	반월마을	89	'18	월산	품격높은 옷자회

연번	지원연도	읍면	공동체명	연번	지원연도	읍면	공동체명	연번	지원연도	읍면	공동체명
22	'15	담양	민속벨리댄스	56	'17	고서	교촌마을회	90	'18	수북	수북소북
23	'15	봉산	대숲에서 나는 죽로차향기	57	'17	남면	청촌리발전위원회★	91	'18	수북	예다움
24	'15	고서	새날공동체★	58	'17	창평	유촌마을회★	92	'18	대전	대전면 소식통
25	'15	남면	자연벗농원&농촌교육농장	59	'17	창평	연화촌마을회	93	'18	대전	꿈꾸는 야생화★
26	'15	창평	일년내내몰래산타	60	'17	대덕	차동마을	94	'18	단체	전통연희놀이예술단★
27	'15	창평	행복한 농부	61	'17	금성	양지 새마을회	95	'18	단체	대숲교육공동체★
28	'15	창평	대숲에서 피어나는 죽로차향기★	62	'17	금성	원울문화마을 발전협의회★	96	'18	단체	환상의 목공소
29	'15	무정	덕곡마을★	63	'17	금성	원대성마을	97	'18	단체	숨씨맘씨
30	'15	무정	청석골 장류사업단	64	'17	용면	담양도래수마을	98	'18	단체	후산뚜벅이
31	'15	금성	비봉발효식품단★	65	'17	월산	홍암마을회★	99	'18	단체	친정엄마 손맛
32	'15	월산	담귀모	66	'17	월산	신평회★	100	'18	단체	꽃물이랑 먹물이랑
33	'15	월산	용오름공동체	67	'17	수북	황덕(황금)마을	101	'18	단체	품앗이 네트워크
34	'15	대전	대잎장류가공단	68	'17	담양	클라루스	102	'18	단체	마운다미원

○ 돈음단계(29개소)

연번	지원연도	읍면	공동체명	연번	지원연도	읍면	공동체명	연번	지원연도	읍면	공동체명
1	'15	담양	고가외마을	11	'16	봉산	방축마을	21	'17	월산	홍암마을회
2	'15	봉산	도고마을	12	'16	고서	들깨향 공동체	22	'17	무정	담빛문화연구회
3	'15	대덕	시목마을	13	'16	무정	정석골반찬가게	23	'17	수북	더마마
4	'15	대덕	운암마을	14	'16	무정	함께하는 덕곡마을	24	'17	대전	하이임
5	'15	금성	장항마을	15	'16	무정	은행나무고을	25	'18	월산	도개마을회
6	'15	수북	개동마을	16	'16	대전	태암마을	26	'18	월산	전통연희놀이예술단
7	'15	담양	장애인공동체 해든	17	'17	남면	청촌마을	27	'18	담양	따뜻한 아랫목
8	'15	고서	새날공동체	18	'17	창평	유촌마을회	28	'18	대덕	대숲교육공동체
9	'15	봉산	대숲에서 나는 죽로차향기	19	'17	금성	원울문화마을	29	'18	대전	꿈꾸는 야생화
10	'15	금성	비봉발효식품단	20	'17	월산	월산신평새마을회				

4 추진체계 및 절차

○ 사업추진 체계

도	사업계획 수립·시달, 사업대상자 선정, 보조금 교부, 사업계획 승인, 추진상황 점검, 사업비 정산 및 평가 등
시·군	적격 공동체 추천, 사업계획 수립 및 승인요청, 추진상황 확인, 사업비 집행 및 정산, 사후관리 등
지원센터	(도 지원센터) 찾아가는 마을학교, 전화상담, 컨설팅 및 모니터링 등 (시군지원센터) 적격 공동체 추천, 컨설팅 및 모니터링 등
사업추진주체 (마을공동체)	세부 추진계획 수립, 사업시행, 사업비 정산 등

○ 추진절차

권역별 사업 설명회	공모 신청 (단체→ 시군→ 도)	심사·선정(도)			권역별 회계 교육 (도)	교부신청 (시군→도), 예산반영(시군), 교부결정 (도→시군)	사업추진 (단체) 중간점검 모니터링	정산 및 보고서 제출 (단체→ 시군→도)
		1단계 서류 심사	2단계 주민참여 또는 전문가·현장 심사	3단계 선정 (선정 위원회)				
1월	1~2월	2월			3월	4월	4월~ 11월	12월

- 사업참여희망 공동체 사업신청서·계획서 등 제출(공동체→시군)
- 사업계획서 검토 후 적격공동체 도에 추천(시군→도)
- 1차 서류심사, 2차 주민참여심사 및 전문가 평가, 3차 선정심의위원회를 거쳐 지원대상자 및 지원금액 최종 결정(도)

○ 사업실행계획서 및 사업계획변경

- 사업 착수 전 사업실행계획서를 작성 한 후 도 승인을 받은 후 착수하고, 사업 승인 후 사업계획 변경필요시 그 사유를 검토하여 시군 자체승인 후 도에 보고 또는 도에 변경승인 요청
 - 시군 승인사항 : 도에서 승인한 사업내역 중 일부 사업 제외, 단체대표자 변경, 집행 잔액 등을 사업 재투자하고자 할 경우 등 경미한 변경사항
 - 도 승인사항 : 사업예정지 변경, 보조사업자 변경, 총 사업비의 20% 이상 변경이 필요한 경우 등 중대한 변경사항

5 신청서 접수

- 접수기간 : 2019. 1. 2.(수) ~ 2019. 1. 31.(목) (30일간)
- 제출서류 : 사업신청서(사업계획서, 참여 서명부, 단체 소개서, 사업 참여 회의록, 사업장 사진 등) 【붙임2】
- 접수방법 : 직접방문 및 우편
 - 접수시간 : 평일 09:00~18:00(토·일·공휴일 제외)
 - 우편 접수는 접수 마감일 접수 시간 이내 도착 분까지 유효
- 접수처 : 시군 마을공동체 업무 담당부서 【붙임3】
 - ※ 원본 서류와 함께 한글파일도 시군 담당자에게 메일로 제출

6 심사 및 선정

가. 심사방법

【1단계】 서류심사

- 심사방법 : 전문가 심사단(2~3명)이 기본요건 등 검토
- 심사내용 : 신청서류 미비여부(원본·한글파일), 제외대상 해당여부, 예산비목 및 사업내용 적합여부 등
 - ※ 예산비목이 동사업의 회계기준과 맞지 않을 경우 수정(조정) 요청할 수 있으며 접수마감일 전까지 수정 불가능한 경우 심사 제외 혹은 해당금액만큼 삭감될 수 있음
- 현장확인(공간개선) : 서류와 현장의 일치, 건축법 등 관련법 저촉 여부, 공동체 전용공간, 사업목적에 적합한 공간여부 등 확인

【2단계】 주민참여 심사 또는 전문가 심사

1) 씨앗단계 : 주민참여심사

※ 효율적 심사를 위해 그룹별 심사

- 심사위원 : 그룹당 10명 내외 (주민대표 9명 내외, 전문가 1명)
- 선정방법 : 주민대표 70% + 전문가 30%
- 심사방법 : 주민발표(5분) 후 질의응답, 심사
 - ※ 제안사업발표는 주민모임 대표자 및 모임서명부에 기재된 구성원에 한함
- 심사기준 : 실현가능성, 주민참여도, 지속가능성 및 자립성, 효과성
- 가 점 : 마을공동체리더 양성 교육 수료자 1명당 1점 부여, 최대 3명까지 인정

2) 새싹단계 : 전문가 심사

- 심사위원 : 5명 내외(내·외부전문가) ※ 필요시 현장방문
- 심사방법 : 주민발표(5분) 후 질의응답, 심사
- 심사기준 : 실현가능성, 주민참여도, 지속가능성 및 자립성, 효과성
- 가 점 : '18년 사업수행 공동체 중 종합평가* 결과 '상' 등급 시 3점

3) 열매단계 : 전문가 심사

- 심사위원 : 5명 내외(내·외부전문가)
- 심사방법 : 현장방문, 주민발표(5분), 질의응답, 심사
- 심사기준 : 실현가능성, 주민참여도, 지속가능성 및 자립성, 효과성
- 가 점 : '18년 사업수행 공동체 중 종합평가* 결과 '상' 등급 시 3점

* '18년 중간보고 및 정산결과 등에 대한 도 자체 평가결과 활용

〈 심사기준표 〉

구 분	평 가 항 목
주민참여도	○ 사업계획 수립 및 과정에 주민들이 얼마나 참여하는가? - 어떤 과정을 통해서 계획이 만들어지고 공유되었는가? - 주민 참여계획 수립 또는 주민의 의지나 필요가 반영되었는가?
	○ 조직의 구성 및 활동 - 구성원의 열의, 역할의 구체성, 공동체 활성화의 정도
실현가능성	○ 사업의 현실성 - 마을 현실과 목적의 연관성, 실현 가능성
사업효과성	○ 사업의 필요성 - 공동체 활성화에 어느 정도 유익한가?
	○ 공익적, 공공적인가? - 직접적인 수혜자와 간접적 수혜자의 조화 (모임 구성원은 물론 취약계층의 주민 수요 반영 여부)
지속가능성 및 자립성	○ 사업추진 결과물이 지속 가능성을 가지고 있는가? - 사업에 대한 주민의 호응도, 지속 확대 가능성
	○ 사업의 지속 확대 및 자립이 가능한가? - 장기적인 계획이 있는가? 또는 수립할 수 있는가? - 장기적인 계획 이행과 공동체 활동 이력을 통해 자립은 가능한가? - 책정 예산의 효율성 및 재정 자립 가능한가?

【3단계】 사업선정심의위원회

- 2단계 심사 결과를 토대로 최종선정 및 금액 결정 등 안건 확정

나. 선정결과 공고

- 최종 선정 후 1주일 이내 전라남도 홈페이지 게재 및 공문으로 시군 통보
- 2019. 3월중 전라남도 및 전남 마을공동체만들기 지원센터 홈페이지에 게재

※ 시군에서는 1회 추경에 예산 반영

7

준수사항

- 제출된 계획서는 선정 여부와 관계없이 반환하지 않으며, 제안 내용의 평가 및 사업자 선정에 관한 세부 사항은 공개하지 않음
- 동일, 또는 유사사업에 대하여 국가나 타 지자체 등으로부터 중복 지원 불가
- 새싹, 열매단계는 보조금의 **5% 이상 자부담** 필수
- 마을공동체 지원 사업으로 선정된 후 사업을 중단 또는 포기하는 경우 다음 해 사업 선정에서 배제
- 편성된 사업비는 모임구성원에게 지급할 수 없음
- 선정된 주민모임은 공모사업 신청서에 기재된 모임명(대표자 포함)으로 **고유번호증을 발급받아야** 하며, 회계교육 필참, 이수한 후 사업 진행
- 사업비 예산 편성은 「2019년 전라남도 마을공동체 활동지원 공모사업 안내서」 준용
 - ※ 선정된 모임의 사업내용과 비목이 동 안내서에 따라 조정될 수 있음
- 구체적인 사업비 지출 및 정산방법 등은 마을공동체사업 보조사업 집행기준, 「보조금 관리 조례」 등 관련 규정 준수
- 다음과 같은 경우에는 기 지원된 사업비는 회수 조치하며 향후 공모사업 신청대상에서 제외
 - 사업비를 목적 외의 용도로 사용하거나 지원조건을 위반한 때
 - 지원된 사업과 관련하여 법령 또는 조례를 위반한 때
 - 거짓 또는 부정한 방법으로 사업비를 지원받은 때
 - 정당한 사유없이 사업을 포기·중단하거나 3개월 이상 지연할 때
- 보조금 교부결정 이전에 집행한 사업비는 보조금으로 보전 불가 하고, 교부결정 전 집행액은 자부담으로 처리
- 제출기한 마감시간까지 제출서류가 미비된 경우 신청서 접수 불가
 - “모임구성원 서명부”도 한글파일 필수 첨부
- 기타 사항은 전라남도 사회적경제과, 전라남도 마을 공동체만들기 지원센터, 해당 시군 담당부서로 문의 **【붙임3】**

II (비목별) 예산 편성 기준

1 보조금 예산편성 기본원칙

- 보조금 예산은 사업목적 달성을 위한 최소경비로 편성하여야 하며 특히, 식비·강사료·회의비·단순 인건비 등이 과다하게 계상되지 않도록 하여야 함
 - 회의비 편성 시 회의운영과 직접 관련 있는 경비(회의자료 작성, 외부인 참석수당 등)로 편성하고, 식비 등 소모성 경비는 가급적 편성 자제
- 사업수행에 통상적으로 소요되는 임직원의 소액 경비에 대해서는 자부담 사업비를 사용하는 것을 원칙
- 사업비 예산은 신청한 사업계획을 기초로 공모사업의 목적 달성을 위한 보편타당하고 실행 가능한 적정 예산으로 편성(실질 소요예산 수립)
- 공모사업 지원목적과 직접 관련이 없는 지출, 시군의 보조금 교부결정 이전에 지출한 사업비는 보조금·자부담으로 보전 불가하며 모임 자체경비로 처리
- 주민모임 운영 기본경비(월세, 전기세 등 운영비, 공동체 활동을 위한 공간 임차료) 등으로 편성 불가
- 사업분야별 기재된 예산편성 가능 비목 외 편성 불가
- 포괄적인 예산편성 지양. 즉, 예비비, 잡비, 1식 등과 같이 구체적인 사용목적이 나타나지 않는 예산은 편성 불가
 - 사업 목적달성을 위한 최소경비로 편성하되 구체적 산출근거 제시
- ※ [예시] 프로그램 재료비(금액) x 참가인원 x 행사 진행 횟수 = 지출금액
- 자산취득비는 공간개선 시(새싹·열매단계) 해당 공간 활용목적에 필수적인 물품을 자부담으로 편성(지출) 가능
- 영수증에 금액만 기재되고 구입한 물품명이 나오지 않을 경우 ‘견적서’ 또는 ‘거래명세표’ 등 첨부

2

보조금 편성(지출) 불가 항목

- 사업목적 추진과 직접적인 관련이 없는 항목은 보조금으로 편성(지출)할 수 없으며 전액 환수 조치함
- 보조금으로 편성(지출) 불가 상세항목
 - 지원 사업 목적과 무관한 현금성 지출경비(불우이웃돕기, 시상금 등)
 - 상근직원 인건비, 사무실 임차료, 사무용 집기구입, 공공요금 등 모임운영경비
 - 참가자 기념품 제작 등 고유 목적에 부합되지 않는 경비
 - 단체소유 차량의 유지관리비(수리비, 보험료 등)
 - 보조사업 선정 주민(단체) 회원 및 임직원의 강사료·회의참석비 등
 - 단체의 일반운영비(공공요금, 임차료, 상근인건비 등)
 - 자산취득비(TV, 냉장고, 냉·난방기 등)
 - * 공간개선 시 해당 공간 활용목적에 필수적인 물품은 자부담으로만 지출가능
 - 정산보고서용 책자 발간비
 - * 단, 사업추진상황이나 성과를 기록하고 보존하기 위하여 사진촬영, 인화영상촬영 등 비용은 지출가능 (예산편성 가능)
 - 식비/다과 제공 시 주류비, 체험·출장 시 유류비 등

3

예산편성 가능 비목

재원	비목	비고
보조금	① 홍보비(현수막, 인쇄물 등)	
	② 소모성 물품구입비	사무실 사무용품비 불가
	③ 임차료(장소, 기자재, 차량 등)	사무실 임차료 불가
	④ 강사료	동일인 월별 125천 원 이상 원천징수, 지원 금액의 50% 이내
	⑤ 공연비	
	⑥ 체험비	지원 금액의 10% 이내
	⑦ 인건비	
	⑧ 출장비	지원 금액의 10% 이내
	⑨ 식비/다과비	지원 금액의 10% 이내
	⑩ 시설공사비 (공동체 공간 시설 개선 시)	지원 금액의 50% 이내 ※ 3년 이상 공간 확보 증명 서류 제출한 새싹, 열매 단계 사업만 해당
자부담	수수료(계좌이체 등), 임직원의 소액경비, 자산취득비 등	자율편성이나, 공동체 활동에 직접적인 관련이 있어야 함.

비 목	사용처	주요내용 및 첨부서류	비고(단가 등)
홍보비	사업 추진시 홍보에 필요한 현수막, 인쇄물, 홍보영상물 등 제작 시 지급	<지출방법> 보조금 체크카드 결제 <첨부서류> 보조금전용 체크카드 영수증, 견적서 또는 거래명세표, 관련 증빙 사진	- 현수막 70,000원 이내 (개당)
소모성 물품 구입비	사업 추진에 필요한 각종 물품구입비 등 지급 ※소모성 물품만 가능 ※1만원 이하 자산 취득 가능 (단, 도서나 가구 등은 불가)	<지출방법> 보조금 체크카드 결제 <첨부서류> 보조금전용 체크카드 영수증, 거래명세표(견적서), 행사(강의)결과보고서, 참가자서명부 ※ 영수증에 금액만 기재되고 구입한 물품명이 나오지 않을 경우 '거래명세서' 또는 '견적서' 등 첨부	- 자산취득 성격의 물품 (커피머신, 도서, 가구 등) 구입 불가 - 단가 등은 시장시세 적용 - 계약 시 비교견적서 첨부 (단일품목 100만 원 이상)
임차료	사업추진에 따른 장소, 기자재, 차량을 임차하는 경우 지급	<지출방법> 보조금 체크카드 결제 <첨부서류> 보조금전용 체크카드 영수증, 임차계약서, 행사(강의)결과 보고서, 활동사진, 참가자 서명부	- 임차료 실비 적용 - 사용기간 명시 ※ 단체운영경비(월세 등), 숙박비 지급 불가 ※ 공동체 활동을 위한 공간 임차료 불가
강사료	공동체 역량강화, 사업추진 필요에 따른 교육 등 외래 강사를 초빙한 경우 지급 ※모임구성원 지급 불가 ※보조강사 지급불가 ※강의당 1인만 지급	<지출방법> 계좌입금 <첨부서류> - 강사등급 확인 서류, 강사프로필, 강의 자료, 강의 사진, 강의확인서 (주소 명시), 강사 통장사본 - 행사(강의)결과 보고서(강의시간 명시), 참가자 서명부, 이체처리결과 건별 상세조회(거래내역확인증), 원천징수 납부 영수증 ※참가자 서명부는 건당 작성	- 동일인 월별 125천원 초과 지급시 원천징수(기타소득 금액에 대해 소득세와 주민세 납부- 8.8%) - 별도 원고료 및 출장실비 지급 가능(강의자료, 강의 확인서(주소 명시) 첨부)
공연비	사업추진에 따른 공연을 위하여 뮤지션 등을 섭외한 경우 ※모임구성원 지급 불가 ※소규모공연 지원원칙	<지출방법> 계좌입금 <첨부서류> 이체처리결과 건별 상세조회(거래내역확인증), 공연팀 서명부, 공연팀 대표 통장 사본, 행사(공연) 결과보고서(공연사진포함), 참가자 서명부	공연비용(공연단체에 지급) - 공연출연자 10인 미만 : 10만원 - 공연출연자 10인 이상 : 20만원 ※ 회당 20만원을 초과할 수 없음 - 동일팀 건별 125천원 초과 지급 시 원천징수(기타소득 8.8%)
체험비	현장학습 등 벤치		- 여행자 보험료, 입장료,

비 목	사용처	주요내용 및 첨부서류	비고(단가 등)
	마킹에 소요되는 경비 지급	<p><지출방법> 보조금 체크카드 결제</p> <p><첨부서류> 보조금 전용 체크카드 영수증, 활동사진, 행사결과보고서, 참가자 서명부, 공모사업회의록(계획수립)</p> <p>※ 현장학습 등 벤치마킹 시 활동 기록(회의록) 필수 첨부</p>	<p>체험비 총액은 보조금 총액의 10% 이내 준수</p>
사업 수행 인건비	특정행사 지원 및 조사 등에 대해서만 편성	<p><지출방법> 계좌입금</p> <p><첨부서류> 통장 사본, (일일)근무 확인서, 신분증 사본, 행사결과보고서, 이체처리결과건별상세조회(거래내역 확인증)</p>	<p>- 모임구성원에 지급 불가</p> <p>- '일'단위로 한시적으로 편성</p>
출장비	벤치마킹, 현장학습 등 활동시 지급	<p><지출방법> 계좌입금</p> <p><첨부서류> 현지사용 개인별 카드 영수증, 이체처리결과건별상세조회(거래내역확인증), 통장사본, 행사결과보고서</p>	<p>- 출장비 총액은 보조금 총액의 10% 이내 준수</p> <p>※ 모임구성원, 강사 지급</p> <p>※ 일비정액 20,000원</p> <p>※ 단체 외부활동(벤치마킹 등)에 차량을 임차한 경우는 출장비 지급 불가</p>
식비/ 다과비	워크숍, 자문회의 등 필요 시 지급	<p><지출방법> 보조금 체크카드 결제</p> <p><첨부서류> 보조금 전용 체크카드영수증, 참가자 서명부, 행사(강의)결과보고서</p>	<p>- 식비, 다과비 총액은 보조금 총액의 10%이내 준수</p> <p>※ 식비 8,000원, 다과비 3,000원(1인 1식)</p> <p>※ 주류비용 불가</p>
시설 공사비	공간 리모델링, 전기 설비, 환기시설 등 시설개선비	<p><지출방법> 보조금 체크카드 결제</p> <p><첨부서류> 체크카드 영수증, 계약서, 사업자등록증, 견적서(비교 견적 포함), 현장사진(공사 전·중·후)</p> <p>※ 계좌이체시 세금계산서, 이체확인서</p>	<p>- 물품 구입 불가</p>

4 예산편성 기준표

항 목		기 준	사용 한도액
강 사 료	일반1급	<ul style="list-style-type: none"> - 대학교수 및 이에 준하는 학계인사 - 문화예술 등 전공분야 박사학위 소지하고 활동경력 10년 이상 해당분야 전문가 - 정부 민간 설립 연구기관의 장 	<ul style="list-style-type: none"> • 최초 1시간 200,000원 • 초과(매시간) 100,000원 • 1일 최대 300,000원
	일반2급	<ul style="list-style-type: none"> - 외국어, 취미과목 등 전문자격증 소지 강사 - 활동 경력 5년 이상 문화예술 등 전문직 종사자 및 이에 준하는 해당분야 전문가 	<ul style="list-style-type: none"> • 최초 1시간 120,000원 • 초과(매시간) 60,000원 • 1일 최대 180,000원
	일반3급	<ul style="list-style-type: none"> - 일반1~2급에 해당되지 않는 주민강사 	<ul style="list-style-type: none"> • 최초 1시간 60,000원 • 초과(매시간) 30,000원 • 1일 최대 90,000원
인건비	<ul style="list-style-type: none"> • 1인 / 1일 	<ul style="list-style-type: none"> • 8,350원 이상/1시간 • 최대 8만원/1일 	
원고료	<ul style="list-style-type: none"> • A4용지 1매기준 - 80columns × 20lines - 글씨 크기 13포인트 - 문단간격 160%, 상하 여백 15, 좌우 여백 25 ※ A4용지 1면 = 파워포인트 슬라이드 2면 	<ul style="list-style-type: none"> • A4용지 1매당 15,000원 (시간당 6매 이내) • 강사의 기존자료를 그대로 활용하는 경우 지급 불가 	
출장비	<ul style="list-style-type: none"> • 시(군)내여비: 일비만 지급 	<ul style="list-style-type: none"> • 4시간 이상 20,000원, 4시간 이하 10,000원 ※ 출장(행사)보고서에 출장시간 명시 	
	<ul style="list-style-type: none"> • 시(군)외여비: 교통비 + 일비 + (숙박비) ※ 차량 임차 시 교통비 및 일비 지급 불가 ※ 개인 차량 이용시 동승자에게는 교통비 지급 불가 ※ 숙박비는 영수증 첨부해야 지급가능하며, 지급한도액을 초과할 수는 없음 ※ 출장비를 지급할 경우 식비 지급 불가 	<ul style="list-style-type: none"> • 교통비 : 시외버스요금에 준함 • 일 비 : 20,000원 • 숙박비: 서울 70,000원, 광역시 60,000원, 기타 50,000원 	
식비·다과비	<ul style="list-style-type: none"> • 식 비 • 다과비 	<ul style="list-style-type: none"> • 1인/1식당 8,000원 • 1인당 3,000원 	

- ※ 1. 강사료의 경우, 위 지급단가로 프로그램 운영이 곤란한 경우에는 도 사회적경제과와 사전 협의 후 별도 강사료 지급 여부 결정(수도권 등 원거리 강사초빙 지양, 도내 강사 활용)
2. 기타 기준액에 대해서는 '전라남도 예산편성 운영기준 및 기금운용계획 수립기준' 준용

5

원천징수

- 원천징수란 : 상대방의 소득 또는 수입이 되는 금액을 지급할 때, 이를 지급하는 자가 그 금액을 받는 사람이 내야할 세금을 미리 떼어서 납부하는 제도
- 관련근거 : 「소득세법」 제21조, 제84조, 제127조, 제129조, 「지방세법」 제103조의13
- 징수대상 : 인건비성 경비로 지급되는 강의수당, 회의(심사)수당, 강의수당, 단순인건비, 원고료 등 ※ 단체 구성원에게 지급 불가
- 징수의무자 : 원천징수 대상이 되는 소득이나 수입금액을 지급할 때 이를 지급하는 자(외부강사를 초빙하여 강사료 등을 지급할 경우, 단체 대표자가 원천징수의무자임)
- 신고금액 : 동일인 지급액이 월 125천원을 초과하는 경우 (세율 : 8.8%)
 - 동일한 교육과정에 대해 강의료를 한꺼번에 지급하는 경우 동일 교육과정 전체를 1건으로 판단하며 형식적으로 2개 이상의 계약이 존재하는 경우라 하더라도 실질적으로 1개의 계약에 해당하는 경우 전체를 1건으로 봄
- 신고 및 납부 : 지급원인행위가 발생한 다음달 10일까지 관할 세무서에 신고
 - 강사료 총액에서 세금에 해당하는 금액만큼 제외한 후 강사에게 지급하며 소득세는 홈택스(또는 관할 세무서)에, 지방소득세는 위택스(또는 관할 시군청)에 다음 달 10일까지 신고 및 납부해야 함

강사료(공연비)에 대한 원천징수세 계산 예시

- 강사료(공연비)가 125,000원 초과인 경우(1인) 원천징수
(예) 00강사에 월 500,000원 지급 시
 - 원천징수세(소득세, 지방소득세) : 강사료 500,000원 × 8.8% = 44,000원
 - 강사에게 지급할 금액 : 500,000원 - 44,000원 = 456,000원
 - ※ 기타소득으로 소득세는 8% 40,000원 : 홈택스(또는 관할 세무서) 납부,
지방소득세는 0.8% 4,000원 : 위택스(또는 관할 시군청) 납부

III 사업비 교부 및 정산

- 회계교육 : 회계 및 실행방법 교육 의무 이수
- 사업비 교부 : 최종 결정된 지원 금액 교부
 - 시군 담당부서는 공동체의 보조금 별도 계정 통장, 체크카드 등을 확인 후 사업비 교부
- 중간점검 : 6,9월말 기준 추진 사항 점검 및 보고(공동체→시군→도)
- 사업정산 : 사업 종료 후 1개월 이내에 지출 증빙 자료를 첨부하여 정산보고서를 시군으로 제출
- 추진절차

순서	단계별	내 용	비 고
1	회계 교육 (3월)	회계 및 실행방법 교육	의무 이수
2	보조금 관리 별도 통장개설 (3월)	보조금 관리 별도 통장개설 및 체크카드 발급 ※ 통장 및 체크카드 사본, 청렴서약서를 시군에 제출	·통장 개설 및 보조금 결재 체크카드 발급
3	보조금 교부 신청 (3월)	보조금 교부 신청서 제출 (사업계획서, 통장 및 체크카드 사본, 청렴서약서 포함) (단체 → 시군 → 도)	심사과정에서 수정 요구된 사항, 심의 선정된 보조금액에 맞게 사업실행 및 예산계획 수정 작성
4	사업비 수령 (3월)	서류 제출 완료 시 (도→ 시군 → 단체)	시군은 예산에 반영(성립 전) 후 단체에 교부
5	사업비 집행 (사업수행) (3월~11월)	보조금전용 체크카드 사용 원칙 인건비성(강사료 등) 경비만 계좌이체 ※ 현금인출 사용 절대불가	보조 사업비 5백만 원 이상은 이행보증보험 가입(주민모임에서 자부담 지출)
6	현장 컨설팅 (4월~11월)	찾아가는 마을현장 컨설팅 지원	마을공동체 만들기 지원센터 추진 (현장 컨설팅 지원팀 구성)
7	중간 점검 (분기 말 기준)	매 분기 말 기준 추진 사항을 기준일 후 10일 이내에 도에 보고	공동체 → 시군 → 도
8	사업비 정산 (12월)	사업종료 후 30일 이내 증빙서류와 함께 제출	정산서류 작성 시 보조금의 집행 및 회계처리의 적정성 검증에 중점

- 붙임 1. 심사 세부기준 1부.
2. 사업신청서 서식 1부.
 3. 사업신청서 작성 예시 1부.
 4. 고유번호 신청서식 1부.
 5. 마을공동체 담당부서 및 연락처 1부.

심사 세부기준

구 분	평 가 항 목
주민참여도 (25%)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업계획 수립 및 공사진행 과정에 주민참여 정도 <ul style="list-style-type: none"> - 어떤 과정을 통해서 계획이 만들어지고 공유되었는가? - 주민참여계획 수립 또는 주민의 의지나 필요가 반영되었는가? - 모임회원 또는 마을주민이 페인트칠 등 공사작업에 참여하여 사업예산(노무비 등)이 절감되는 정도(공간조성만 해당)
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 조직의 구성 및 활동 <ul style="list-style-type: none"> - 구성원의 열의, 역할의 구체성, 공동체 활성화의 정도 (주민역량강화 교육 참가, 지역 네트워크 모임 참가 여부 등) - 사업실행방안 마련을 위한 주민들의 참여도 - 해당지역의 마을공동체사업 및 모임들과의 연대 가능성
실행가능성 (30%)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업의 현실성 <ul style="list-style-type: none"> - 마을현실과 목적의 연관성 - 구체적 실행가능성과 파급효과
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업의 구체성 <ul style="list-style-type: none"> - 사업실행을 위한 구체적인 실행방안 확인 - 공동체 목적과 운영프로그램의 연관성, 실행가능성 여부
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공간(공간조성의 경우) 활용방안 <ul style="list-style-type: none"> - 서류와 현장의 일치, 사업목적에 적합한 공간여부
효 과 성 (20%)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업의 필요성 <ul style="list-style-type: none"> - 공동체 활성화에 어느 정도 유익한가? - 주민이 필요로 하는 사업인가? 공동체 활성화에 적합한 사업인가?
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업의 공익성 <ul style="list-style-type: none"> - 직접적인 수혜자와 간접적 수혜자의 조화 여부 (일방적수혜적 복지사업, 직업훈련 등의 일반강좌 또는 기관자체 프로그램 운영을 목적으로 하는 사업 지양) - 공공의 과제 해결을 위한 사업 여부
지속가능성 및 자립성 (25%)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지속가능성 정도 <ul style="list-style-type: none"> - 사업에 대한 주민의 호응도, 지속확대 가능성 정도 - 지역자원 협력방안의 현실성 여부
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업의 지속 확대 및 자립 <ul style="list-style-type: none"> - 장기적인 계획이 있는가? 또는 수립할 수 있는가?(일회성·전시성 행사 지양) - 장기적인 계획 이행과 공동체 활동이력을 통해 자립 가능성 정도 - 책정 예산의 효율성 및 재정 자립 가능성(자부담 사업비 마련 방안 등)

사업 계획서

□ 사업 개요

- 사업명 :
- 사업기간 : 2019. . . ~ 2019. . .
- 사업위치 : 시·군 읍·면·동 갈·로 ※ 도로명 주소로 기재하되 법정동 리포기
- 사업비 : 금 천원 (보조금 , 자부담)
 - 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업비목	산출근거	사업비		
		계	보조금	자부담
합 계		0	0	0

□ 사업 내용 * 세부 사업별 사업 내용 상세하게 기재(일자, 장소, 참석자, 세부 내용 등)

- 사업명
 - 사업비 :
 - 사업일시/장소 :
 - 참여인원 :
 - 사업내용 :
- -

추진 일정 * 정확한 사업 진행을 위한 월별계획 수립

일 정	세 부 사 업 내 용	비 고
	○ -	

기대 효과

-
-

기존 사업실적('17~'18년) ※ 새싹, 열매단계 사업 신청 단체만 작성

사 업 명				
사 업 비	총 액	천원		
	보조금	천원	자부담	천원
사업내용	○ ○			
추진실적	○ (간략히 작성) ○			

단체 소개서

단체 현황	모임명		구성년도																						
	대표자명		휴대폰																						
			이메일																						
	실무자명		휴대폰																						
			이메일																						
	소재지 주소	※ 도로명 주소 기재	홈페이지 (블로그 등)																						
구성원 수	총 명 (남 명, 여 명)																								
단체 소개	※ 모임계기, 구성, 특징, 문제점, 발전하고자 하는 목표 등 자유롭게 기재해 주세요.																								
단체 주요 활동 이력	※ 주요 활동을 기재해 주세요. (5줄 이내로 요약)																								
최근 5년 정부(지자체 포함) 지원사업 수행현황	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">사업년도</th> <th style="width: 30%;">사업명</th> <th style="width: 15%;">지원액</th> <th style="width: 25%;">지원내용</th> <th style="width: 20%;">지원기관</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2014</td> <td>정보화마을</td> <td>10백만원</td> <td>-000시설 -00장비</td> <td>행자부</td> </tr> <tr> <td>2016</td> <td>2018 전라남도 마을공동체 주민제안 공모사업 '씨앗단계'</td> <td>5백만원</td> <td>-선진지벤치마킹 -</td> <td>전라남도</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>담양군</td> </tr> </tbody> </table>					사업년도	사업명	지원액	지원내용	지원기관	2014	정보화마을	10백만원	-000시설 -00장비	행자부	2016	2018 전라남도 마을공동체 주민제안 공모사업 '씨앗단계'	5백만원	-선진지벤치마킹 -	전라남도					담양군
사업년도	사업명	지원액	지원내용	지원기관																					
2014	정보화마을	10백만원	-000시설 -00장비	행자부																					
2016	2018 전라남도 마을공동체 주민제안 공모사업 '씨앗단계'	5백만원	-선진지벤치마킹 -	전라남도																					
				담양군																					
※ 정부지원 등으로 추진한 최근 5년간('14~'18) 사업실행 실적을 기입 ※ '17~'18년 전라남도 마을공동체 활동지원 공모사업을 추진한 경우도 반드시 기입																									

<첨부 3>

공모 참여 회의록

○ 일 시 :

○ 장 소 :

○ 참석자 :

○ 주요내용

-

-

-

○

○ 회의사진

<첨부 4>

주민 참여 서명부

2019년 마을공동체 만들기 공모사업(사업명 : _____)에 적극 협조하고 참여하겠습니다.

연번	참 여 자 인 적 사 항						비고
	성 명	주 소	생 월 일	성별	연락처	서 명	
1		※ 도로명 주소로 기재					대표자
2							간 사
3							재 무
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							

※ 필수사항 : 주민대표자간사재무 선정(씨앗단계는 5인 이상, 새싹단계는 10인 이상 참여)
 - 참여자 인적사항(주소 등)이 사실과 다를 시 공모사업에서 제외

<첨부 5>

사업장 사진

사 진 설 명	
사 진 설 명	

※ 공간 확보 증명서류 별도 제출(공간 개선 작업이 사업에 있을 경우)

- 공간확보 증명서류 : 공문서(행정임대), 임대차계약서(민간임대), 사용승낙서 및 부동산 등기부등본(사업 참여자 소유) 등 소유관계를 증명할 수 있는 서류

<서식 6>

공간사용 승인서

주소(지번) :

지 목 :

사용기간 :

상기 건물 m^2 중 m^2 를 「2019년 마을공동체 활동지원 공모사업」의
○○○ 으로 사용을 승인합니다.

주 소 :

주민번호 :

승낙자(건물소유자) : (인) * 인감증명서 첨부

년 월 일

○○시장·군수 귀하

사업 계획서

□ 사업 개요

- 사업명 : 함께하는 행복배움학교
- 사업기간 : 2019. 4. 1. ~ 2019. 12. 31.
- 사업위치 : 전라남도 00군 00면 000길 00
- 사업비 : 금 11,000천원 (보조금 10,000천원, 자부담 1,000천원)
- 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업비목	산출근거	사업비		
		계	보조금	자부담
합 계		11,000	10,000	1,000
홍보비	현수막 70,000 x 2개 = 140,000원	140	140	
소모성 물품구입비	1) 생활원예 프로그램 360,000원 - 화초 2,000원, 화분 1,000원/ 1인당 (3,000원 x 8회 x 15명 = 360,000원) 2) 목공 치유 프로그램 : 600,000원 - 5,000원 x 8회 x 15명 = 600,000원 3) 김장봉사 : 464,000원 - 고춧가루 300,000원, 새우젓 50,000원, 생강 35,000원, 마늘 50,000원 파 29,000원 4) 벽화 재료 구입 : 260,000원 - 페인트 25,000*8개 = 200,000원, 붓 등 부재료 60,000원	1,684	1,684	
강사료	1) 생활원예 프로그램 : 800,000원 100,000 x 8회 = 800,000원 2) 목공 치유 프로그램: 800,000원 100,000원 x 8회 = 800,000원 3) 어르신 한글교실 : 800,000원 100,000원 x 8회 = 800,000원	2,400	2,400	
인건비	1) 벽화 인건비(외부인력) : 160,000원 80,000원 x 2명 x 1일 = 160,000원	160	160	
출장비	1) 선진지 벤치마킹(경북 구미) - (차량운전자) (82,000원+40,000원) x 2명 = 244,000원 - (동승자) 40,000원 x 6명 = 240,000원	484	484	
식비/다과비	1) 김장봉사단 점심 등 132,000원 - 식비 : 8,000원 x 12명 = 96,000원 - 다과비 : 3,000원 x 12명 = 36,000원	132	132	
리모델링	1) 전기설비 3,000,000원 - 재료비 1,400,000원 인건비(3명) 600,000원 기타경비 1,000,000원 2) 바닥공사 (15평) 2,000,000원 - 타일 450,000원 인건비(3명) 360,000원 시멘트 등 부자재 250,000원 기타경비 940,000원	5,000	5,000	
자산취득비	1) 도서관 책 추가 구입 : 1,000,000원 10,000원 * 100권	1,000		1,000

□ 사업 내용

○ 마을도서관 및 소통공간 개선 (행복배움학교)

- 사업목적 : 노후화된 공동체 공간을 개선하여 이용자들 편의 개선 및 프로그램 참여 확대
- 사업비 : 6,070천원 (리모델링 5,000, 도서구입 1,000, 현수막 70)
- 사업기간/장소 : `19.4~6월 / (구)농협 창고
- 사업내용 : 전기설비 및 바닥공사, 도서 구입

○ 벽화 그리기

- 사업비 : 420천원 (인건비 160, 벽화재료 260)
- 사업일시/장소 : `19.1.~19.9.3. / 6가구
- 참여인원 : 6명
- 사업목적 : 노후화된 벽을 아름다운 벽화로 꾸며 마을 환경 개선

○ 한글교실 운영

- 사업비 : 800천원 (강사료)
- 사업일시/장소 : `19.9.~`19.10. / 행복배움학교
- 참여대상 : 마을 어르신 12명
- 사업목적 : 한글교실 운영으로 마을 문맹률을 낮추고, 어르신 자립 기반 조성

○ 마을학교 선진지 견학

- 사업비 : 484천원(출장비)
- 사업일시/장소 : 19.5월 / 경북 구미
- 참여대상 : 마을주민 8명
- 사업내용 : 우리 마을과 비슷한 환경에서 마을학교가 활성화된 지역을 찾아가 운영 방식, 프로그램 내용 등 벤치 마킹

○ 생활원예 프로그램, 목공 치유 프로그램 운영

- 사업비 : 2,560천원 (강사료 1,600, 재료비 960)
- 사업일시/장소 : 19.7.~11월 / 행복배움학교
- 참여대상 : 마을 주민 15명

- 사업목적 : 재배와 치유 프로그램 운영으로 자격증 취득하고, 주민들의 자기개발을 통해 사회 적응력 제고 및 자립기반 조성

○ 김장 담그기 행사

- 사업비 : 666천원 (재료 464, 점심 등 132, 현수막 70)
- 사업일시/장소 : 19.12월 / 행복배움학교 앞 마당
- 참여대상 : 마을주민 12명
- 사업목적 : 마을주민들에게 조달받은 무와 배추를 이용하여 김장 봉사를 실시, 불우이웃에게 나눠 줌으로써 온정이 넘치는 마을 조성

□ 추진 일정

일 정	세 부 사 업 내 용	비 고
4월	○ 사업추진 준비 : 사업관련 홍보, 프로그램 실행 회의 ○ 주민의견 수렴 및 공사기간 논의 ○ 시공업체 선정 및 계약 ○ 도서정리 및 공간활용 재배치 논의	
5월	○ 리모델링 공사 세부일정 논의 및 공사 실시 ○ 마을학교 선진지 견학	
6월	○ 도서구입·정리 및 행복배움학교 개소	
7월~8월	○ 생활원예활동 1~8차시	
9월~11월	○ 목공으로 마음치료 1~8차시 ○ 한글학교	
12월	○ 활동 총평가 회의 및 공유모임 : 만족도 조사 등 ○ 김장담그기 행사	

□ 기대 효과

- 노령화된 마을에 활력을 불어넣고 자립할 수 있는 꿈과 희망 제공

- 벽화 및 행복배움학교 공간을 통하여 달라진 마을 주변 환경으로 마을 분위기 전환
- 공동체 공간 개선으로 화합과 소통을 활성화 하여 마을의 상처를 치유할 수 있어 건강하고 안정된 생활 가능
- 재배와 치유의 자격증 취득 등으로 주민들의 자기개발을 통해 사회적응력을 높일 수 있고, 일자리 제공 및 창업기반 마련

□ 기존 사업실적('17~'18년) ※ 새싹, 열매단계 사업 신청 단체만 작성

사업명	함께 디자인 하는 행복마을			
사업비	총액	5,000 천원		
	보조금	4,000천원	자부담	1,000천원
사업내용	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 포토존 조성, 마을지도 제작 ◦ 텃밭 조성 			
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 마을지도 50부 제작하여 마을 주민 배부 ◦ 포토존 2곳 조성, 텃밭조성을 통하여 마을 환경 개선 			

단체 소개서

단체 현황	모임명	행복마을 디자인단		구성년도	2018년															
	대표자명	홍 0 0	휴대폰		010-000-0000															
			이메일		0000000@naver.com															
	실무자명	조 0 0	휴대폰		010-000-0000															
			이메일		*****@korea.kr															
	소재지 주소	전라남도 00군 00면 000길 00		홈페이지 (블로그 등)	http://www.*****.go.kr/															
구성원 수	총 12명 (남 7명, 여 5명)																			
단체 소개	<p>같은 마을에 거주하는 주민들이 하나·둘 모여서 만든 우리 공동체는 각기 다른 연령과 직업을 갖고 있습니다. 이러한 다양성을 바탕으로 창의적인 아이디어 속 가장 합리적인 아이디어를 선정할 수 있습니다. 또한 모두가 만족할 만한 아이디어 선정을 우선시 하여 마을 주민들 모두가 행복하게 살수 있는 마을을 디자인 합니다.</p>																			
단체 주요 활동 이력	<ul style="list-style-type: none"> - 00군 우수 경관 지정 (2010) - 마을 쉼 축제개최 (2015~2018) - 00군 복지관 자원봉사 실시 (월 2회, 2011~2018) 																			
최근 5년간 정부(지자체 포함) 지원사업 수행현황	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">사업년도</th> <th style="width: 30%;">사업명</th> <th style="width: 10%;">지원액</th> <th style="width: 30%;">지원내용</th> <th style="width: 10%;">지원기관</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2014</td> <td>농번기 마을공동급식</td> <td>20백만원</td> <td>급식종사자 인건비, 부식비</td> <td>전라남도</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>`18 전라남도 마을공동체 주민제안 공모사업(씨앗)</td> <td>5백만원</td> <td>- 포토존 조성, 마을 지도 제작 - 텃밭조성</td> <td>전라남도</td> </tr> </tbody> </table>					사업년도	사업명	지원액	지원내용	지원기관	2014	농번기 마을공동급식	20백만원	급식종사자 인건비, 부식비	전라남도	2018	`18 전라남도 마을공동체 주민제안 공모사업(씨앗)	5백만원	- 포토존 조성, 마을 지도 제작 - 텃밭조성	전라남도
사업년도	사업명	지원액	지원내용	지원기관																
2014	농번기 마을공동급식	20백만원	급식종사자 인건비, 부식비	전라남도																
2018	`18 전라남도 마을공동체 주민제안 공모사업(씨앗)	5백만원	- 포토존 조성, 마을 지도 제작 - 텃밭조성	전라남도																

붙임 4 고유번호 신청서

■ 부가가치세법 시행규칙 [별지 제4호서식] <개정 2018. 3. 19.>

홈택스(www.hometax.go.kr)에서도 신청할 수 있습니다.

사업자등록 신청서(개인사업자용) (법인이 아닌 단체의 고유번호 신청서)

※ 사업자등록의 신청 내용은 영구히 관리되며, 납세 성실도를 검증하는 기초자료로 활용됩니다.
아래 해당 사항을 사실대로 작성하시기 바라며, 신청서에 본인이 자필로 서명해 주시기 바랍니다.
※ []에는 해당되는 곳에 √표를 합니다.

(앞쪽)

접수번호	처리기간	3일(보정기간은 불산입)
------	------	---------------

1. 인적사항

상호(단체명)	연 락 처	(사업장 전화번호)
성명(대표자)		(주소지 전화번호)
주민등록번호		(휴대 전화번호)
		(FAX 번호)
사업장(단체) 소재지		총 호

2. 사업장 현황

업 종	주업태	주종목	주생산 요소	주업종 코드	개업일	종업원 수	
	부업태	부종목	부생산 요소	부업종 코드			
사이버몰 명칭	사이버몰 도메인						
사업장 구분	자가 면적	타가 면적	사업장을 빌려준 사람 (임 대 인)		임대차 명세		
	m ²	m ²	성 명 (법인명)	사업자 등록번호	주민(법인) 등록번호	임대차 계약기간	(전세) 보증금
허 가 등 사업 여부	[]신고 []허가	[]등록 []해당 없음	주류면허	면허번호	면허신청 []여 []부		
개별소비세 해 당 여부	[]제조 []판매 []입장 []유흥						
사업자금 명세 (전세보증금 포함)	자기자금	원	타인자금	원			
사업자 단위 과세 적용 신고 여부	[]여 []부		간이과세 적용 신고 여부	[]여 []부			
전자우편주소	국세청이 제공하는 국세정보 수신동의		[]문자(SMS) 수신에 동의함(선택)	[]전자우편 수신에 동의함(선택)			
그 밖의 신청사항	확정일자 신청 여부	공동사업자 신청 여부	사업장소 외 송달장소 신청 여부	양도자의 사업자등록번호 (사업양수의 경우에만 해당함)			
	[]여 []부	[]여 []부	[]여 []부				

마을공동체 담당부서 및 연락처

기관명	담당부서	담당자	연락처	이메일
전라남도	사회적경제과	김현정	286-5042	hn031407@korea.kr
목포시	자치행정과	김준혁	270-3353	jhkim121@korea.kr
여수시	일자리정책관	김부일	659-3598	yshs0505@korea.kr
순천시	자치혁신과	정진철	749-5604	mnd0116@korea.kr
나주시	총무과	이진	339-8423	jlee0408@korea.kr
광양시	전략정책담당관실	이다람	797-1967	ekfka3610@korea.kr
담양군	풀뿌리경제과	송안나	380-3049	anna21@korea.kr
곡성군	도시경제과	심아영	360-8734	qortjf87@korea.kr
구례군	지역경제과	이동준	780-2358	rmk717@korea.kr
고흥군	인구정책과	정소영	830-5449	jsy7228@korea.kr
보성군	경제산업과	안주연	850-5497	ajy0337@korea.kr
화순군	총무과	박도영	379-3321	yeerin10@korea.kr
장흥군	지역경제과	임문홍	860-0520	carffiti@korea.kr
강진군	일자리창출과	양혜은	430-3083	yanghy22un@korea.kr
해남군	건설주택과	김홍식	530-5432	ycb206@korea.kr
영암군	투자경제과	정호영	470-2387	jhy1635@korea.kr
무안군	지역개발과	정창영	450-5763	poo30841@korea.kr
함평군	지역경제과	모경자	320-1763	mkj27570@korea.kr
영광군	인구일자리정책실	김가행	350-5199	kgh0549@korea.kr
장성군	일자리경제과	김나영	390-7467	sinda0426@korea.kr
완도군	경제교통과	서경욱	550-5547	polaris5031@korea.kr
진도군	경제마케팅과	이창민	540-6431	siholl@korea.kr
신안군	지역경제과	김홍영	240-8792	woowa37@korea.kr
마을공동체 지원센터	사업지원팀	조어진	982-1063	happy181122@naver.com

특강자료



8,000개의 꽃으로 피어나는 전남마을공동체

자치, 자립, 협치로 풀뿌리 주민자치와 마을공동체 활성화

1 전남 마을공동체 만들기 지원센터의 역할



마을 주민들이 중심이 되어 공동체를 복원하고 다양한 일들을 스스로 해결해 나갈 수 있도록 주민과 행정의 거버넌스 역할을 하는 중간지원조직입니다.

주민이 함께 만들어 가는 행복한 마을공동체, 전남 마을공동체 만들기 지원센터가 함께 합니다.

2 전남 마을공동체 만들기 지원센터는 어떤 일을 하나요?

① 마을 공동체 공모사업 지원

- 전라남도 마을공동체 공모사업 선정마을 대상으로 모니터링과 집중 컨설팅을 실시



② 네트워크/ 민관 거버넌스

- 주민, 행정, 전문가, 지원센터가 함께 할 수 있는 정기적인 네트워크를 구축

1. 마을 공동체 한마당 : 공모사업 마을 성과발표와 활동 공유의 장
2. 민·관 합동 워크숍 : 민·관이 함께 전남마을공동체 의제와 정책제안 등 협업 체계 논의
3. 민·관 협치 100인 원탁회의 : 풀뿌리 주민자치활동과 마을 만들기의 방향성 점검
4. 마을만들기네트워크 대화모임 : 전국의 리더, 주민, 활동가, 전문가 등이 함께하는 모임

③ 마을 공동체 역량 강화

- 마을 공동체 인력 양성을 위해 단계별 교육을 지원

교육 과정	내 용
찾아가는 마을학교	<ul style="list-style-type: none"> ■ 22개 시군을 대상으로 마을 공동체에 대한 이해와 공감대 확산
마을리더 양성교육	<ul style="list-style-type: none"> ■ 마을공동체를 활성화하고 이끌어 갈 수 있는 리더 양성

교육 과정	내 용
마을 행복디자인 양성교육	<ul style="list-style-type: none"> ■ 마을공동체 지속가능과 활성화를 지원할 수 있는 현장전문가 교육 - 교육과정 : 마을활동가 교육을 강화하여 전문 교육프로그램 운영 <ul style="list-style-type: none"> · 컨설팅, 모니터링 방법, 퍼실리테이터, 마을계획수립, 갈등관리, 현장소통 등 - 교육인원 : 50명, 2기 운영(기당 25명) <ul style="list-style-type: none"> · (1기 모집·교육) '19. 2~6월, (2기 모집·교육) '19. 7~11월 - 자세한 사항은 추후 전남도 마을공동체 팀과 센터에서 공지

④ 지속가능한 전남형 시범사업 발굴

1. 돌멩이와 풀뿌리학교 : 마을과 아이들의 성장을 돕는 전남형 마을공동체 사업
(주민, 학교, 주민자치회 등 최소 2개 이상 단체 협약 체결 방식)
2. 특화모델 시범사업 : 전남 인구감소와 지역현황에 맞는 특화사업(NEW 농활 프로젝트) 개발, 진행

⑤ 주민참여, 협업, 거버넌스를 돕습니다.

- 마을 만들기의 기본은 주민참여와 민관 협업입니다.
- 주민이 계획과 결정에 참여하는 것이 중요합니다.

⑥ 마을계획수립, 마을의제설정, 마을총회를 지원합니다.

- 주민이 마을과 지역의 비전수립, 의제설정을 돕습니다.
- 마을 공동체 의사결정의 공론장인 마을총회를 돕습니다.

⑦ 마을에서 일어나는 갈등예방, 분쟁해결을 지원합니다.

- 갈등예방을 위한 주민행사, 토론교육 등을 돕습니다.
- 분쟁해결을 위한 상담, 마을 규칙 제정 등을 돕습니다.

< 전남 마을공동체 만들기 지원센터 >

- 주 소 : 전라남도 무안군 삼향읍 오룡3길 2 (전남도청 옆)
전남중소기업진흥원 4층
- 전 화 : 061) 982-1062~9 ■ FAX : 061) 982-1016
- 이 메 일 : happyi8000@naver.com
- 홈페이지 : <http://www.jnmaeul.kor>

8,000개의 꽃으로 피어나는 전남마을공동체

“길을 빨리 가려면 혼자 걷고,
길을 멀리 가려면 함께 가라.”

속도나 물질보다 '같이 가치'를 실현하는 길~!!

정(情)이 있고, 배려와 선한 마음 넘실대는 전남 마을공동체~!!

흔한 친목모임을 벗어나 함께 잘사는 길을 찾는 마을공동체~!!

“1%의 가능성이라도 있으면, 한 번 해 봅시다~!!”

마을과 지역의 위기상황을 걱정만, 말만 하지 말고 한 번 극복해봅시다~!!

작은 물방울이 모여 바위의 돌을 뚫는답니다. 우리가 힘을 합치면 가능합니다~!!

단계명칭	사업의미	단계별 의미 찾기	핵심가치	사업방법
 씨앗단계	경험하기	마을공동체 한 번 해보자 !!	관계형성 공동체성	프로그램 친해지기
 새싹단계	반복연습	한 번 해봤으니 잘 해보자 !!	관계확대 이웃확대	프로그램 축제연습
 열매단계	자립모델	계속 할 수 있는 길 찾자 !!	경제자립 지속가능	프로그램 자립구조
 수확단계	성장모델	혼자가 아닌 함께 가는 길 !!	가치실현 지역확대	네트워크 연대협력

마을공동체 사업은 공돈을 받는 것이 아닙니다.
공모사업의 지원금은 마을공동체를 이루는 수단일 뿐입니다.
우리가 경험과 연습을 통해서 자립가능한 마을공동체를 구축하고,
‘다같이 함께 잘사는 사회적가치의 실현’이 전남마을공동체의 목표입니다.



전라남도 마을공동체만들기 지원센터

☎ 061-982-1062~9

공모사업, 마을공동체, 컨설팅, 교육 등 성심성의껏 응답해 드리겠습니다.

산, 들, 강, 바다...섬~!! 꽃다운 전남 마을공동체~!!



전남 마을공동체만들기 지원센터는 누구든 의지 할 수 있는 담벼락이 되고 싶습니다^^



전라남도 마을공동체만들기 지원센터
☎ 061-982-1062~9 상담 및 문의전화 환영합니다.

맛과 멋과 역사가 살아 숨쉬는
여수의 1번지

항꾸내 중앙동



풀뿌리 민주주의? 주민자치

• 60년 ~ 70년 : 새마을 / 21C : 주민자치

• 민주주의 : 개인이 잘 살면 국가가 잘 산다

공산주의 : 국가가 잘 살면 내가 잘 산다



고소천사 벽화마을의 성립과정

- 2011년 주민토론회 통해 선정 / 주민성금 '2,012만원' 모금
- 2012년 지역예술인 재능기부 (여수산단, 여수시 등)
- 2015년 고소천사벽화 신규제작 및 보수
(주민자치, 통장단, 체육회, 새마을협의회, 부녀회등)
- 2015년 이순신 신호연 박물관 개관
- 2016년 여수시 '관광기념품 판매점' 운영
- 선진지 견학 및 내방자 30~50% 할인협약
- 도시재생공모사업 / 이순신장군 수사복체험 운영
- 2017년 전국 주민자치 박람회 지역활성화 부분 **우수상**
- 2018년 도시재생공모사업 / '중앙동 근대변천사 갤러리' 조성

중앙동 주민숙원사업 추진현황

지역문화콘텐츠
개발육성

고소동지역 옹벽 경관개선 / 고소천사 문화마을 조성
고소동천사벽화마을경관개선사업(게이트 및 안내도 설치)

전통시장
활성화

진남상가 주차장 건립 / 골목형 시장 육성
교동시장 아케이트 설치 (5차)

관광산업
진흥

이순신광장 환풍구 정비 / 이순신광장 데크 정비 및 도색
이순신광장 용머리 조형물 설치 / 분수대 정비

경청해 주셔서 감사드립니다.





전라남도 기업형 에너지 자립마을 조성



Stand Alone Hybrid Power System
CONTENTS

1. 연구원 소개

2. 기업형 에너지 자립마을

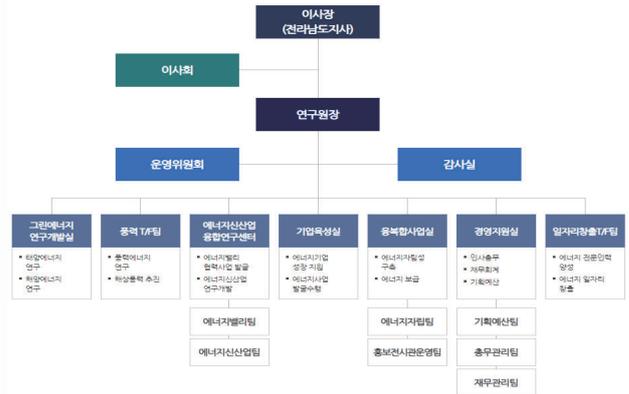
1. 연구원 소개



(1) 연구원 연혁

2009년 8월 재단법인 서남권청정에너지기술연구원 법인설립
 2011년 11월 서남권 청정에너지기술연구원 개원식
 2013년 9월 (재)녹색에너지연구원 명칭변경
 2014년 5월 전라남도 녹색에너지연구원 설립 및 운영 조례 제정
 2016년 5월 2016년 대한민국 에너지효율 대상 수상
 2016년 11월 2016년 한국 신재생에너지대상 대통령 기관 표창
 2017년 12월 2017 대한민국 환경에너지 대상 금상 수상

(2) 연구원 조직도



1. 연구원 소개-주요사업

1) 연구개발

- 풍력·조류·태양광 등 신재생에너지 연구
- ESS·스마트그리드 등 신재생에너지 융복합 기술 연구
- 지역기업 공동연구개발 및 애로기술 지원
- 시제품 시험생산 공용장비 활용 지원
- 『지역산업진흥계획』 에너지설비산업 주도적 추진

2) 실용화사업 및 기업지원

- 신재생에너지 자립섬 구축(해남군 삼마도, 신안군 상태도)
- “전라남도 공공건물 태양광발전사업” 운영 및 유지보수
- 전라남도 신재생에너지 통합관제센터 운영(발전설비 효율향상지원)
- 청정에너지 비즈니스센터 운영(전방위 기업지원)
- 호남권 청정에너지 정책포럼 운영

3) 전라남도 신재생에너지 홍보전시관 운영

- “생활 속 창의공학 플라자” 운영
- 유치원, 초·중·고, 전문가 등 단체견학 프로그램 운영
- 유관기관, 협회, 단체와 연계한 교육 프로그램 운영



2. 마을기업형 에너지 자립마을



사업명	마을 기업형 에너지 자립마을 조성 사업	
사업대상	우리 도내 태양광 발전을 추진하고자하는 모든 마을	
사업구성	1개 마을 당 태양광 발전 100kW설비에 대한 지원 - 마을 사무장 활동비, 컨설팅, 태양광 시설비 보조	
사업비	총사업비 : 280,000천원 1개 소당 40,000천원 지원	
	 	주관기관
	   	참여시군
	 	

2. 마을기업형 에너지 자립마을-목적

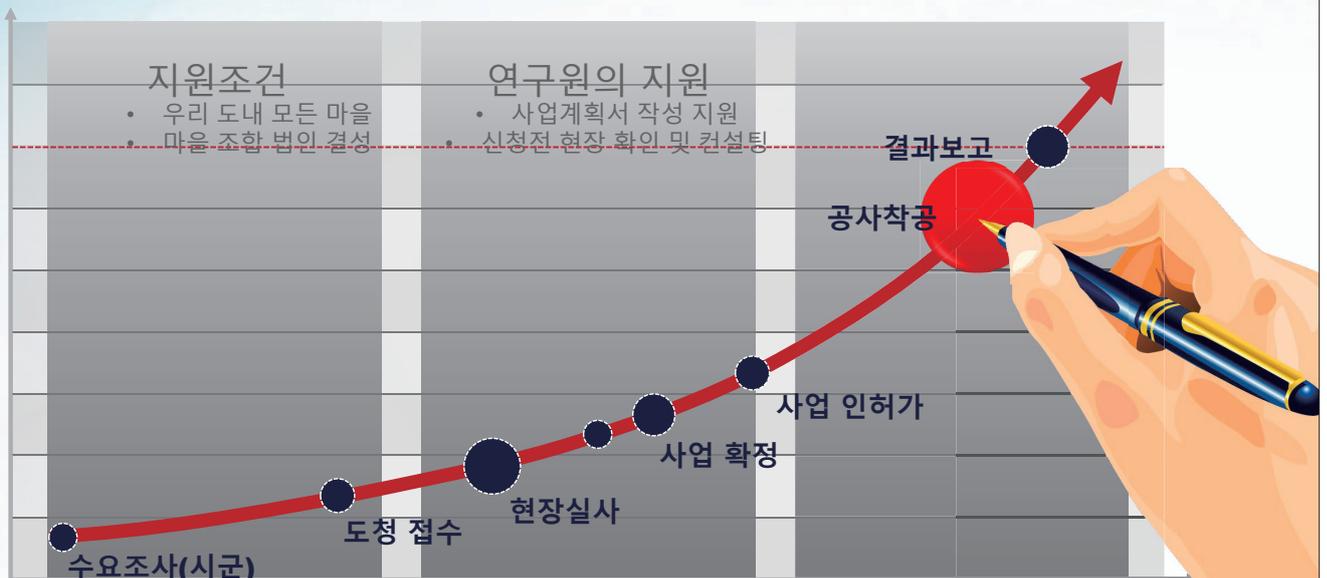


2. 마을기업형 에너지 자립마을-지원내용



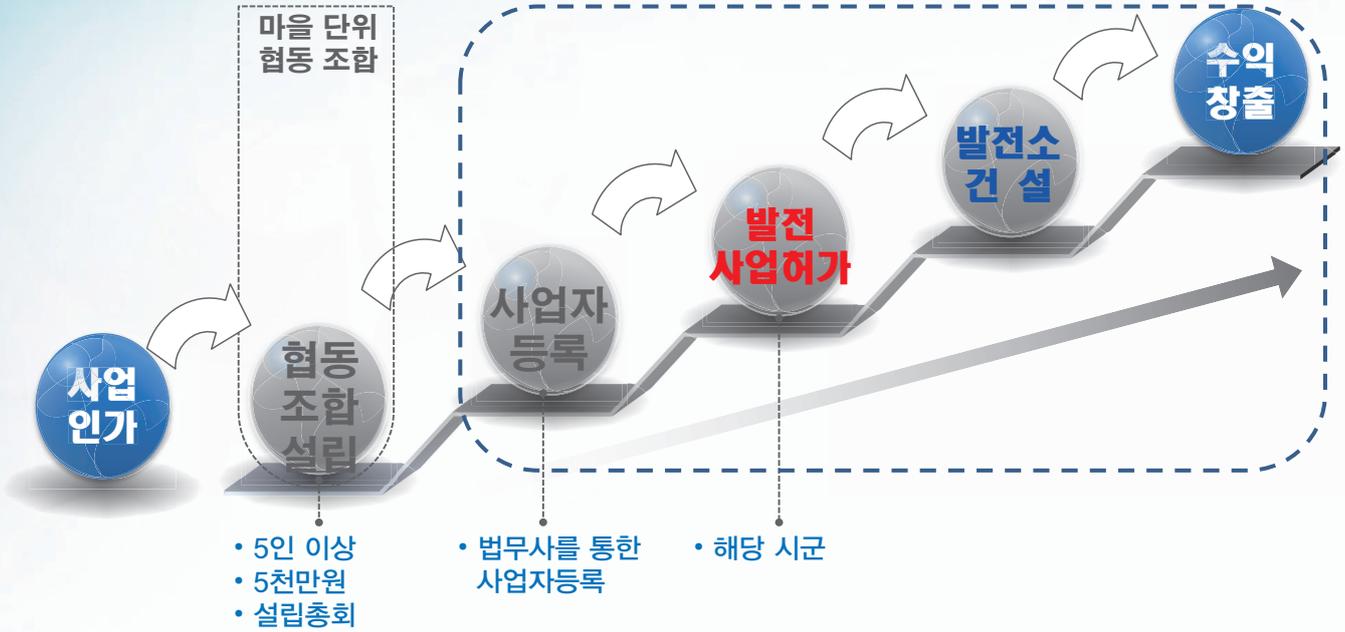
2. 마을기업형 에너지 자립마을-지원내용

2. 지원 조건 및 절차



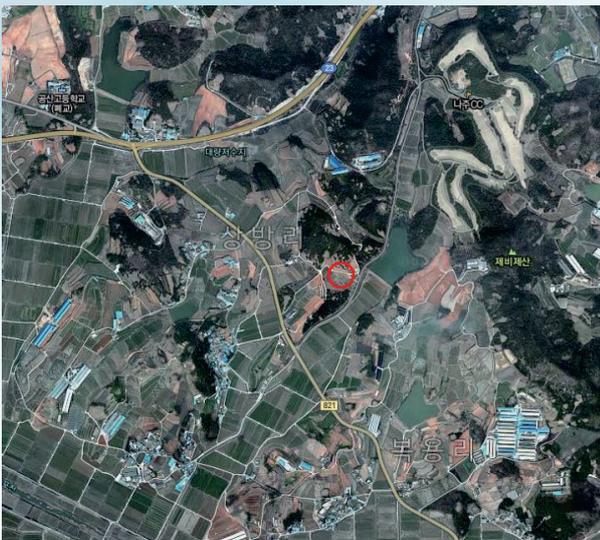
2. 마을기업형 에너지 자립마을-지원내용

3. 추진절차



2. 마을기업형 에너지 자립마을-지원사례

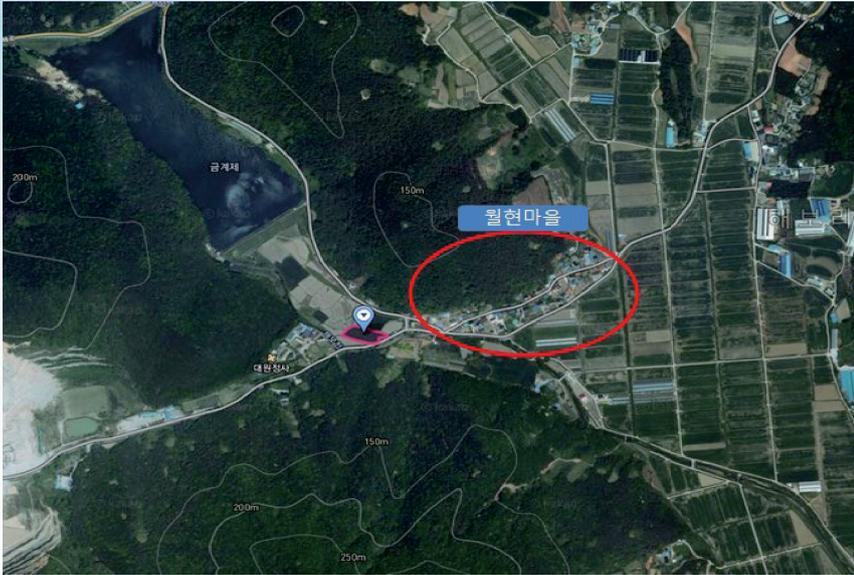
나주시 공산면 상구마을



- 나주시 공산면 상구 마을
- 예상 설비용량 100kW
- 마을 이장님의 적극적인 추진으로 현재 마을 협동조합 구성중

2. 마을기업형 에너지 자립마을-지원사례

함평군 해보면 월현마을



- 마을 이장님은 적극 추진 중이나 개발행위 조례로 인한 대상지 선정 어려움

2. 마을기업형 에너지 자립마을-지원사례

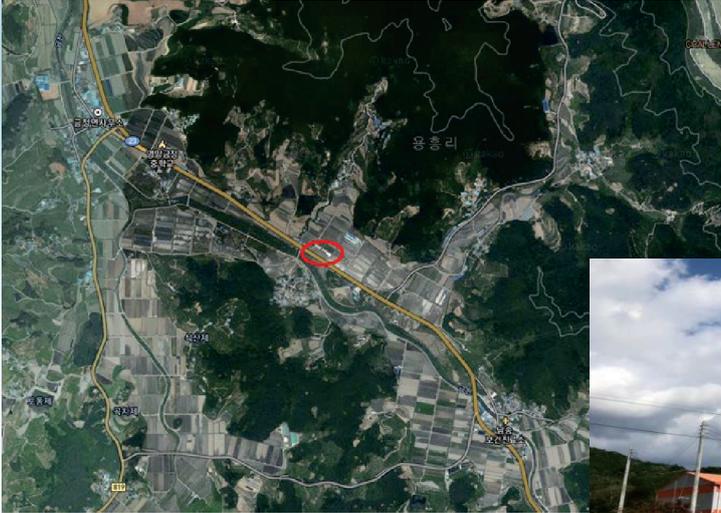
해남군 한산면 한자리



- 마을 주변에 대규모 태양광발전소로 인한 발전소 주변지역 지원금으로 마을 주민이 직접 태양광발전업 시행

2. 마을기업형 에너지 자립마을-지원사례

영암군 금정면 해성 영농조합법인



- 영농 조합 법인의 공장 지붕에 태양광 설치로 개발행위의 저촉을 방지함

감사합니다.

생명의 땅 으뜸진남
Land of Life Best Jeonnam

녹색에너지연구원이 만들겠습니다.

마을기업의 이해 및 시행지침

전남사회적경제통합지원센터 정희현



INDEX

1. 마을기업 제도의 이해
2. 마을기업의 요건
3. 마을기업 사례 소개



1. 마을기업 제도의 이해

1) 마을기업 육성사업 시행



1. 마을기업 제도의 이해

1) 마을기업 육성사업 시행



1. 마을기업 제도의 이해

1) 마을기업 육성사업 시행



1. 마을기업 제도의 이해

1) 마을기업 육성사업 시행

마을기업이란 ?

지역주민이 각종 **지역자원**을 활용한 수익사업을 통해 공동의 **지역 문제**를 해결하고, 소득 및 일자리를 창출하여 **지역공동체 이익**을 효과적으로 실현하기 위해 설립 운영하는 마을단위의 기업

지역 자원 : 지역에 존재하는 유·무형의 자연적·문화적·역사적 자산

지역 문제 : 전체 주민의 생활의 질 향상을 위해 필요한 사항

지역공동체 이익 : 마을기업의 이익 뿐만 아니라 지역사회 전체가 얻게 되는 편익의 총합



2. 마을기업의 요건

1) 마을기업 육성사업 시행지침

마을기업 요건

○ 기업성

- 가) 마을기업은 각종 사업을 통해 수익을 추구하는 경제조직
- 나) 마을기업의 사업은 시장경쟁력이 있어야함
- 다) 마을기업은 지속가능해야 함
- 라) 조직형태는 법인이어야 함



2. 마을기업의 요건

1) 마을기업 육성사업 시행지침

마을기업 요건

○ 공동체성

- 가) 마을기업은 출자자 이익과 마을기업 전체이익을 실현
- 나) **마을기업의 모든 회원은 법인에 출자**하여야 하고 마을기업의 계획과 운영에 참여하여야 함
- 다) 마을기업의 출자자는 5인 이상이어야 함
- 라) 마을기업은 회원뿐만 아니라 다양한 지역주민 및 이해당사자의 의견을 반영하고 지역순환경제 구축을 위해 노력해야함



2. 마을기업의 요건

1) 마을기업 육성사업 시행지침

마을기업 요건

○ 공공성

- 가) 마을기업은 마을기업의 경제적 이익과 함께 지역사회 전체의 이익을 실현해야 함
- 나) **1인 최대 출자 지분은 30% 이하, 특정 1인과 그 특수관계인 지분 합은 50%이하**
- 다) 마을기업은 법인 전체를 지정하는 것을 원칙으로 함
- 라) 마을기업은 사업계획서 상의 지역사회공헌활동을 반드시 이행
- 마) 마을기업 명의로 특정 정당 또는 후보를 지지해서는 안 됨
- 바) 마을기업은 사업계획 및 운영 방침을 민주적 절차에 의해 스스로 결정하고 일자리 및 소득 창출을 위해 노력해야함



2. 마을기업의 요건

1) 마을기업 육성사업 시행지침

마을기업 요건

○ 지역성

- 가) 마을기업은 지역에 뿌리를 두고 설립 및 운영 되어야 함
- 나) 마을기업은 지역에 소재하는 자원을 활용한 사업을 해야함
- 다) 마을기업은 지역주민이 주도하는 기업이어야 함

※ 지역의 범위

- 농촌지역은 읍과 면을 기본으로 함
- '구'가 엮는 시(도농복합시, 행정시 등)는 '동' 지역간 연계 가능



2. 마을기업의 요건

1) 마을기업 육성사업 시행지침

마을기업 제외대상 사업 및 단체

- 구체적인 실행계획이 미흡하여 사업화가 곤란한 사업계획
- **창업 후 사업을 진행하는데 결격사유가 있다고 판단되는 사업계획**
- 순수 봉사단체로서 향후 수익구조 창출을 통한 자립기반 조성이 어려울 것으로 판단되는 단체
- 사업을 주도하는 1인에 의해 사업계획을 신청하여 실질적인 공동체로서의 기능이 취약한 단체
- 대표자가 이행보증보험 가입 자격을 상실한 신용거래불량자인 경우



2. 마을기업의 요건

2) 지원 내용

○ 사업비 지원 규모

- 행안부 신규, 재지정(2차), 고도화(3차) 3년간 1억원

구분	1차년도 지정	2차년도 지정
초기투자형	5천만원	3천만원
후기투자형	3천만원	5천만원

○ 행안부 재지정(2차) 지원 종료 된 마을기업 대상 마을기업 고도화 사업 참여기회 부여

- 1년간 2천만원 규모

○ 자부담 : 보조금의 20% 이상, 공동출자



2. 마을기업의 요건

2) 지원 내용

○ 청년참여형 마을기업

주요내용 : 청년들이 출자 또는 참여하는 마을기업(구성원 50% 이상)

지원 대상 : 신규마을기업 신청 대상 단체(또는 법인)

지원규모 : 행안부 신규(1차사업)과 동일 (자부담 10%)

지역제한 : 회원의 50% (※ 기존 마을기업은 회원의 70% 이상 지역주민 제한)

선정방법 : 신규 및 재지정 마을기업과 동일



2. 마을기업의 요건

3) 마을기업 설립절차



3. 마을기업 사례 소개

◎기업명 : 농업회사법인 송시마을(주)

◎설립일 : 2014. 6월

◎주요사업 : 농·특산물을 활용한 식품가공 및 체험프로그램 운영

◎소재지 : 전남 여수시 돌산읍 돌산로 1478(금봉리 1220)



Q & A

TAHANK YOU



기타 마을대상 지원사업 안내



마을기업 육성 사업

1. 목 적

- 지역자원을 활용하여 수익사업을 하는 마을 단위 기업 육성·지원을 통해 지역의 소득 및 일자리를 창출하고 지역공동체 활성화 실현

2. 2019년 사업예산

(단위 : 백만원)

구분	사업량	총사업비	재 원 별			자부담	비고
			국비	도비	시군비		
전남형	20개소	400 (100%)	-	200 (50%)	200 (50%)	보조금의 20%	
행안부형	23개소	900 (100%)	450 (50%)	135 (15%)	315 (35%)	보조금의 20%	

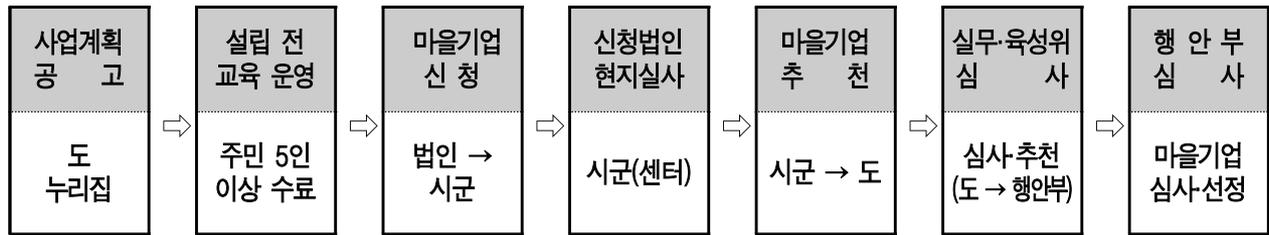
※ 개소 당 사업비: 전남형-20백만원, 행안부형-신규 50백만원, 2차년도 30백만원, 고도화 20백만원

3. 사업안내 사항

가. 사업개요

- 지원기간 : '19. 1. ~ 12.
- 신청자격
 - 설립 전 교육 이수 : 5인 이상 회원이 최근 2년 이내의 「설립 전 교육」 이수
 - 마을기업 요건 충족 : 기업성, 공동체성, 공공성, 지역성 충족
- 지원내용 : 마을기업 설립·운영을 위한 인건비, 공사·시설비, 물품구입비 등
- 사업량 : 전남형 20개소, 행안부형 23개소
- 사업비 : 전남형 400백만원(도 200^{50%}, 시군 200^{50%}),
행안부형 900백만원(국 450^{50%}, 도 135^{15%}, 시군 315^{35%})
- 개소당 지원금액 ※ 자부담: 지원금의 20%이상
 - 전남형 : 20백만원 이내
 - 행안부형 : 신규 50백만원, 2차년도 30백만원, 고도화 20백만원 이내
- ※ 최장 4년간 지원 : 전남형 → 행안부형 신규 → 행안부형 2차년도 → 행안부형 고도화

나. 사업진행 절차



다. 심사기준

유 형	평가항목	비 고
전남형 예비 행안부형 신규 (100점)	공동체성(20점), 공공성 및 지역성(20점) 기업성(40점), 안정적인 일자리창출(20점)	* 가점 부여(1~5점) -전통시장 활성화, 사회적협동 조합, 빈집·폐교 활용, 행안부 주관 창업아이디어 경진대회 참가자 등
행안부형 2차년도 (100점)	공동체성(20점), 공공성 및 지역성(20점) 사업성과(20점), 지속가능성(20점) 안정적인 일자리창출(20점)	
행안부형 고도화 (100점)	기업성(50점), 마을기업 정체성(20점) 사회공헌실적(20점), 발전가능성(10점)	

[사업문의] 사회적경제과 사회적기업팀 담당자 김봄이 ☎286-5032

정보화마을 자립화 지원 사업

1. 목 적

- 전자상거래에 필수적인 농수특산물 생산·가공·위생·판매시설 및 체험시설 지원으로 정보화마을 소득증대와 자립운영 도모

2. 2019년 사업예산

(단위 : 백만원)

사 업 량	총사업비	재 원 별			
		국비	도비	시군비	자부담
2개소	90 (100%)	- (00%)	36 (40%)	36 (40%)	18 (20%)

3. 사업안내 사항

가. 지원기간 : '19.1. ~ 12.

나. 지원대상/규모 : 정보화마을/2개소 *도내 정보화마을 현황: 43개소

다. 사 업 비 : 90백만원(도 36^{40%}, 시군 36^{40%}, 자부담 18^{20%})

- 개소당 45백만원 (도 18, 시군 18, 자부담 9)

라. 지원내용 : 자립화를 위한 생산·가공·위생·판매 및 체험시설

- 공동 작업장·생산·판매시설, 가공품 제조시설, HACCP인증에 필요한 시설, 집하·선별장·저온저장고, 세척시설, 폐기물 처리 시설 등
- 체험활동에 소요되는 시설, 신규 체험 상품 개발에 필요한 시설 등

마. 사업절차 및 체계



바. 선정방법

- 시군(정보화마을) 대상 공모, 전문가 컨설팅, 사업계획 평가·선정
- 평가기준 : 사업의 효과성·구체성(50), 주민참여의지(30), 향후 활용·관리계획(20)

붙임 1. 사업 신청서 서식 1부.

2. 사업대상자 선정 평가표 1부.

[사업문의] 스마트정보담당관실 정보기획팀 담당자 박하정(☎286-2722)

【붙임1】

「정보화마을 자립화 지원」 공모 사업 신청서					
시 군	시군명	OO시군	부서(팀)		
			팀장(연락처)		
			담당자(연락처)		
신 청 마 음	마을명	OO마을	사업책임자 (연락처)		
			프로그램관리자 (연락처)		
사 업 개 요	사업명				
	사업총예산	도비	시군비	자부담(마을)	
		천원(100%)	천원(00%)	천원(00%)	천원(00%)
	사업기간	201 년 월 일 ~ 년 월 일			
	사업장소				
	사업내용				
201 년도 「정보화마을 자립화 지원」 공모 사업에 위와 같이 신청합니다. 201 년 월 일 시장/군수 (인)					
전라남도지사 귀하					
첨부 : 사업계획서 1부. ※ 전자파일을 함께 제출					

【붙임2】

사업대상자 선정 평가표

항목	세부항목	배점	평가내용
합 계		100	
사업의 효과성 구체성 (50)	· 소득증대, 일자리 창출, 자립화 기여 정도	15	· 마을의 소득증대, 일자리 창출, 자립화 기여 정도
	· 사업의 구체성, 현실성 정도	15	· 사업에 구체적 목표가 설정돼 있는지 여부 · 사업의 세부내역이 구체적 인지 · 실현가능성이 있는지 여부
	· 사업비 산출의 적정성	10	· 사업비 산출내역이 적합한지 여부 · 사업비 확보 방안은 구체적이고 실현가능한지 여부
	· 마을 특성 반영 정도	10	· 사업 대상 마을의 특성을 반영하였는지 여부 · 마을 자원을 활용한 농수특산물, 체험 상품발굴 및 판매 증대 여부
주민 참여 의지 (30)	· 자립화 의지, 참여과정의 투명성	15	· 사업 추진 T/F팀 구성 여부 · 사업 신청을 위한 마을 운영위원회 개최 여부 · 참여가구 동의 여부, 자부담 확보 방안 등
	· 마을공동체 활동 및 역할	15	· 마을운영회의 및 정보화교육 · 정보센터 활용도, 공부방 운영 · 정보화 마을 주최 마을행사, 주민참여도 등 * 2017년도 운영실적 기준
향후 활용 · 관리 계획 (20)	· 활용, 운영·관리계획의 구체성 및 현실성 정도	10	· 향후 활용 및 운영계획 - 운영인력, 비용, 재료(농특산물) 확보 방안 등
	· 사용료 및 수입 활용방안	10	· 개별 사용료 부과 방안 또는 소득*의 일정비율을 공동운영비로 납부 등 * 지원 시설 운영으로 발생하는 소득

배움 행복마을학교 조성

1. 목 적

- 우리 마을이 학교가 되는 환경을 조성하여 마을 안에서 배움과 돌봄, 일자리가 연계되는 평생학습 마을공동체 육성

2. 2019년 사업예산

(단위 : 백만원)

사업량	총사업비	재 원 별			
		국비	도비	시군비	자부담
5개소	50 (100%)	- (0%)	25 (50%)	- (0%)	25 (50%)

※ 개소 당 사업비 : 10백만원(도비 5, 자부담 5)

3. 사업안내 사항

가. 사업내용

- 사업기간 : '19. 3. ~ 12. ※ 개소당 최대 3년 지원
- 사업량/비 : 5개소/50백만원 (개소당 10백만원)
- 지원대상 : 도내 마을 주민 모임(마을공동체)
- 사업분야별 내용

구 분	주요 내용
시설 운영	<ul style="list-style-type: none"> · 마을학교 설치·지정 - 마을 내의 유휴 시설을 활용한 교육장 조성·운영 (예) 관리사무소, 마을회관, 학교, 종교시설 등
공동체 운영	<ul style="list-style-type: none"> · 주민 중심의 마을 공동체 역량 강화 - 마을학교 협의체 구성 및 운영 - 마을학교 매니저 배치 및 마을 강사 발굴 및 활용
프로그램	<ul style="list-style-type: none"> · 주민 맞춤형 마을 공동체 프로그램 운영 (예) 텃밭 가꾸기, 마을이야기 발굴, 커뮤니티센터 조성, 축제 등 · 일반 프로그램 운영 (예) 인문학, 문화예술 프로그램, 자격증 과정 등 재능기부 활용 · 마을 평생학습동아리 활성화 지원 · 자체 수익 사업 모델 발굴 (예) 마을카페, 공부방, 마을기업, 협동조합 등 수익사업 모델 발굴

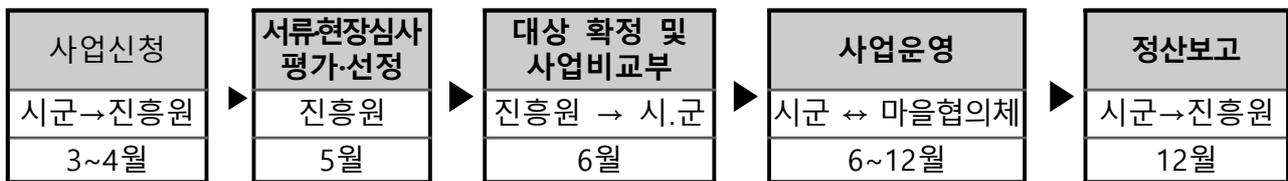
○ 지원내용

- 마을학교 매니저 및 강사 활동비(양성과정 교육비, 활동수당)
- 평생교육 프로그램 개설·운영 경비(재료비, 홍보비, 소모품 등)
- 기타 공동체 활성화를 위한 운영비(회의비, 홍보비 등)
- 마을학교 환경 조성 및 시설 구축비 : 교육장 설치·운영에 필요한 교구 구입 비용(책상, 의자, 칠판 등)

※ 시설 구축비는 전체 사업비 중 30% 이내로 사용 가능

※ 지원 제외 : 운영경비(상근직원 인건비, 사무실 임대료, 공공요금 등), 행사 부대경비(경품비, 기념품비 등)

나. 사업절차 및 체계



다. 선정방법

○ 지원조건

※ 지원금은 예산상황 및 사업 추진 성과에 따라 변동 가능

- 사업신청 시 최소 3년간의 연차별 사업계획을 제시해야 하며, 선정된 마을학교는 3년 이상 운영하여야 함 (3년 지원, 4년 이후 자체 운영)

○ 선정기준

- (사업의 체계성) 장기 운영 계획, 인력배치, 시설확보, 운영체제 등
- (지역 특성) 지역의 특수성, 주민 자발성, 마을 특성 반영 등
- (결과 및 효과) 성과지표의 내용 및 관리 체제, 평가 결과 반영 등

○ 심사방법: 객관성 확보를 위해 별도의 평가위원회를 구성

- 1차 서면심사 : 전문가 서면심사(서류 심사)
- 2차 현장심사 : 현장심사(마을주민 등 관계자 면담)

붙임 1. 사업 신청서 서식 1부.

2. 사업대상자 선정 평가표 1부.

[사업문의] 전라남도평생교육진흥원 담당자 최혜은 (☎287-9555)

전남 배움 행복마을학교 사업계획서

I. 사업개요

지원분야	도시형, 농촌형, 섬마을형 중 해당되는 것			
사업명	○○○○ 마을학교			
사업기간				
소재지(주소)	(우편번호 -)			
마을주민	명			
마을학교 지정 시설명	○○아파트 관리사무실, ○○마을회관 등			
사업목적	<ul style="list-style-type: none"> ■ ■ 			
성과목표	<ul style="list-style-type: none"> ■ ■ 			
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> ■ ■ 			
세부 사업 내용 요약	시설운영			
	공동체 운영			
	프로그램			
예산	총사업비 (A+B)	원		
	신청금액(A)	원	대응투자액(B) 원	
항목별 예산금액	직접비	위탁사업비		계
	원	원	원	
	%	%	%	
	원	원	원	

II. 사업 추진의 필요성

1. 사업 지역 소개

○

작성방법

- 사업 지역 일반적 특성(주거형태, 인구구성 등), 지역 특성, 사업지역의 사업 대상층 수, 기타 사업의 필요성을 알 수 있는 지역 특성 등을 중심으로 기재

2. 마을학교 선정 배경 및 필요성

○

작성방법

- 사업 지역 특성에 따른 필요성, 지역 주민의 의지, 마을의 문제점 및 발전방안과 연계한 마을학교 운영 필요성 등을 중심으로 기재

III. 세부 추진 계획

1. 주체별 역할 분담

구분	주요 역할 및 운영계획(구체적으로)
시·군	
마을학교	

작성방법

- 마을학교의 효율적 운영을 위한 시·군-마을학교 간 연계체제를 기술(도식화 가능)하고 각 운영주체별 역할 및 운영 계획을 구체적으로 기재
- 주요역할 및 운영계획은 연계체제 내에서 주체별 역할의 주요 내용 및 관리방안 등을 기재

2. 시설 운영 계획

활용시설명	시설 및 설비 현황	활용사유
***마을회관 -	- 강의실 *개: 최소 〇〇명 이상 수용 가능 - 사무실, 회의실, 학습동아리 활동 공간 고려 가능	- 지역주민의 특성(고령층, 다문화 등) 등을 고려한 근거리 접근이 가능 - 야간 및 주말이용 용이 - 접근성 가장 용이

작성방법

- [활용시설명]은 마을학교로 활용하고자 하는 (기존) 시설명 기재
- [시설 및 설비현황]은 강의실 수, 규모 등을 설정하고 해당 내용 기재
- [활용사유]는 해당 시설을 마을학교로 지정, 활용하는 객관적인 근거 또는 사유 등을 기재

3. 공동체 운영 계획

○ 마을학교 협의체 운영

구 분	인 원	구성원 현황	활동내용
마을학교 협의체	15	마을 이장 및 부녀회, 아파트 입주인 대표단	주민 의견 수렴 마을학교 시설 관리 운영 마을학교 매니저 등 인력 관리 등

○ 마을학교 매니저 운영

구 분	유 형	인 원	급 여	활동내용
마을학교 매니저	마을주민	2	시간당 20,000원 (월 만원)	출석관리 교강사 관리
	평생교육사	1	월 80만원	학습상담

○ 마을학교 강사 운영

구 분	유 형	인원	강사수당	활동내용
마을학교 강사	마을 주민	7	시간당 20,000원 (월 만원)	
	외부 강사	2	시간당 30,000원 (월 만원)	

4. 프로그램 운영 계획

○ 주민 맞춤형 프로그램 운영

프로그램명	수강 대상	참여 인원	기간 및 운영시간	주요 내용	강사	비고
마을 텃밭 가꾸기	주민	30명	총30시간	마을 내 유휴공간을 활용한 공동 텃밭 가꾸기 프로그램	○○○	마을주민
은퇴설계	고령층	20명	총 30시간	은퇴자를 대상으로 한 특화 프로그램으로 은퇴교육을 통한 노년기 이해와 체계적인 노후 준비	○○○	외부강사
⋮						

○ 마을 평생학습동아리 활성화 계획

동아리명	활동내용	지원계획	비고
풍물동아리	<ul style="list-style-type: none"> 모임주기 : 주 1회 활동내용 : 풍물 연습, 재능기부 	동아리 연습실 지원, 마을축제 시 공연 활동 연계	
⋮			

작성방법

- 마을 주민으로 구성된 평생학습 동아리 활성화를 위한 지원 방안 및 활동내용 기재
- [지원방안] 활동 장소 지원, 강사지원, 재능기부 연계 등

○ 자체 수익 사업 발굴 추진 계획

구 분	내 용	시행시기	비고
설문조사	▪ 주민 요구 조사를 위한 설문조사	2015. 6.	
주민 간담회	▪ 수익 모델 발굴을 위한 주민 간담회 실시		
사업 계획 수립	▪ 자체 수익 사업 추진 계획 수립		
주민 워크숍	▪ 사업 계획 보고 및 피드백		

작성방법

- 1차년도 과제인 자체 수익 사업 발굴 계획을 작성하되 주민 의견 수렴 및 의사결정 방안, 추진 절차 등을 중심으로 기재
- 자체 수익 사업은 마을 특성과 연계된 사업으로 주민 공동체 활성화에 이바지할 수 있는 프로그램으로 기획
- [자체 수익 사업 예시] 마을 북카페 운영, 마을 공부방 운영, 특산물 상품화 등

5. 예산 집행 계획

(단위 : 천원, %)

구분	세목	세부내용	산 출 내 역	집행계획		
				지원금	대응투자	계
직접 사업비	강사비	강사료				
		소 계				
	교재비	실습비				
		재료비				
		소 계				
	소 계					
	소 계					
위탁 사업비						
	소 계					
	소 계					
	소 계					
	소 계					
총 계						

작성방법

- 다음의 <예산 편성 지침>을 준수하여 지원금 신청액과 대응투자를 향후 어떻게 사용할 것인지에 대한 집행계획을 제시→**시군(직속 사업소)에서 직접 집행하는 직접사업비와 위탁사업비로 구분하여 세부항목별로 작성**
- 세목은 사업추진절차에 따라 변경 및 추가 가능

【붙임2】

2019년도 전남 배움 행복마을학교 평가지표

○ 마을학교명 : _____

평가영역	평가항목	세부 평가문항	배점	점수	
서류심사 (60점)	I. 사업 체계성	I-1. 사업 추진 지속성	<ul style="list-style-type: none"> 3년간 사업 확대 및 유지 계획을 반영하고 있는가? 마을학교 자립을 위한 자체 수익 모델 발굴 계획을 반영하고 있는가? 	30	
		I-2. 네트워크 구축 계획	<ul style="list-style-type: none"> 시·군과 마을 주민 간 역할 분담 및 네트워크 계획이 명확하고 구체적인가? 		
		I-3. 조직 및 인력	<ul style="list-style-type: none"> 마을학교 운영을 위한 협의체는 효율적으로 구성되어 있는가? 마을학교 운영을 위해 인력을 효율적으로 배치하는가? 마을학교 강사 확보 및 활용 계획은 구체적으로 수립되었는가? 		
		I-4. 시설 확보	<ul style="list-style-type: none"> 주민의 근거리 평생학습기회를 제공을 위한 공간과 시설을 확보하였는가? 		
	II. 지역 특성	II-1. 지역사회 특성	<ul style="list-style-type: none"> 마을학교 운영의 필요성이 충실히 반영되어 있는가? 지역(시·군)의 특성을 반영한 프로그램 운영 계획이 수립되어 있는가? 	10	
		II-2. 마을 특성	<ul style="list-style-type: none"> 마을 및 마을 주민의 특성을 반영한 프로그램 운영 계획이 수립되어 있는가? 		
	III. 성과 관리	III-1. 시·군 성과 관리	<ul style="list-style-type: none"> 마을학교 성과 도출을 위한 모니터링 내용과 방법은 적절한가? 	10	
		III-2. 성과목표 현실성 및 확장성	<ul style="list-style-type: none"> 학습형 일자리 및 지역참여 활동 등 성과 목표 실현가능성 및 성과 확장성 등이 적절히 고려되었는가? 		
	IV. 사업 예산	IV-1 사업 예산 적절성	<ul style="list-style-type: none"> 사업의 효율적·효과적 추진을 위하여 예산계획을 합리적으로 수립, 확보하고 있는가? 	10	
	현지심사 (40점)		<ul style="list-style-type: none"> 시설환경, 참가자 의욕, 프로그램 내용, 협조체제 등 종합검토(A40, B30, C20) 	40	
합 계			100		

마을기업형 에너지자립마을 조성

1. 목 적

- 태양광 발전을 통해 마을 소득 증대와 일자리 창출을 연계한 마을소득 모델 개발
- 도민이 참여하고 누리는 사업으로 농가 소득 증진 및 태양광 보급 확대

2. 2019년 사업예산

(단위 : 백만원)

사업량	총사업비	재 원 별			비고
		국비	도비	자부담	
8개소	1,720 (100%)	-	320 (18,6%)	1,400 (81.4%)	

3. 사업안내 사항

가. 사업개요

- 지원기간 : '19. 1. ~ 12.
- 사업비/량 : 1,720백만원/ 8개소 (도 320, 자부담 1,400)
 - 개소당 총사업비 : 215백만원 (도비 40, 자부담 175)
- 지원내용 : 한전선로 연결비용, 마을 사무장 활동비, 컨설팅 지원
 - 마을 사무장 역할 : 대상부지 사전 조사, 마을조합 결성
 - 컨설팅 지원 : 전기사업 및 개발행위허가 관련 비용(설계 및 개발부담금) 등 지원
- 지원조건 : 마을 조합법인 결성(5인 이상), 사무장 선정, 컨설팅 업체와 계약 체결, 주민 수용성 여부 등
- 추진절차 : 수요조사(시·군) → 현장확인 → 사업계획서 접수 → 사업확정 → 협약체결 → 사업추진 및 지원

붙임 에너지 자립마을 신청서 서식 1부.

[사업문의] 에너지신산업과 신재생에너지팀 담당자 심홍식(☎286-7243)

【붙임】

마을 기업형 에너지 자립마을 조성 사업계획서 <i>[마을 단위로 작성]</i>				
시·도 (광역)	전라남도		시·군	
시·군 공무원	소 속		전 화	
	성 명		핸드폰	
	Fax		E-mail	

1. 마을 명	
2. 사업목적	
3. 사업개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업기간 : 00월 ~ 00월 ○ 사업내용 : 총 00가구, 00시설 00kW / 000백만원 ○ 운영주체 : 00마을 협의체(마을협동조합)
4. 설치장소	<ul style="list-style-type: none"> ○ 소재지 : ○ 설치여건(입지 등) : ○ 공동시설 (목적:발전용) : ex) 마을회관, 폐교 등 공용시설
5. 참여기관 (컨소시엄 구성)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시·군 : - 역할 : (EX: 예산편성 및 집행) ○ (재)녹색에너지연구원 : - 역할 : 컨설팅 등 ○ 민간대표 : 00 마을 협동조합(주민협의체) - 역할 : (EX: 발전수익 배분, 마을복지운영 등)

6. 사업비 신청내역

가. 재원조달 계획

(단위 : 백만원)

도 보조금	지자체 부담금	민간 부담금	총사업비

나. 사업비 산출 내역서

(단위 : 백만원)

에너지원	호 수	산출근거	총사업비
태양광(발전용)			

7. 발전수익 배분 계획

가. 발전설비

설치용량 (발전용)	발전수익 예상액	비고
00kW	ex) $50\text{kW} \times 3.5 \sim 3.8\text{시간} \times 365\text{일} \times 200\text{원(SMP+REC)}$ = <u>약 1,270만원 ~ 1,380만원</u>	

나. 발전수익 집행계획

사업명	사업내용	비고
ex) 난방비지원		
ex) 운영비		
ex) 마을복지사업		

8. 주민협의체(마을협동조합) 구성 및 운영계획

○

9. 참여기관의 역할과 참여율

○ 기관별 역할

기 관 명		역 할	참여율
기관	시·군	- 발전사업 및 개발행위 관련 인허가 - 사업부지 선정, 적합성 검토 및 분석	
민간	주민협의체	- 사업 계획 및 지역 민원 수립	
참여 기업	녹색에너지 연구원	- 태양광 설치 검토 및 설계 - 태양광 설비 설치 - 사업비 매칭 계획 수립 - 부대인프라 시설정비 등 사업추진 방향 제시 - 보조금 교부	

○ 사업수행 능력

-

9. 기대효과

○

전남 청년관광기획자 양성 사업

1. 목 적

- 정부주도 개발을 지양하고 유휴 관광자원을 활용하여 주민주도형 관광사업체 창업지원으로 지역 일자리 창출 및 관광활성화
- 문체부의 관광두레 PD* 선발 지속 확대 계획에 따라 도내에 역량 있는 인재가 선발될 수 있도록 선제적 대응

* 관광 주민사업체 육성을 위한 현장 밀착형 중간지원 역할 및 행정과 주민 중간에서 지원하는 지역 활동가

2. 2019년 사업예산

(단위 : 천원)

사 업 량	총사업비	재 원 별			
		국비	도비	시군비	자부담
5명/공동체	200,000 (100%)	- (0%)	200,000 (100%)	- (0%)	- (0%)

3. 사업안내 사항

가. 분야별 사업 내용

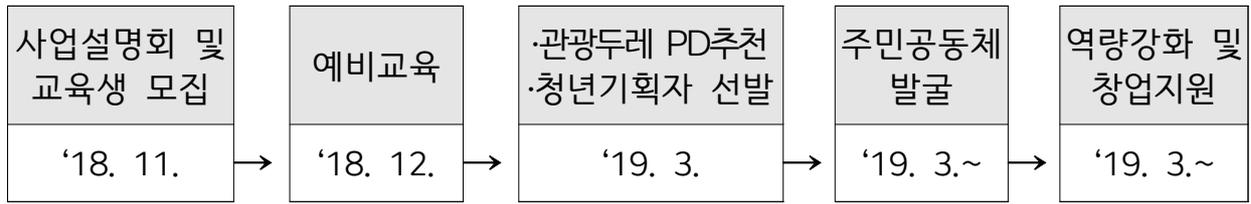
【청년관광기획자】

- 사업기간 : '19. 1. ~ 12.
- 지원대상 : 만 45세 이하 지역 청년 (5명 내외)
- 지원내용 : 역량강화 심화 교육, 활동비(1,800천원/월)

【관광사업 주민공동체】

- 사업기간 : '19. 1. ~ 12.
- 지원대상 : 관광객을 대상으로 주민여행사, 체험, 식음, 기념품, 숙박 등 제공을 기획하는 5명 이상의 주민모임 (20개소 내외)
- 지원내용 : 청년관광기획자가 사업아이템 발굴에서부터 창업까지 멘토링, 선진사례 견학, 홍보마케팅, 교육 등 (2~5백만원)

나. 사업진행 절차



다. 선정기준

영역	평가 지표	배점
열정과 의지	▶ 청년관광기획자 사업, 주민 공동체 형성, 관광 비즈니스 성공을 위한 업무 수행에 대한 열정과 의지	15
	▶ 향후 하고자 하는 방향에 대한 적합성	10
전문성	▶ 공동체, 사회적 경제, 문화관광 등 관련 분야의 사업 참여 경험, 청년관광기획자를 지향하기 위한 지속적 학습과 자기계발 노력	10
	▶ 청년관광기획자 사업에 대한 이해도	15
지역의 이해	▶ 해당 지역에 대한 이해와 자부심 보유, 지역관광의 장단점, 고유성, 차별성에 대한 파악 정도	25
소통역량	▶ 상대방의 의견에 대한 이해 능력, 자신의 의사와 견해 전달시 적절한 표현방법과 어휘 구사 능력, 주민참여 유도, 갈등 조정 등 청년관광기획자로서 소통 능력	25

붙임 사업 신청서 서식 1부.

[사업문의] 관광과 관광정책팀 담당자 장명희 (☎286-5222)

【붙임】 관광사업 주민공동체 지원서

전라남도 청년관광기획자 예비교육 수강 신청서(주민관광사업체)

지역			주민공동체명		
대표자명		연락처		이메일	
대표자 주소					
주민공동체 자기소개 (현재 활동 중심)	* 조직원 정보(특기분야, 관광사업 관련 경험 등), 조직 구성의 계기, 공동체가 이루고자 하는 목표				
관심분야 및 관광사업 아이디어	* 주민공동체가 관심 있는 지역관광 분야/이유, 관광사업 아이디어 (식음, 숙박, 체험, 기념품, 여행사 등)				
수강 목적 / 필요성					

마을 만들기 자율개발

1. 목 적

- 자율개발 사업을 추진할 수 있는 역량이 갖춰져 있고, 사업을 통한 구체적인 목표를 가지고 있는 마을지원

2. 2019년 사업예산

(단위 : 천원)

사 업 량	총사업비	재 원 별			
		국비	도비	시군비	자부담
62지구	8,844,000 (100%)	6,191,000 (70%)	-	2,653,000 (30%)	-

※ 지구당 사업비 : 5억원 이내(5년 이내)

3. 사업안내 사항

가. 사업기간 : 5년 이내 (지자체가 신규사업 신청 시 설정)

나. 지원한도 : 5억원 이내 (국비 70%, 지방비 30%)

※ 지역소득증대사업의 경우 부지 100%와 해당시설 총사업비의 20% 자부담

※ 자부담 관련하여 지역개발사업 시설물 등 설치·운영 기준 준수

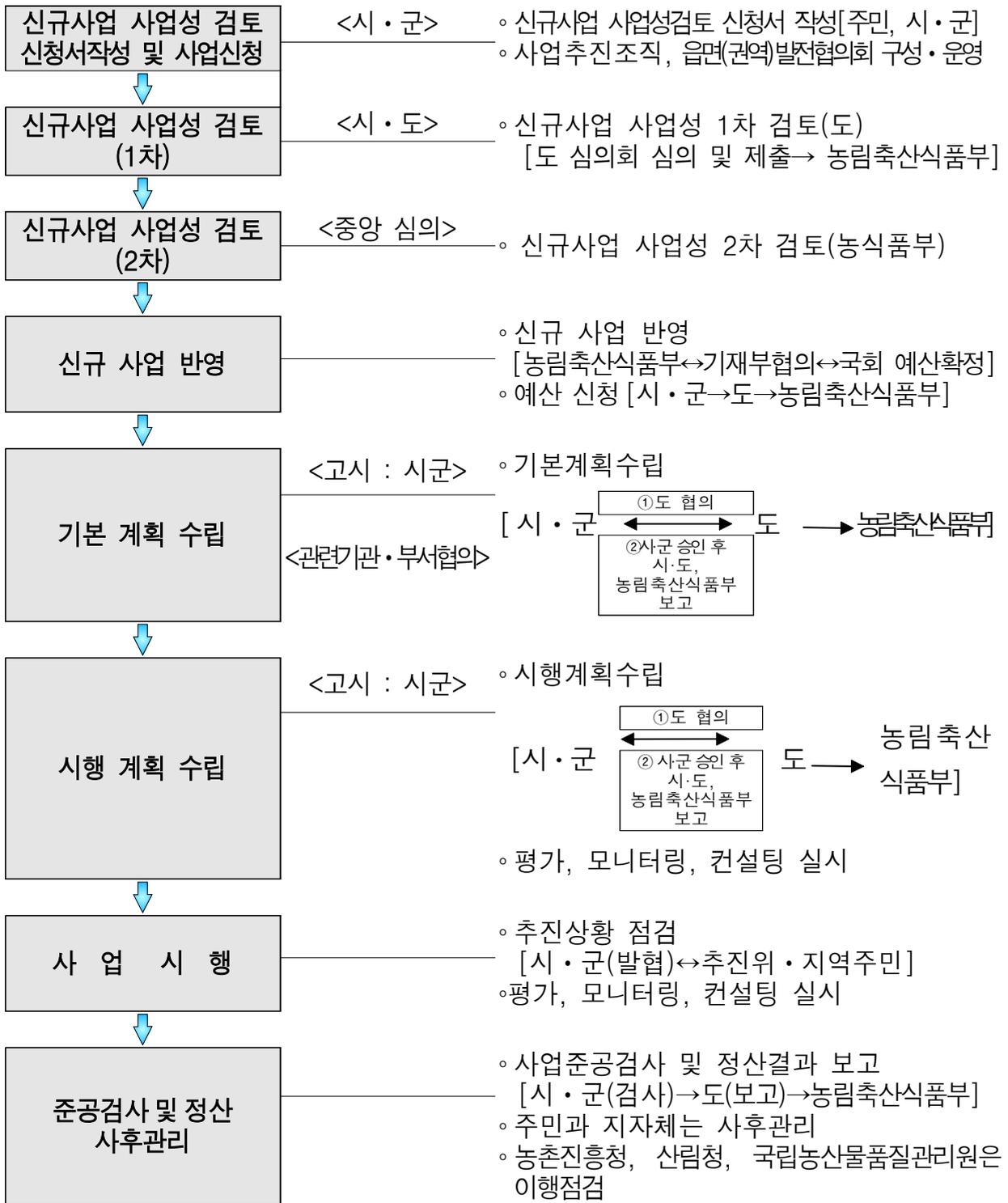
※ 다목적회관(농어업인회관 등), 커뮤니티센터 등 신축은 제외

[리모델링(증개축포함) 가능]

다. 사업내용

- 단계별 지원체계에서 진입단계에 해당되는 사업으로, 농림축산식품부 예비단계 프로그램 이수 등의 역량강화 성과가 있는 마을(1개 행정리)에 기초생활기반확충, 지역소득증대, 지역경관개선, 지역역량강화사업 등 필요한 사업을 지원

□ 단계별 프로세스



붙임 사업 신청서 서식 1부.

[사업문의] 농업정책과 농촌개발팀 담당자 이광규(☎286-6251)

농촌공동체회사 우수사업 지원

1. 목 적

- 농촌지역 주민이 주도하는 농촌공동체회사 사업을 지원해 농촌에 필요한 각종 사회 서비스 제공, 고령자 일자리 창출 등 농촌 지역사회 활성화에 기여

2. 2019년 사업예산(균특회계)

(단위 : 천원)

사업량	총사업비	재원별			
		국비	도비	시군비	자부담
10개소	500,000 (100%)	250,000 (50%)	37,500 (7.5%)	87,500 (17.5%)	125,000 (25%)

※ 개소 당 사업비 : 50,000천원

3. 사업안내 사항

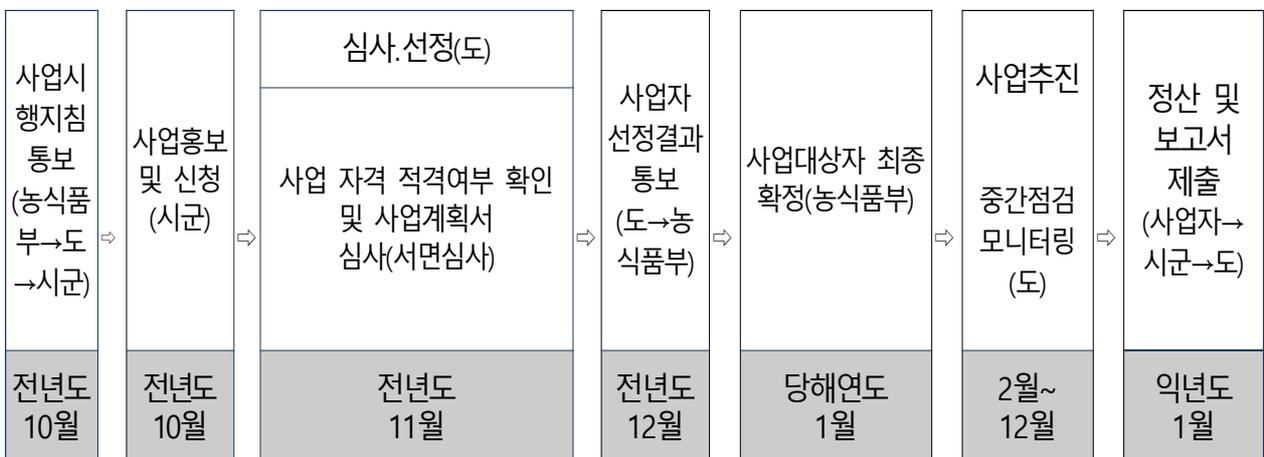
- 사업비/량 : 500백만원/10개소 ※개소당 50백만원 지원
- 지원대상 : 민법에 따른 법인·조합, 상법에 따른 회사, 영농조합법인 및 농업회사법인, 협동조합기본법에 따른 협동조합 등 조직형태가 법인이거나 비영리민간단체 등 단체
 - 농촌지역 주민 5인 이상이 참여하여 자발적으로 결성한 조직으로 구성원 중 지역 주민의 비율이 50% 이상이 되어야 함
 - 농업법인은 출자금(1억원 이상), 운영 실적(1년 이상) 요건을 충족하여야 하고 농어업경영정보를 등록한 경우만 지원 가능
- ※ 제한요건 : 과거 마을기업 육성사업(행안부), 사회적기업 육성사업(고용부) 등 유사한 마을공동체 육성사업에서 국비·지방비를 지원 받은 농촌공동체회사는 지원 대상에서 배제
- 지원내용 : 농촌공동체회사 활성화에 필요한 기획·개발·마케팅·홍보·컨설팅·인건비 등 지원

- 농식품 생산·유통 및 사회서비스 제공 등을 위한 시설비·장비구입
- 창업 아이디어 공모전 입상자는 창업을 위한 비용 지출 가능

○ 지원기간 : 최대 5년(사회서비스제공형 5년, 소득사업유형 3년)

※ 사업유형	
① 사회서비스제공형	<ul style="list-style-type: none"> - 자원부족, 접근성 등으로 인한 농촌의 사회서비스 공급 부족 등 농촌 문제 해소를 위해 교육·돌봄·고용 등의 서비스를 제공하는 활동 * (예시) <ul style="list-style-type: none"> · 산간오지 등에서 대체교통 서비스 제공, 반찬배달 등 취약계층 방문서비스, 노인 재가복지 시설 운영, 공동급식시설·작은목욕탕 운영 등 · 지역아동센터, 지역내 학교 등이 단독 또는 연계해 지역 아동·주민에게 교육 프로그램 제공(작은 도서관 운영 등) · 결혼 이민여성 외국어 강사 활용 사업, 다문화여성 한국정착 지원 사업, 의료 취약계층에 대한 방문의료 지원 사업 등
② 소득사업유형	<ul style="list-style-type: none"> - (농식품산업형) 지역의 자원을 활용한 영농 지원 및 식품산업 육성 활동 * (예시) 마을공동 전통식품 제조, 로컬푸드, 학교급식 식자재 공급, 친환경 농자재 생산, 농가 레스토랑 운영, 지역공동 마케팅 등 - (도농교류형) 도시민의 농업·농촌에 대한 이해를 증진시키거나, 도시민의 농촌 방문 및 체류를 촉진하는 활동 * (예시) 도시민 대상 웰빙센터, 농촌체험관광 네트워크, 경관 및 환경유지·보전사업, 마을단위 휴양법인, 문화공방 등 - (지역개발형) 지역주민과 단체의 자발적 참여를 촉진하여 지속 가능한 농촌을 만들기 위한 생활환경 개선, 지역역량 강화 등 활동 * (예시) 읍·면지역 재래시장 활성화법인, 시·군단위 지역개발 컨설팅 센터 등

○ 사업추진 절차



4. 지원심의(전라남도)

○ (1단계) 사업계획서 사전 검토

- 검토자 : 업무 담당자
- 검토내용
 - 주민 5인 이상 참여하여 결성한 조직으로 법인 등록 완료 여부
 - 농업법인은 출자금 1억원 이상 여부(1년 이상 운영)
 - 마을기업 육성사업, 사회적기업 등 타부처 지원 중복 여부

○ (2단계) 심사위원회 심사

- 심사대상 : 사전 검토 결과 지원 자격 적격 업체
- 심사방법 : 서면심사
 - 심사위원에게 사업지침, 사업신청서 및 계획서, 심사기준, 심사표 제공
- 심사내용 : 사업계획의 타당성, 지속성, 공익성 등을 종합적으로 심사
- 심사위원 : 6명 내외(민간 전문가 1/2이상, 여성위원 30%이상 포함)

○ (3단계) 대상자 확정

- 신청서와 구비서류 등의 요건과 내용이 적합하고 심사위원의 심사 결과를 토대로 지원대상 확정
- ※ 심사결과 평가점수 합계가 40점 미만인 경우 선정 제외

- 붙임 1. 사업 신청서 서식 1부.
2. 사업대상자 심사기준 1부.

[사업문의] 농업정책과 농업경영팀 담당자 박종민(☎286-6233)

농촌공동체회사 사업계획서

※ 수익성과 공익성, 지역성 등 농촌공동체회사 특성이 잘 드러나도록 구체적인 사업내용과 계획을 포함할 것(사업유형에 따라 양식에 구애받지 않고 최대한 자세히 작성)

◆ 사업 개요

사업현황	※ 현재까지의 추진실적, 그간의 성과 및 문제점, 기대효과 등
월별 사업추진 일정	※ 월별 사업 추진 일정을 구체적으로 작성
지역주민 참여방안	※ 지역주민과 귀촌자 포함 정도, 지역주민의 사업참여방식(경영, 직원) 등
지역자원 활용방안	※ 지역에서 생산된 농산물을 어느 정도 구매·활용하는가를 제시
청년, 신증년 고용계획	※ 농촌지역 일자리 제공을 위한 계획

◆ 교육 및 홍보

연구·개발/교육훈련 계획	※ 사업추진을 위한 연구, 개발 실적, 구성원 교육·훈련 등 계획 작성
홍보방안	※ 서비스 홍보방안과 고객 확보방안 제시 및 이에 필요한 구체적 계획 등 제시

◆ 상품·서비스 내용

상품·서비스 수혜 대상자	※ 지역주민을 대상으로 하는지, 관광객을 대상으로 하는지 구분
상품·서비스 내용	

◆ 수익확보 계획

수익발생 구조	※ 상품판매, 관광, 도시민 서비스 제공 등 어느 분야에서 수익이 창출되는지
수익발생 규모	※ 산출근거 구체적으로 명시
수익발생의 지속성	※ 향후 수익발생이 어느 정도 가능한지
지속성 확보방안	※ 공동체회사 지원 사업 종료를 대비한 자립방안 등

◆ 재원조달 현황 및 사용계획

총 재원조달 및 사용 계획	※ 지원받은 금액을 포함하여 조달 및 사용계획 서술
2018년 예산집행 내역	※ 계속 사업자의 경우 2018년 예산 집행 내역 서술
2019년 예산집행 계획	※ 지원받은 금액의 사용 계획 서술(구체적으로 서술)

◆ 지역사회 환원, 수익금의 공익 목적 활용계획

지역사회 환원 방안	※ 수익금의 일정비율(%)을 결식아동 급식비 지원, 경로당 시설개보수, 운영비 등으로 마을 내 환원 등
------------	---

【붙임2】

농촌공동체회사 사업 심사기준

1 소득사업유형 평가 지표

■ 계량지표(50점)

구분	지표	평가표	평가기준	점수	
공통 (A) (20)	공동체 (20)	○ 지역주민 참여자 수/구성원 수×100 구분 90%이상 89~80% 79~70% 69~60% 60%미만 점수 20 16 12 8 4	(구성원 범위) 지역주민의 참여 비율이 높은 공동체에 높은 점수 부여		
		○ 참여 구성원 자료를 근거로 평가 구분 60명이상 59~40명 39~20명 19~10명 10명이하 점수 20 16 12 8 4			
선택 (B) (30)	신규	○ 취약계층 수/참여자수×100 구분 20%이상 20~16% 15~11% 10~6% 5%이하 점수 10 8 6 4 2	(취약계층참여) 고령자, 장애인, 다문화가족 등 취약계층의 참여비율이 높은 곳에 높은 점수를 부여		
		○ 연간 고용인원/목표 고용인원×100 구분 100%이상 99~90% 89~80% 79~70% 70%미만 점수 20 16 12 8 4			
	계속	○ 달성 실적액/목표 실적액×100 구분 100%이상 99~90% 89~80% 79~70% 70%미만 점수 10 8 6 4 2	(지역사회공헌) 지역사회 활성화를 위하여 계획하였던 지역사회 공헌활동 목표달성 실적을 평가		
		○ 지역주민 참여자 수/구성원 수×100 구분 90%이상 89~80% 79~70% 69~60% 60%미만 점수 20 16 12 8 4			
합계(A+B)(50)		점			

■ 비계량지표(50점)

구분	지표	평가표	평가기준	점수	
공통 (A) (20)	사업계획 (20)	○ 사업계획 타당성을 5단계로 평가 구분 탁월 우수 보통 미흡 매우미흡 점수 20 16 12 8 4	(사업계획서) 사업계획의 적합성, 실행가능성, 적정성 평가		
		○ 발전가능성을 5단계로 평가 구분 탁월 우수 보통 미흡 매우미흡 점수 20 16 12 8 4			
선택 (B) (30)	신규	○ 투명한 운영 체계 구축을 5단계로 평가 구분 탁월 우수 보통 미흡 매우미흡 점수 10 8 6 4 2	(투명한 운영) 민주적 의사 결정 체계 보유 여부, 결산과정의 투명성 확보 여부		
		○ 지역사회공헌을 5단계로 평가 구분 탁월 우수 보통 미흡 매우미흡 점수 10 8 6 4 2			
	계속	○ 자립가능성을 5단계로 평가 구분 탁월 우수 보통 미흡 매우미흡 점수 20 16 12 8 4	(자립가능성) 지원사업의 자립 가능성 기여 여부, 계속 지원 시 자립가능성 여부		
		○ 지역주민 참여자 수/구성원 수×100 구분 90%이상 89~80% 79~70% 69~60% 60%미만 점수 20 16 12 8 4			
합계(A+B)(50)		점			

2 사회서비스제공형 평가 지표

■ 계량지표(50점)

구분	지표	평가표	평가기준	점수
공통 (A) (20)	공동체 (20)	○ 지역주민 참여자수/구성원수×100 구분 90%이상 89~80% 79~70% 69~60% 60%미만 점수 20 16 12 8 4	(구성원 범위) 지역주민의 참여 비율이 높은 공동체에 높은 점수 부여	
선택 (B) (30)	신규 공익 (30)	○ 사회서비스사업비/총사업비×100 구분 80%이상 79~60% 59~40% 39~20% 20%미만 점수 20 16 12 8 4	(사회서비스 비중) 사회서비스(돌봄·교육·고용 등) 제공을 위하여 지출하는 금액이 많은 곳에 높은 점수 부여	
		○ 취약계층 수/참여자수×100 구분 20%이상 20~16% 15~11% 10~6% 5%이하 점수 10 8 6 4 2	(취약계층참여) 고령자, 장애인, 다문화가족 등 취약계층의 참여비율이 높은 곳에 높은 점수를 부여	
	계속 공익 (10)	○ 달성 지출액/목표 지출액×100 구분 100%이상 99~90% 89~80% 79~70% 70%미만 점수 20 16 12 8 4	(제공금액) 사회서비스(돌봄·교육·고용 등) 제공을 위해 지출하는 금액의 목표 달성도 평가	
		○ 사회서비스사업비/총사업비×100 구분 80%이상 79~60% 59~40% 39~20% 20%미만 점수 10 8 6 4 2	(사회서비스 비중) 사회서비스(돌봄·교육·고용 등) 제공을 위하여 지출하는 금액이 많은 곳에 높은 점수 부여	
합계(A+B)(50)		점		

■ 비계량지표(50점)

구분	지표	평가표	평가기준	점수
공통 (A) (20)	사업계획 (20)	○ 사업계획 타당성을 5단계로 평가 구분 탁월 우수 보통 미흡 매우미흡 점수 20 16 12 8 4	(사업계획서) 사업계획의 적합성, 실행가능성, 구체성 평가	
선택 (B) (30)	신규 적정성 (20)	○ 적정성을 5단계로 평가 구분 탁월 우수 보통 미흡 매우미흡 점수 20 16 12 8 4	(사회서비스 정도) 제공금액, 대상, 지원기간 등이 공동체의 규모에 비교하여 적정한지 여부	
		○ 지속성을 5단계로 평가 구분 탁월 우수 보통 미흡 매우미흡 점수 10 8 6 4 2	(재정확보) 수익확보방안이 마련되었는지 여부(소득사업 운영, 정부보조, 민간 기부 등 후원)	
	계속 지속성 (20)	○ 지속성을 5단계로 평가 구분 탁월 우수 보통 미흡 매우미흡 점수 20 16 12 8 4	(지속여부) 사회서비스제공형 농촌공동체회사 사업 지속 가능 여부	
		○ 공익성을 5단계로 평가 구분 탁월 우수 보통 미흡 매우미흡 점수 10 8 6 4 2	(지역사회공헌) 지역 취약계층에 대한 복지 제공 정도	
합계(A+B)(50)		점		

농촌 축제 지원

1. 목 적

- 농촌 생활·경관·전통 등을 소재로 한 마을·권역단위 축제 지원을 통해 **농촌공동체 활성화 및 도농교류 등 유도**
- 농촌축제 준비 및 개최 과정에서 마을 주민 소통과 화합의 장으로 역할, 마을주민이 객체가 아닌 주체로서 축제 참여 확대 등 축제를 통한 공동체 활성화 유도

2. 2019년 사업예산

(단위 : 천원)

사 업 량	총사업비	재 원 별			
		국비	도비	시군비	자부담
4개소	70,000 (100%)	35,000 (50%)	- (0%)	35,000 (50%)	- (0%)

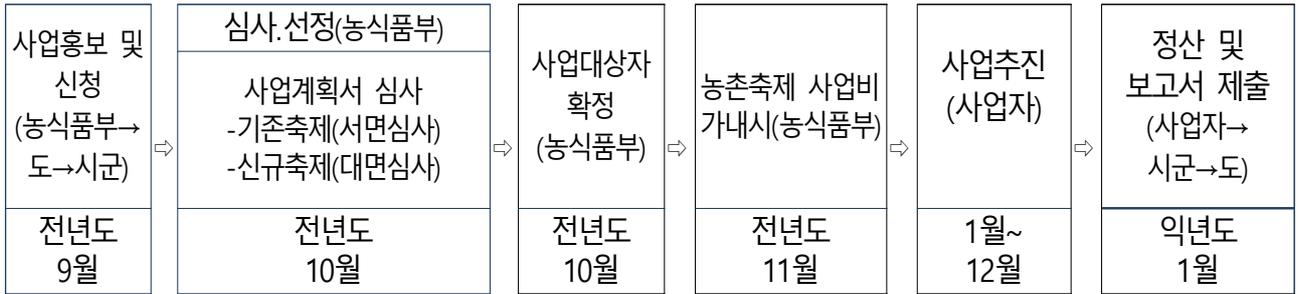
※ 개소 당 사업비 : 신규 단계별 추진 현황 등 고려하여 축제별 개소당(10~20백만원) 차등지원

3. 사업안내 사항

- 사 업 량 : 선정결과에 따라 결정
- 지원대상 : 농촌지역에서 지역주민들이 주체가 되어 주민화합, 전통 계승, 향토자원 특화 등 특정 주제를 중심으로 지역공동체 활성화를 위해 개최되는 축제
 - 축제의 기획·준비·운영 단계에서 주민의 참여가 높고, 주민(지역공동체)이 주도하여 개최·운영되는 축제
 - 축제를 통한 주민화합, 지역 공동체 활성화 등의 효과가 큰 축제
 - 향후 축제의 내실화 및 지속가능성·자립성 확보가 용이하다고 판단되는 축제

- 지원내용 : 농촌축제 기획, 운영 등 축제 개최를 위한 비용 전반
 - 주민 주도의 축제 기획·운영을 위해 전문가 컨설팅·주민교육·주민 간담회 등 역량강화 비용으로 총사업비의 20%이상 배정(필수)
 - 프로그램 운영비, 시설설치비, 홍보비 등

○ 사업추진 절차



4. 지원심의(농림축산식품부)

- 서면심사
 - 심사대상 : 농촌축제에 1회 이상 지원 받은 축제추진시행주체
 - 심사위원 : 7명(내부2, 외부5) ※ 외부위원은 농촌축제 컨설팅 자문위원
 - 심사내용 : 농촌축제 신청서 및 사업계획서 등 서면심사
 - 선정방법 : 선정평가 기준에 의하여 작성된 평가표 합산 점수에 따라 순위 결정 및 선정

- 대면심사
 - 심사대상 : 신규 신청 농촌축제
 - 심사위원 : 7명(내부2, 외부5) ※ 외부위원은 농촌축제 컨설팅 자문위원
 - 심사내용 : 신청서 및 사업계획 발표 심사 및 종합 질의응답
 - 선정방법 : 선정평가 기준에 의하여 작성된 평가표 합산 점수에 따라 순위 결정 및 선정

- 붙임 1. 사업 신청서 서식 1부.
2. 사업대상자 심사 기준 1부.

[사업문의] 농업정책과 농업경영팀 담당자 박종민(☎286-6233)

【붙임1】

농촌축제지원 신청서

작성 Tip

- 1. 축제 전반을 개략적으로 파악할 수 있도록 작성하되, 양식을 변형하여 작성해도 무방함
- 2. 본문은 10페이지 이내로 작성, 필요시 참고로 첨부
- 3. 본문 글씨 13포인트로 작성하는 것 원칙

2000년 00축제 추진 계획(요약)

1. 축 제 명 :

2. 축제테마 : (예) 폐교를 활용한 문화 축제, 지역의 고유 전통 000을 활용

3. 위 치 :

4. 추진연혁 : (예) 00년부터 추진 '14년이 0회째 => 간단히 기술

5. 축제내용

- 개최시기 : 0월0일 ~ 0월0일(00일간)
- 행사장소 : (예) 000초등학교 운동장
- 주요 프로그램
-
-

6. 추정 사업비

(단위 : 백만원)

합계	국비	지방비			기타
		소계	도비	시군비	

7. 사업시행자 : 시군, 마을단위, 조직위 등

* 시군 연계 축제의 경우 참여 시·군이 협의하여 결정한 주관 시·군 및 공동 참여 시군을 모두 명시(괄호로 주관, 공동참여 표기)

2000년 00축제 추진계획

1. 축제 개요

- 개최목적 :
- 축 제 명 :
- 위 치 :
- 기 간 : 0월0일 ~ 0월0일(00일간)
- 축제주관 : 시군, 시도
- 축제시행 : 시군, 마을단위, 조직위 등
- * 후원기관 :

2. 축제 연혁

- 그 동안 축제를 추진한 실적 및 성과, 축제시행 배경 등 축제를 이해하는데 도움이 되는 각종 자료를 제시
- 축제연혁 소개시 차수별 축제의 예산액과 예산부담비중(국고, 지방비, 자부담 구분) 명기

3. 주요행사내용

- 축제계획서의 핵심에 해당되는 사항이므로 유형별 구분하여 자세히 설명, 필요시 페이지 및 서식을 달리하여 작성도 가능

3-1. 축제 프로그램 구성 및 내용

구분	프로그램명	세부내용	추진방식	비 고
대표프로그램	○ ○			
기타프로그램	○ ○			

4. 운영 조직(축제추진위원회 조직도 및 업무분장 기재)

○ 참여마을 현황

구 분	인구수(명)			가구(수)	비고
	계	남	여		
계					
○○리					
○○리					

○ 전체 마을 주민수와 참여 예상 인원수 등 구체적으로 표기

○ 주민중심의 축제추진위원회 조직 여부 및 회의개최 여부

- 추진위원회 구성 및 활동내역

- 회의 개최 결과 및 계획

※ 축제추진위원회 및 주민 회의, 간담회 등 관련 사진 첨부

5. 주민 참여 방안

○ 주민참여율

- 행사 기획, 운영에 있어서 지역 주민들의 참여 비율 (참여주민수/전체주민수)×100

※ 축제 체험객으로서가 아닌 축제 기획, 운영, 축제 진행에 참여하는 비율

○ 주민참여 유도방안

- 축제 기획부터 준비, 운영 등에 이르기까지 주민참여를 유도하기 위한 방안 제시

6. 시설 여건

구 분	현재 수용규모	현재 시설 설치가 어려울 경우 대책	대책마련 소요기간
숙박시설	실		
주차장	대		
기타편의시설			

※ 기타편의시설에는 휴게공간, 공동화장실, 놀이공간 등 마을보유 시설을 명기

7. 축제 소요액

○ 사업비 총괄

(단위 : 백만원)

합계	국비(50%)	지방비(50%)			기타 (자부담)
		소계	도비	시군비	

○ 세부 사업비내역

(단위 : 백만원)

사업비 내역	세부 산출내역	기타
○ ○ ○		
-		
-		
○ ○ ○		
-		
-		

○ 지방비 확보여부 및 예산조달 계획

- 지방비 반영여부 : (확보 여부 필히 작성), 기 확보시 관련 서류 제출
- 지방비 미확보시 예산조달 계획 제출(별지 작성가능)

8. 안전성 확보 방안

- 축제장소의 안전성 확보를 위한 대책을 제시(구급차, 안전요원, 건물 화재보험, 여행자보험 등) ※ 보험가입 시 보험증 사본 첨부

9. 전문가 컨설팅 실시 여부 및 내역

컨설팅 기관	실시시기	주요 내용

10. 홍보 및 기타 단체 연계 계획

- 지역내 공공기관, 농민단체, 복지·문화단체, 노인회, 부녀자회, 학생회 등 연계 활용계획
- 농촌축제의 활발한 참여를 유도하기 홍보계획

11. 기타 현황

1) 권역내 역사·전통·문화 현황

2) 지역내 행사 현황

행사명	주최	시기	장소	주요내용
○○ 축제		매년 월 (기간: 일)		
○○ 행사		매년 월 (기간: 일)		

3) 지역개발사업 등 축제 기반 관련 기타 현황

- 지역개발, 관광, 경관개선 등 축제 연계지역 사업현황
- 서식에 포함되지 않은 내용 중 기술이 필요한 기타 사항을 자유롭게 기술

【붙임2】

농촌축제 지원사업 심사기준(안)

평가 항목		평가 기준	평가 척도				점수
추진목적의 적합성	지원사업 목적과의 부합성 (25)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 축제 목적과 <u>지원사업 목적*</u>의 부합 여부 ▪ <u>*주민참여 및 지역공동체 활성화</u> ▪ 축제의 구체적 목적·목표 존재 여부 	매우 우수	우수	보통	미흡	
			25	20	15	10	
축제내용 적절성	프로그램 구성 (15)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 지역자원을 활용한 축제 소재 선정 ▪ 프로그램 구성 및 기획의 적절성 ▪ 축제의 구성이 목적에 부합하는지 여부 	매우 우수	우수	보통	미흡	
			15	12	9	6	
	테마의 차별성 (10)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 타 축제에 비해 소재, 테마, 프로그램 등이 차별성을 갖는지 여부 	매우 우수	우수	보통	미흡	
			10	8	6	4	
축제 수행역량	추진주체 자발성 (15)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 주민회의, 공동체활동 등 주민참여 정도 ▪ 주민주도의 축제조직 구성·운영 여부 ▪ 축제 전 과정에서의 역할분담, 참여도 	매우 우수	우수	보통	미흡	
			15	12	9	6	
	안전관리 시설여건 (15)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 안전 관리계획 수립 여부 ▪ 주차장 및 편의시설 등 적정 여부 	매우 우수	우수	보통	미흡	
			15	12	9	6	
투자계획의 적정성	예산 적정성 (10)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 사업비 세부내역의 적정 편성 여부 ▪ 자부담 확보계획 포함 여부 	매우 우수	우수	보통	미흡	
			10	8	6	4	
사업효과	비계량적 효과성 (5)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 축제 개최에 따른 비계량적 효과* ▪ *주민 화합·단결, 지역홍보 등 	매우 우수	우수	보통	미흡	
			5	4	3	2	
지속 가능성	장기계획의 적정성 (5)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 축제의 장기(3년) 운영계획의 적절성, 충실성, 실현가능성 여부 	매우 우수	우수	보통	미흡	
			5	4	3	2	

농촌체험휴양마을 활성화 지원 사업

1. 목 적

- 역사·문화·자연환경 등 지역자원을 소재로 한 농촌체험휴양마을 활성화 지원을 통해 농촌체험마을 운영 내실화 및 농촌 활력 증진
- 농촌체험휴양마을의 지역의 특색 있는 프로그램 개발, 홍보 및 사후관리 강화를 통해 도시민 유치 확대 및 농외소득 향상

2. 2019년 사업예산

(단위 : 천원)

사 업 량	총사업비	재 원 별	
		도비	시군비
18개소	460,000 (100%)	180,000 (39%)	280,000 (61%)

※ 개소 당 사업비 : 프로그램 개발비·홍보비 10백만원, 시설비 30백만원 ~ 50백만원

3. 사업안내 사항

가. 사 업 량 : 18개소

- 체험프로그램 운영·개발비 3개소, 홍보비 3개소, 시설비 12개

나. 사업내용 : 농촌체험휴양마을 활성화 사업비 지원

- 체험프로그램비 : 흥미와 특색이 있는 전남형 체험프로그램 개발·운영비 지원
- 홍보관 운영 등 홍보지원 : 팸투어 및 수도권 홍보관 운영 등 홍보비 지원
- 시설비 지원 : 체험시설 개보수, 부족한 편의시설 확충 등 시설비 지원

다. 지원대상 : 전라남도에 소재한 농촌체험휴양마을 사업자

- * 1년 이상 운영마을 중 운영 실적이 방문객 1천명, 매출액 15백만원 이상인 마을

3. 사업추진 절차



4. 선정심의

- 심사위원 : 외부전문가 포함하여 심의위원회 구성
- 심사기준
 - 체험휴양마을 지역자원(역사, 문화, 특화자원)과의 적합성
 - 사업계획의 적정성, 충실성 등을 종합적으로 심사
- 심사방법 : 심사표에 의한 심사(붙임3)
 - 계량지표(60점), 비계량지표(40점)을 합산하여 최고 득점 마을 순으로 선정
 - ※ 최고·최하점을 제외한 심사위원의 점수를 합산, 평균점수 60점 이하는 탈락
- 심사진행 방법
 - 신청마을별 사업계획 설명(5분 이내)→ 질의응답(5분 이내)→ 심사
 - 계량지표는 도에서 평가
 - 정량지표에 대해 사업계획의 적정성, 충실성 등을 종합적으로 심사

5. 지원신청

- 접수기간 : 2019. 1. 20.한
- 제출서류 : 사업신청서, 사업계획서 【붙임 1, 2】
- 접수방법 : 직접방문 및 우편
 - 접수시간 : 평일 09:00~18:00(토·일·공휴일 제외)
 - 우편 접수는 접수 마감일 접수 시간 이내 도착 분까지 유효
- 접수처 : 시군 농촌체험휴양마을 업무 담당부서

- 붙임 1. 사업 신청서 서식 1부.
2. 사업 계획서 서식 1부.
3. 사업대상자 선정 평가표 1부.

[사업문의] 농업정책과 농업경영팀 담당자 이주리 (☎286-6232)

【붙임1】

농촌체험휴양마을 활성화 지원 신청서

신청자	주소				
	마을명				
	대표자명			전화번호	
사업비 (단위 : 천원)	항목별	계	도비	시·군비	자부담
	계				
	프로그램개발				
	홍보관 운영				
	시설비				
필요성	○ ○				
사업내용	○ ○				
사업비 산출근거	○ ○ ○ ○				
<p>상기와 같이 농촌체험휴양마을 활성화 지원사업을 신청하며, 지원자금을 목적대로 성실히 사용할 것을 약속합니다.</p> <p style="text-align: right;">신청일 : 년 월 일 신청자(대표) : (서명 또는 날인)</p> <p>○○ 시장·군수 귀하</p>					
붙임 : 사업계획서 1부					

4. 농촌체험휴양마을 활성화 지원 사업 추진 방향

- 체험사업 개요
- 사업추진계획
-
-
- 세부사업추진계획

항목	세부항목	산출내역	사업비(천원)				비고
			계	도비	시군비	자담	
계							
시설비							
운영비							

5. 2019년 사업 추진계획(분기별)

(단위 : 명, 분기)

1분기		2분기		3분기		4분기	
주요작업	예산집행	주요작업	예산집행	주요작업	예산집행	주요작업	예산집행
계							

6. 사업의 기대효과

-
-

【붙임3】

농촌체험휴양마을 활성화 지원사업 심사 기준

1 체험프로그램 지원

■ 계량지표(60점)

구분	지표	평가표	평가기준	점수
공통 (60)	마을관리 (12)	○ 마을 평가 및 등급결정 결과 - 1등급(3점), 2등급(2점), 3등급(1점), 등외 또는 미평가(0)	(마을관리) 마을평가 및 등급 결정 결과	
	운영성과 (20)	○ 전년도 매출액 / 60백만원 × 100 구분 100%이상 80% 60% 40% 20% 점수 10 8 6 4 2	(운영성과) 직전년도 매출액 기준	
		○ 전년도 방문객 / 6천명 × 100 구분 100%이상 80% 60% 40% 20% 점수 10 8 6 4 2	(운영성과) 직전년도 방문객 기준	
	홍보실적 (18)	○ 홈페이지운영 및 자료관리(홈페이지, 블로그, sns, RUCOS, 웰촌) 구분 5개 이상 4개 3개 2개 1개 점수 9 7 5 3 1	(홍보관리) 홈페이지 운영 등 홍보 관리	
		○ 신문보도, 자매결연, 홍보행사 실적 구분 5개 이상 4개 3개 2개 1개 점수 9 7 5 3 1	(홍보관리) 신문보도, 자매 결연, 홍보행사	
도 협의회 참여실적 (10)	○ 도 협의회 가입여부 - 가입(2점), 미가입(0점) ○ 회비 납부여부 - 납부(3점), 체납(0점) ○ 도 협의회 행사 참여실적(5점) 구분 5회이상 4회 3회 2회 1회 점수 5 4 3 2 1	(도협의회 참여) 가입, 교육, 홍보관 등 참여실적		
합계(60)		점		

■ 비계량지표(40점)

지표	평가표	평가기준	점수
사업계획의 적합성 (10)	○ 체험마을과의 체험의 관계도 구분 탁월 우수 보통 부족 매우부족 점수 10 8 6 4 2	(적합성) 체험휴양마을 지역자원 과의 적합성	
충실성 (10)	○ 체험프로그램 운영의 충실성 구분 탁월 우수 보통 부족 매우부족 점수 10 8 6 4 2	(충실성) 프로그램 운영의 충실성	
홍보효과 (10)	○ 체험프로그램 홍보효과 구분 탁월 우수 보통 부족 매우부족 점수 10 8 6 4 2	(홍보효과) 프로그램운영으로 인한 홍보효과	
독창성 (10)	○ 체험프로그램의 독창성 구분 탁월 우수 보통 부족 매우부족 점수 10 8 6 4 2	(독창성) 창의적인 내용 구성	
합계(40)		점	

2 홍보관 운영 및 홍보지원

■ 계량지표(60점)

구분	지표	평가표	평가기준	점수
공 통 (60)	마을관리 (12)	○ 마을 평가 및 등급결정 결과 - 1등급(3점), 2등급(2점), 3등급(1점), 등외 또는 미평가(0)	(마을관리) 마을평가 및 등급결정 결과	
	운영성과 (20)	○ 전년도 매출액 / 60백만원 × 100	(운영성과) 직전년도 매출액 기준	
		구분 100%이상 80% 60% 40% 20% 점수 10 8 6 4 2		
	홍보실적 (18)	○ 전년도 방문객 / 6천명 × 100	(운영성과) 직전년도 방문객 기준	
		구분 100%이상 80% 60% 40% 20% 점수 10 8 6 4 2		
	홍보실적 (18)	○ 홈페이지운영 및 자료관리(홈페이지, 블로그, sns, RUCOS, 웰촌)	(홍보관리) 홈페이지 운영 등 홍보 관리	
구분 5개 이상 4개 3개 2개 1개 점수 9 7 5 3 1				
도 협의회 참여실적 (10)	○ 신문보도, 자매결연, 홍보행사 실적	(홍보관리) 신문보도, 자매결연 홍보행사		
	구분 5개 이상 4개 3개 2개 1개 점수 9 7 5 3 1			
도 협의회 참여실적 (10)	○ 도 협의회 가입여부 - 가입(2점), 미가입(0점) ○ 회비 납부여부 - 납부(3점), 체납(0점) ○ 도 협의회 행사 참여실적(5점)	(도협의회 참여) 가입, 교육, 홍 보관 등 참여실적		
구분 5회이상 4회 3회 2회 1회 점수 5 4 3 2 1				
합계(60)	점			

■ 비계량지표(40점)

지표	평가표	평가기준	점수
적합성 (10)	○ 체험마을과의 홍보관 운영 등 사업의 적합성	(적합성) 체험휴양마을 지역자원 과의 적합성	
구분 탁월 우수 보통 부족 매우부족 점수 10 8 6 4 2			
충실성 (10)	○ 사업계획 충실성	(충실성) 사업효과에 맞게 운영계획 의 충실성	
구분 탁월 우수 보통 부족 매우부족 점수 10 8 6 4 2			
홍보효과 (10)	○ 마을 홍보효과	(홍보효과) 마을 홍보 효과	
구분 탁월 우수 보통 부족 매우부족 점수 10 8 6 4 2			
독창성 (10)	○ 사업의 독창성	(독창성) 창의적인 내용 구성	
구분 탁월 우수 보통 부족 매우부족 점수 10 8 6 4 2			
합계(40)	점		

3 시설비 지원

■ 계량지표(60점)

구분	지표	평가표	평가기준	점수																							
공통 (60)	운영관리 (18)	○ 지정연도 <table border="1"> <tr> <td>구분</td> <td>8년이상</td> <td>7년</td> <td>6년</td> <td>5년</td> <td>4년</td> </tr> <tr> <td>점수</td> <td>18</td> <td>15</td> <td>12</td> <td>9</td> <td>6</td> </tr> </table>	구분	8년이상	7년	6년	5년	4년	점수	18	15	12	9	6	(운영관리) 체험마을 조성 후 운영관리												
	구분	8년이상	7년	6년	5년	4년																					
	점수	18	15	12	9	6																					
	마을관리 (12점)	○ 마을 평가 및 등급결정 결과 - 1등급(3점), 2등급(2점), 3등급(1점), 등외 또는 미평가(0)	(마을관리) 마을평가 및 등급결정 결과																								
운영성과 (20)	○ 전년도 매출액 / 60백만원 × 100 <table border="1"> <tr> <td>구분</td> <td>100%이상</td> <td>80%</td> <td>60%</td> <td>40%</td> <td>20%</td> </tr> <tr> <td>점수</td> <td>10</td> <td>8</td> <td>6</td> <td>4</td> <td>2</td> </tr> </table> ○ 전년도 방문객/6천명 × 100 <table border="1"> <tr> <td>구분</td> <td>100%</td> <td>80%</td> <td>60%</td> <td>40%</td> <td>20%</td> </tr> <tr> <td>점수</td> <td>10</td> <td>8</td> <td>6</td> <td>4</td> <td>2</td> </tr> </table>	구분	100%이상	80%	60%	40%	20%	점수	10	8	6	4	2	구분	100%	80%	60%	40%	20%	점수	10	8	6	4	2	(운영성과) 직전년도 매출액, 방문객기준	
구분	100%이상	80%	60%	40%	20%																						
점수	10	8	6	4	2																						
구분	100%	80%	60%	40%	20%																						
점수	10	8	6	4	2																						
도 협의회 참여실적 (10)	○ 도 협의회 가입여부 - 가입(2점), 미가입(0점) ○ 회비 납부여부 - 납부(3점), 체납(0점) ○ 도 협의회 행사 참여실적(5점) <table border="1"> <tr> <td>구분</td> <td>5회이상</td> <td>4회</td> <td>3회</td> <td>2회</td> <td>1회</td> </tr> <tr> <td>점수</td> <td>5</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> </table>	구분	5회이상	4회	3회	2회	1회	점수	5	4	3	2	1	(도협의회 참여) 가입, 교육, 홍보관 등 참여실적													
구분	5회이상	4회	3회	2회	1회																						
점수	5	4	3	2	1																						
합계(60)		점																									

■ 비계량지표(40점)

지표	평가표	평가기준	점수												
사업의 적합성 (20)	○ 사업의 적합성 <table border="1"> <tr> <td>구분</td> <td>탁월</td> <td>우수</td> <td>보통</td> <td>부족</td> <td>매우부족</td> </tr> <tr> <td>점수</td> <td>20</td> <td>16</td> <td>12</td> <td>8</td> <td>4</td> </tr> </table>	구분	탁월	우수	보통	부족	매우부족	점수	20	16	12	8	4	(적합성) 체험휴양마을 지역자원과의 적합성	
구분	탁월	우수	보통	부족	매우부족										
점수	20	16	12	8	4										
사업계획의 충실성 (20)	○ 사업계획 충실성 <table border="1"> <tr> <td>구분</td> <td>탁월</td> <td>우수</td> <td>보통</td> <td>부족</td> <td>매우부족</td> </tr> <tr> <td>점수</td> <td>20</td> <td>16</td> <td>12</td> <td>8</td> <td>4</td> </tr> </table>	구분	탁월	우수	보통	부족	매우부족	점수	20	16	12	8	4	(충실성) 사업효과에 맞게 운영계획의 충실성	
구분	탁월	우수	보통	부족	매우부족										
점수	20	16	12	8	4										
노력도 (10)	○ 사업추진을 위한 마을의 노력도 <table border="1"> <tr> <td>구분</td> <td>탁월</td> <td>우수</td> <td>보통</td> <td>부족</td> <td>매우부족</td> </tr> <tr> <td>점수</td> <td>10</td> <td>8</td> <td>6</td> <td>4</td> <td>2</td> </tr> </table>	구분	탁월	우수	보통	부족	매우부족	점수	10	8	6	4	2	(노력도) 사업추진을 위한 마을의 노력도	
구분	탁월	우수	보통	부족	매우부족										
점수	10	8	6	4	2										
합계(40)		점													

※ 심사기준의 일부 평가항목 및 배점은 사업형편에 따라 변경될 수 있음

농번기 마을공동급식 지원

1. 목 적

- 여성농업인의 농번기 가사부담을 경감하고 영농참여와 집중을 통해 농업의 생산성 향상

2. 2019년 사업예산

(단위 : 천원)

사 업 량	총사업비	재 원 별			
		국비	도비	시군비	자부담
1,450	2,900,000	-	870,000	2,030,000	-

※ 개소 당 사업비 : 2,000천원

3. 사업안내 사항

가. 사업기간 : 매년 4월 ~ 11월(농번기)

나. 사업비/량 : 2,900백만원/1,450개소

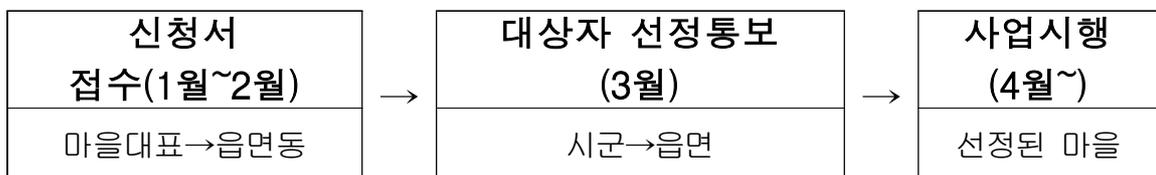
다. 급식기간 : 연 25일 이내

나. 지원대상 : 공동급식 시설을 갖추고 급식인원 20인 이상 마을

* 급식시설, 인력이 부족한 마을은 반찬배달시스템 활용

라. 지원내용 : 급식종사자 인건비, 부식비 지원

마. 사업진행 절차



붙임 사업 신청서 서식 1부.

[사업문의] 농업정책과 여성농업인지원팀 담당자 성미숙 (☎286-6241)

【붙임】

○○마을 농번기 공동급식 지원 사업 신청서
(자체 공동급식 마을)

1. 신청인(마을 대표자 이장, 통장 등)

○ 성 명 : (연 락 처 :)

2. 마을 현황

마을명	거주현황		공동급식 참여 인원					
	농가(호)	인원	계(명)	시설원예	과수	수도작	축산	기타

※ 참여비율 : %(마을전체 인구 대비 참여 인원비율)

3. 급식계획

○ 급 식 장 소 : (위 치 :)

○ 조리원 성명 : (연락처 : ,계좌번호)

4. 부식 수급계획

조리원 성명	급식기간	부식 구입 계획(kg)				
		계	육고기	생선류	채소류	기타

- 부식 구입자 성명 : 계좌번호 :

5. 사업기간(일) : 2019. . . ~ . . .

6. 소요사업비 : ○○천원

○ 인건비 : ○○천원, 부식 구입비 : ○○천원

- 산출기초 :

붙임 농번기 마을공동 급식자 명단 1부.

상기와 같이 농번기 마을공동 급식지원 사업을 신청합니다.

2019. . . .

신청인(마을 대표자) : (인)

○○시장·군수 귀하

○○마을 농번기 공동급식 지원 사업 신청서 (반찬 배달 마을)

1. 신청인(마을 대표자 이장, 통장 등)

○ 성 명 : _____ (연 락 처 : _____)

2. 마을 현황

마을명	거주현황		공동급식 참여 인원					
	농가(호)	인원	계(명)	시설·원예	과수	수도작	축산	기타

※ 참여비율 : _____ %(마을전체 인구 대비 참여 인원비율)

3. 급식계획

- 배달업체 : _____ (위 치 : _____)
- 대 표 자 : _____ (연락처 : _____)
- 사업자 등록번호 : _____ ○ 계좌번호 : _____

4. 부식 수급계획

조리원 성명	급식기간	반찬 종류(회)				
		계	육 류	생선류	채소류	기타

5 사업기간(일) : 2019. . . ~ . . .

6 소요사업비 : ○○천원

○ 산출기초 :

붙임 농번기 마을공동 급식자 명단 1부.

상기와 같이 농번기 마을공동 급식지원 사업을 신청합니다.

2019. . . .

신청인(마을 대표자) : _____ (인)

○○시장·군수 귀하

유기농 생태마을 육성

1. 목 적

- 지리적으로 친환경농업 실천에 적합한 지역을 「유기농 생태 마을」로 육성하여 유기농업 조기 확산 및 정착

2. 2019년 사업예산 ※ 2019년 사업대상자 선정완료

(단위 : 천원)

사 업 량	총사업비	재 원 별			
		국비	도비	시군비	자부담
2개소	1,000,000 (100%)	450,000 (45%)	- (-%)	450,000 (45%)	100,000 (10%)

※ 개소 당 사업비 : 500,000천원(국 225,000 시군비 225,000, 자부담 50,000)

3. 사업안내 사항

가. 사업기간 : '19. 1. ~ 12.

나. 사 업 비 : 1,000백만원(국 450^{45%}, 시군450^{45%}, 자부담100^{10%})

다. 사 업 량 : 2개소 ※개소당 500백만원

마. 사업내용 : 주민 자율적으로 마을소득향상을 위해 발굴한 사업

주요 사업내용

○ 마을 주민 친환경농업 역량강화

- 친환경 재배기술, 친환경제제 제조기술 등 외부 전문가 교육, 벤치마킹 등

○ 친환경 농산물 생산·유통 기반구축 지원

- 제조·가공 등 전(前) 단계에 필요한 공동 생산·보관·유통시설 지원
- 친환경농산물 생산에 필요한 개별·공동시설(미생물배양기, 건조시설 등)

○ 친환경 농산물 제조·가공 지원

- 농축산물의 부가가치 창출을 위한 제조·가공 등 시설 및 설비 지원(저온 저장고, 세척·절단·포장시설, 집하·선별시설 등)

○ 친환경 농산물 체험·전시 등 내실화 시책

- 생산된 농축산물 또는 제품의 홍보·체험 등을 위한 소규모 체험·전시시설 (신축 및 리모델링 포함), 공동판매장 시설 지원
- 팜파티 등 친환경농업 체험시설

나. 지원대상 : 유기농생태마을로 지정된 마을 중 최근 5년 이내에 유기농생태마을 육성사업 지원내역이 없는 마을

유기농생태마을 지정기준

- 유기농 생태마을 사업을 운영하고자 하는 농촌지역 자연부락 단위의 마을
 - 「농업식품기본법」 제3조제5호에 따른 농촌지역을 대상으로 함
 - 마을이란 농촌으로서 「지방자치법」 제3조제3항에 따른 동(洞)·리(里) 또는 같은 법 제4조제5항에 따른 행정동·리를 말함
- 관행농업 지역과 격리되어 유기농업 실천에 유리한 지역으로 구성농가 20호, 경지면적(개간지 포함) 20ha 이상 규모화된 마을
 - 전체 경지면적 중에서 친환경농산물 인증면적이 50% 이상이고, 유기인증 면적이 경지면적의 20% 이상인 마을

4. 사업진행 절차 및 선정방법

가. 사업진행 절차 ('19년 지정 → '20년 사업신청)



- (유기농생태마을 지정) ① 시군별 후보마을 검토 및 도 추천 → ② 1차 서류평가 → ③ 2차 현지종합평가 → ④ 지정 및 지정서 교부
- (사업대상자 선정) ① 시군별 유기농 생태마을 도에 추천 → ② 1차 마을현황 및 사업계획서 등 서류평가 → ③ 2차 현지평가 및 발표심사 → ④ 사업대상자 선정

나. 사업대상 마을선정 방법

- (1단계) 마을현황 및 사업계획서 등 신청자격 점검
 - 시군에서 마을현황 및 친환경인증 현황등을 점검하여 점검표 작성
- (2단계) 현지평가 및 발표심사
 - 현지평가 : 평가위원 사업예정마을 현장방문 및 사업파급효과 점검
 - 발표심사 : 마을대표 발표(10분) 후 질의응답, 심사
- (3단계) 사업대상자 예비확정
 - 지원 단체 선정 및 최종 지원 금액 적정여부 결정
 - 사업대상자는 평가위원의 개선검토 사항을 반영하여 최종사업계획서 작성
- 대상마을 확정 : 최종사업계획서 승인 ※ 공문으로 시군 통보
 - 평가기준 : 주민참여도, 실현가능성, 파급효과, 마을특성과 연계성 등

5. 지원신청

- 접수기간 : (유기농 생태마을 지정) '19. 5월 중
(사업대상자 선정) '19. 7~8월 중
- 제출서류 : (지정신청) 유기농생태마을 지정신청서 【붙임1】
(사업신청) 유기농생태마을 사업신청서 【붙임2】
- 접수방법 : 해당시군 직접방문 제출
- 접 수 처 : 시군 친환경농업 업무 담당부서

- 붙임 1. 유기농생태마을 사업신청서 1부.
2. 유기농생태마을 사업 평가표 1부.

[사업문의] 친환경농업과 친환경정책팀 담당자 김길석 (☎286-6331)

유기농 생태마을 사업계획서

※ 사업계획서 작성시 기본양식을 예시한 것으로 마을별 현실에 맞게 작성

마을현황

- 기본현황, 친환경 인증현황, 소득현황 등
- 행복마을·녹색농촌체험마을 등 지정현황

사업목적

- 사업추진 배경과 필요성

사업계획

- 사업개요, 사업내용, 추진주체(마을주민 참여 등)
- 추진일정, 사업비 투자계획 등
- 자문위원회 운영결과 내용 및 반영 등

친환경 확대 계획

- 친환경농산물 인증면적 확대 및 내실화 계획(방안)

마을 발전계획

- 친환경농산물 판매망 확대 및 소득증대 등

산촌 공동체 활성화 사업

1. 목 적

- 주민 역량강화와 사업화 지원을 통해 산촌마을 공동체 사업 육성

2. 사업안내 사항

- 사업내용 : 산촌마을 공동체 사업 개발·활성화 지원과 역량강화 지원
 - 산촌의 농림산물을 활용한 2차, 3차 산업화 사업
 - 산촌·산림을 활용한 체험/관광/휴양/치유/교육 사업
 - 산촌마을 주민 역량강화와 공동체 사업을 위한 조직화 지원
- 지원대상 : 산촌마을에서 공동체 사업을 운영하는 단체
 - 마을법인(영농조합, 농업회사), 마을작목회, 마을사업운영위원회 등
- 지원방식 : 발전단계에 따라 2가지 방식으로 구분
 - 역량강화 컨설팅 / 공동사업비 지원

발전단계	지원방식	지원기간	지원규모	지원마을수
예비단계	역량강화 컨설팅 지원	1년	컨설팅 지원	12마을
진입단계	산촌마을 공동사업비 지원	1~2년	(1년) 최대 3천만원 (2년) 최대 6천만원	8마을
발전단계		1~2년	(1년) 최대 4천만원 (2년) 최대 8천만원	4마을

○ 추진절차 및 일정



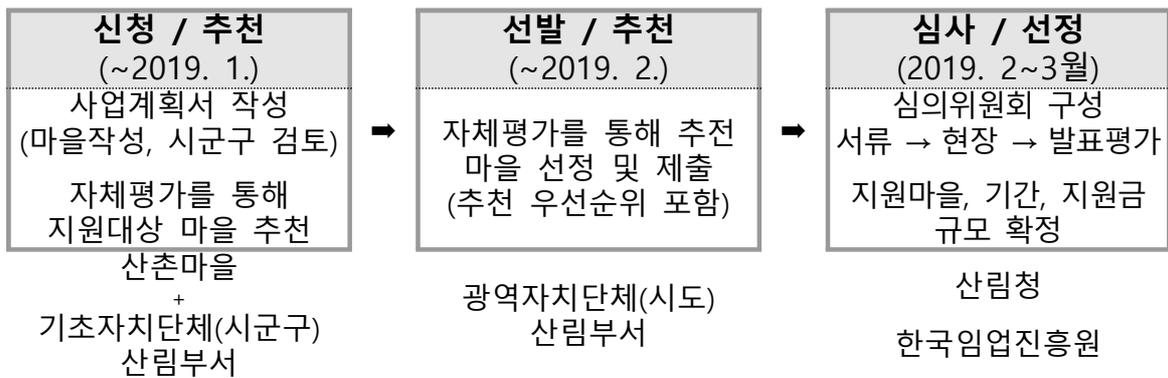
○ 지원조건

- 마을 공동체 사업 개발 및 활성화를 위한 사업비와 전문컨설팅 지원
- 지원기간은 기본 1~2년으로 마을 희망과 사업계획 평가결과에 따라 결정
- 지원 금액의 20% 이상을 자부담(신청단체 투자)으로 부담하는 경우, 사업계획 평가 시 가점 부여
- 본 사업을 처음 신청하는 산촌마을을 우선 지원(평가 때 높은 배점)
- 산림청 산촌생태마을로 지정된 단체를 우선 지원(평가 때 높은 배점)

○ 지원제외 대상

- 유사사업에 대해 공적보조금 및 지원금을 받고 있거나 받을 예정인 사업
- 인·허가가 어려운 사업 등 실현가능성이 현저히 낮은 사업
- 사업기간 이내에 목적달성이 불가하거나, 사업기간 이전에 완료되는 사업

○ 신청방법



○ 신청서류

- 사업신청서 및 사업계획서(별첨) - 사업신청 산촌마을 작성
 - 개인정보의 수집·이용 및 활용 동의서(사업신청서 양식 내)
 - 사업계획서 관련 증빙 및 참고자료
- * 신청법인·단체의 정관, 규약, 등기부등본, 단체 사업실적 확인자료(결산서 등), 농촌융복합산업 인증 등 보유 인증/자격 증빙자료, 각종 사진자료 등

3. 심사/선정방법

- 서류심사 : 신청사업자 신청 자격확인 및 사업계획서 실현가능성 검토
- 현장심사 : 산촌마을 현장 방문하여 사업계획 확인 및 타당성평가
 - 전문가 현장심사단 구성(3인 내외)
 - 산촌마을 현장 방문하여 사업계획서 내용의 현장 확인
 - 사업주체와 마을 협력 및 주민 참여 여부 확인
 - 사업계획의 타당성과 기대효과 평가
- 최종심사 : 산촌마을별 사업계획 발표평가
 - 전문가 심의위원회 구성(5인 내외)
 - 산촌마을별 사업계획 발표 및 질의응답
 - 평가기준에 따라 심사위원 종합평가
 - 지원대상 마을 선정, 마을별 지원규모 및 지원기간 심의·확정
- 평가기준

구분	평가기준	비고
사업계획 타당성	사업추체 의지, 보유자원(유·무형) 활용도, 사업계획 충실도, 사업 운영실적, 보유 역량 및 경험, 사업추진체계, 자체투자계획 등	
기대효과	사업 기대효과(공동사업 수익, 마을방문객 확대, 일자리 창출 등), 자립성 및 지속가능성, 파급효과, 지역발전기여도, 발전 가능성 등	
마을주민참여	마을 협력과 주민 참여 정도를 평가	

붙임 사업 신청서 서식 1부.

[사업문의] 산림휴양과 산림생태관광팀 담당자 박영근(☎286-7592)

【붙임】

산촌 공동체 활성화 사업 신청서

다음과 같이 산촌 공동체 활성화 사업을 추진하고자, 사업계획서 등
관련서류를 첨부하여 신청합니다.

- 붙임 1. 개인정보의 수집.이용 및 활용 동의서
2. 사업계획서
3. 기타 참고서류(사업계획서 관련 증빙 및 참고자료)

년 월 일

(신 청 인)

주 소
마 을 명
법인.단체명
대 표 자

(인)

산 림 청 장 · 한국임업진흥원장 귀하

산촌 공동체 활성화 사업계획서

1. 사업개요

신청자

- 마을명(법인·단체명) :
- 대표자명 :
- 주소 :
- 연락처 :

사업기간 :

사업예산 :

사업목표

사업아이템

사업예산내역

2. 일반현황

마을명			
법인·단체명			
대표자	성명)	Tel.)	
출자현황	출자금)	만원,	출자자) 명
주소	(우)		
	Tel.)		Fax)
실무 담당자	성명)		E-mail)
	H.P.)		Tel.)
설립시기	년	운영기간	년
주요 사업분야			
공동사업 운영현황	2016년	2017년	2018년
마을방문객 (명)			
매출액 (만원)			
상시일자리 (명)			
임시일자리 (연인원)			
기타사항			

3. 사업추진계획

사업 필요성

○

사업아이템

○

사업목표

○

사업환경

○ 산촌마을 및 지역자원 현황

○ 사업아이템 관련 시장 현황

세부추진계획

○ 사업추진 전략

○ 세부사업내용

구분	1년차(2019)	2년차(2020)

사업수익 분배 및 재투자 계획

○

기대효과

구분	2019	2020	2021
방문객수 (명)			
매출액 (만원)			
일자리 (상시)			
일자리 (임시)			

예산계획

연차	사업내용		지원금(원)	자체투자금(원)	총사업비(원)
1 년 차					
		소계			
2 년 차					
		소계			
합계					

4. 사업추진체계

사업추진조직 구성

성명	생년(연도)	직업	역할·자격
구성원 이외 협력자.협력단체			

사업추진 준비실적

일자 (년/월/일)	참석자수 (명)	회의내용	회의결과

5. 참고자료

「에코 푸른숲 전남」 만들기

1. 목 적

- 주민·단체가 사업을 직접 제안하여 생활주변 숲을 조성·관리함으로써 나무심고 가꾸는 분위기 확산
- 지역의 특화자원을 활용한 경관숲·소득숲 조성으로 도민 소득과 매력있고 가치있는 지역 창출

2. 2019년 사업예산

(단위 : 천원)

사업량	총사업비	재원별			
		국비	도비	시군비	자부담
55개소	4,000,000 (100%)	-	2,000,000 (50%)	2,000,000 (50%)	-

※ 개소 당 사업비 : 1~ 500백만원 내외

3. 사업안내 사항

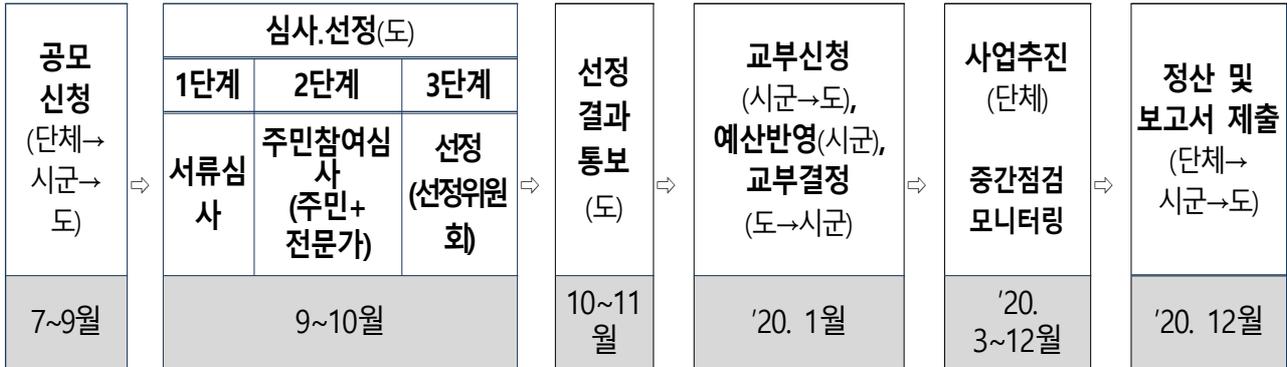
가. 사업내용 : 권역단위 마을가꾸기, 노후공원 재생사업, 경관숲(관광숲) 등

구분	사업내용	지원내용	
경관숲	· 마을 가꾸기	진입로, 빈터, 축사주변 등 교목류, 화목류, 관목류 복층 식재 (섬가꾸기 포함)	개소별 1~100백만원 내외
	· 권역 단위 마을가꾸기 (신규)	일단의 권역(골목길, 마을 입구, 버스승강장, 자투리땅 등)의 대상지에 숲 조성	개소별 100~500백만원 내외
	· 경관숲 관광숲	해수욕장, 관광지·주요관문·공단주변 및 국·공유 자투리땅, 교목류 위주 식재	개소별 10~100백만원 내외
	· 하천숲	하천주변 유희부지 * 하천에서 나무심기 및 관리에 관한 법률 기준을 맞게 적용	개소별 10~100백만원 내외
	· 노후공원 재생사업 (신규)	공원, 도시숲, 녹지 및 노거수 주변 등 노후화된 공원 리모델링 추진	개소별 10~100백만원 내외
소득숲	밀원숲, 특용수 숲, 견과류 숲 등	개소별 1~100백만원 내외	

나. 지원대상 : 5인 이상의 주민모임, 비영리단체

※ 권역단위 마을가꾸기 사업의 경우 3개 이상의 단체 참여

다. 사업진행 절차



라. 사업대상 선정 방법

- 심사절차 : (1차) 「숲속의 전남」 시군 협의회 서류·현장심사 선정
(2차)사업설명회 및 「숲속의 전남」 협의회 검토·조정
- 선정절차 : 참여 주민·단체의 사업계획 설명 → 사업계획에 대한 질의응답
→ 「숲속의 전남」 협의회 위원 다면평가 후 사업비 검토·조정
- 심사기준
 - 민간단체(주민) 참여 의지·건실성 : 인원, 자력 수목식재계획 반영 등
 - 사업계획의 적합성 : 조성규모, 이용성, 경관·환경등과 연계성 등
 - 사업비의 타당성·우수성 : 사업비 편성의 적정성, 식재 구성 타당성
 - 활용 및 유지관리 계획의 구체성 : 사후관리 의지, 계획의 구체성
- 우선순위
 - 숲 조성·관리사업비의 일부를 자부담으로 추진하는 주민·단체
 - 미세먼지 및 폭염 등 기후변화 대비 농공·산단단지, 생활권 주변 우선 선정

붙임 1. 사업 신청서 서식 1부.

2. 사업대상자 선정 평가표 1부.

[사업문의] 산림보전과 산림자원팀 담당자 이정혜(☎286-7533)

【붙임1】

1. 「에코 푸른숲 전남」 만들기 사업제안서

※ 주민모임, 민간단체(개인) 작성

단 체 명	예) ○○○단체, △△△단체, ◇◇◇ 단체 등		대 표 자	
제안사업명	예) ○○○ 숲 조성		참 여 인 원	명
조 성 면 적	㎡			
사 업 기 간	~			
총 사 업 비	○○○ 천 원		사 업 지	신·구주소 병행 기재
신 청 자 연 락 처	주 소	(우편번호 : -)		전 화 번 호 (이 동 전 화)
	E-mail			F A X
	신청인	직위		성 명

위와 같이 「숲속의 전남」 만들기를 제안함에 있어 정부의 정책 자금이나 타 지원기관의 중복지원을 받지 않으며 첨부 서류가 사실과 같음을 확인합니다.

201 년 월 일

제안단체(기관)명 (직인)

○○ 시장·군수 귀하

<첨부서류>

- | | | |
|----------|--|----|
| 1. 제안요약서 | | 1부 |
| 2. 사업계획서 | | 1부 |

※ 제출된 서류는 돌려 드리지 않습니다.

2. 「에코 푸른숲 전남」 만들기 제안 요약서

※ *민간단체(개인) 작성*

사업명	예) ○○ (마을) ○○○ 숲 조성	사업장소	신·구주소 병기 기재																		
사업비 내역	<p>■ 사업 내역 (단위 : 백만원)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">합 계</th> <th rowspan="2">기반공사비</th> <th colspan="2">식재사업비</th> <th rowspan="2">시설물 공사비</th> <th rowspan="2">기타</th> <th rowspan="2">비고</th> </tr> <tr> <th>묘목대</th> <th>지주,비료등</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>파고라, 쉼터 등 (25%까지 가능)</td> <td>안내판 수목표찰 등</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					합 계	기반공사비	식재사업비		시설물 공사비	기타	비고	묘목대	지주,비료등					파고라, 쉼터 등 (25%까지 가능)	안내판 수목표찰 등	
합 계	기반공사비	식재사업비		시설물 공사비	기타			비고													
		묘목대	지주,비료등																		
				파고라, 쉼터 등 (25%까지 가능)	안내판 수목표찰 등																
사업 개요	<p>■ 면 적 : 지 적 m², 조성면적 m² / 토지소유자</p> <p>■ 조성 유형</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 마을 소득숲(밀원단지, 견과류단지, 특용수단지 등), 하천숲, 풍치숲, 담장녹화, 담장허물기 등 ○ 골목길·상가 주변 숲, 마을회관·노인정·터미널·기차역·농공·산업단지 주변 경관숲 등 <p>■ 대상부지 : <i>현재용도(상황) 등에 대하여 자세히 기재</i></p> <p>■ 사업내용</p> <ul style="list-style-type: none"> • 식재 공사 : 교목류 ○○그루, 관목 및 초화류 ○○본 식재 • 시설물 공사내역 : 파고라, 쉼터 등(사업비중 15→25%까지 가능) <p>■ 사업목적</p> <ul style="list-style-type: none"> • • <p>■ 주요 추진일정</p> <ul style="list-style-type: none"> • 수목식재 및 공사 : • 사업 준공 : <p>■ 사업예정지 전경(사업계획서 조성부지 양식에 붙임)</p>																				
사후 관리	<ul style="list-style-type: none"> • 사후관리 단체 참여 																				

3. 사업계획서

I. 사업계획

1. 사업배경

-
-

2. 사업목적

-

3. 사업개요

- 사업기간 : ~
- 사업장소 :
- 소요예산 : ○○○ 백만원

구 분	사업비 (백만원)	비율	비 고
기 반 공 사 비			
식 재 사 업 비			
시 설 공 사 비			
기 타			

- 조성유형 : 권역 단위 마을가꾸기, 마을가꾸기(담장녹화, 담장허물기 등 담장허물기, 담장녹화), 하천숲 경관숲(관광숲), 마을 소득숲(밀원단지, 견과류단지, 특용수단지 등),
- 조성대상지 현재 상태 :
※ 현재용도 000 상태인데, 조성 후 숲 조성 적합여부 의견 기재

4. 세부사업내역

- 부지 현황

시·군/읍·면동	지 번	지 목	면 적(㎡)	소유자	비 고

5. 기대효과

-
-

6. 사업추진 세부내역

1) 조성사업

- 사업명 :
- 위치 :
- 조성면적 : m² (지적 : m²)
- 세부사업비 : 백만원

구분		사업량	사업비 (백만원)	비율	비고
기반공사비	성도				
	자연석				
식재사업비	교목				
	관목				
	초화				
시설공사비	벤치				
	의자				
기타	안내판				
	수목표찰				

2) 조성위치

위치도	대상지 전경
위치설명	

7. 이용 및 관리계획 (향후 5년간)

1) 이용계획

-
-

2) 관리계획

- 숲 조성 관리횟수(가급적 4회 이상), 단체·마을 기금 활용 재료 구입 등
-

도시재생 뉴딜사업

1. 목 적

- 침체된 구도심 활성화를 위한 지역자산과 연계하는 지역주도형 도시재생으로 일자리 창출 및 지역경제 활성화 도모

2. 2019년 사업예산 - 공모 이후 사업비 확정 (단위 : 억원)

사업량 (목표)	총사업비	재 원 별			
		국비	도비	시군비	자부담
7~8곳	1,334 (100%)	800 (60%)	67 (10%)	467 (30%)	-

※ 道 선정분(우리동네살리기, 주거지지원형, 일반근린형)은 도비 10% 지원

3. 사업안내 사항

< 사업유형 및 내용 >

사업유형	사업의 내용
우리동네 살리기	생활권 내에 도로 등 기초 기반시설은 갖추고 있으나 인구유출, 주거지 노후화로 활력을 상실한 지역에 대해 소규모주택 정비사업 및 기초생활인프라 공급 등으로 마을공동체 회복
주거지 지원형	원활한 주택개량을 위해 골목길 정비 등 소규모 주택정비의 기반을 마련하고, 소규모주택 정비사업 및 기초생활인프라 공급 등으로 주거지 전반의 여건 개선
일반 근린형	주거지와 골목상권이 혼재된 지역을 대상으로 주민공동체 활성화와 골목상권 활력 증진을 목표로 주민 공동체 거점 조성, 마을가게 운영, 보행환경 개선 등 지원
중심 시가지형	원도심의 공공서비스 저하와 상권의 쇠퇴가 심각한 지역을 대상으로 공공기능 회복과 역사·문화·관광과의 연계를 통한 상권의 활력 증진 등 지원
경제 기반형	국가·도시 차원의 경제적 쇠퇴가 심각한 지역을 대상으로 복합앵커 시설 구축 등 新경제거점을 형성하고 일자리 창출

< 사업유형별 특징 >

구분	주거재생형		일반근린형	중심시가지형	경제기반형
	우리동네살리기	주거지지원형			
법정 유형	-		근린재생형		도시경제 기반형
사업추진·지원 근거	국가균형발전 특별법		도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법		
활성화계획수립	필요시 수립 (기금 활용 등)		수립 필요		
균특회계 계정	지역자율 (시군구자율편성)		지역지원		
개별사업 시행근거	개별법령 (소규모주택정비법 등 포함)			개별 법령	
사업규모	소규모 주거	주거	준주거, 골목상권	상업, 지역상권	산업, 지역경제
대상지역	소규모 저층 주거밀집지역	저층 주거밀집지역	골목상권과 주거지	상업, 창업, 역사, 관광, 문화예술 등	역세권, 산단, 항만 등
기반시설 도입	주차장, 공동 이용시설 등 기초생활인프라	골목길정비+ 주차장, 공동 이용시설 등 기초생활인프라	소규모 공공·복지·편의 시설	중규모 공공·복지·편의시설	중규모 이상 공공·복지·편의시설
권장면적	5만㎡ 내외	5~10만㎡ 내외	10~15만㎡ 내외	20만㎡ 내외	50만㎡ 내외
국비지원 /집행기간	50억원/3년	100억원/4년		150억원/5년	250억원/6년
선정	도 선정			중앙 선정	

4. 추진일정

< 시·도 선정사업 >	< 중앙정부 선정사업 >	< 일정 >
활성화계획(안) 접수 (시·도)	활성화계획(안) 접수 (국토부 각과)	1.31~2.8
↓	↓	
평가 (시·도) * 최종평가 종료 전 공청회, 지방의회 의견청취, 관계 행정기관 협의(지자체)	실현 타당성 평가, 실무위(국토부) * 최종평가 시작 전 공청회, 지방의회 의견청취, 관계 행정기관 협의(지자체)	2.11~3.15
↓	↓	
평가 종합 및 적격성 검증 (국토부)		3.18~3.20
↓		
특위 심의, 사업 선정, 발표 (국토부) * 중앙정부 사업은 국가지원사항 확정		3.21~3.28
↓		
실현 타당성 평가 (국토부)		4월
↓		
실무위, 특위 심의를 통해 국가지원사항 확정 (국토부)		5월

※ 하반기 공모 선정('19.6월 이후)

[사업문의] 건설도시과 도시재생팀 담당자 기낙구(☎286-7331)

소규모 재생사업

1. 목 적

- 지역 주민이 자발적으로 계획을 수립하여 주민이 도시재생사업의 주역이 될 수 있도록 소규모 점 단위사업에 참여

☞ 지역 주민의 참여경험을 토대로 도시재생 뉴딜사업 추진준비

2. 2019년 사업예산

* 공모 이후 사업비 확정

(단위 : 억원)

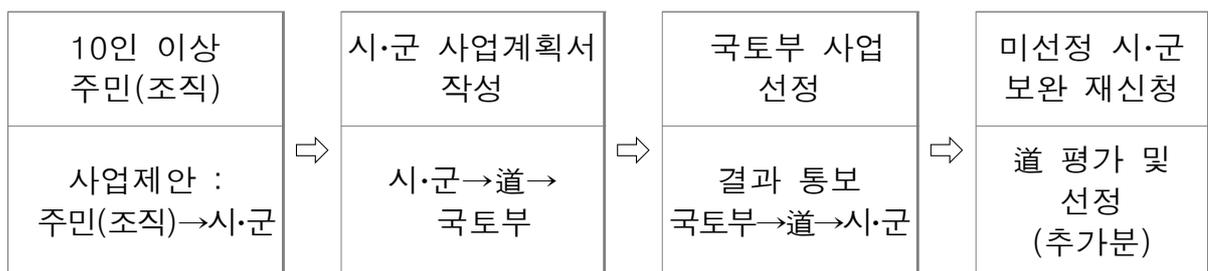
사업량 (목표)	총사업비	재원별			
		국비	도비	시군비	자부담
국토부 공모 (8곳 내외)	32 (100%)	16 (50%)	-	16 (50%)	-
道 공모 (2곳 내외)	4 (100%)	-	2 (50%)	2 (50%)	-

3. 사업안내 사항

- (제안주체) 10인 이상 주민(조직), (지원기간) '19년 ~ '20년(1~2년간)
- (사업규모) 10곳 내외(국토부 8곳 목표, 道 주관 선정 2~3곳)

*국비 또는 도비지원 : 5천만원 ~ 2억원/개소

- (추진체계)



- (지원내용) 주민이 제안하는 마을도서관 등 소규모 H/W 사업 및 주민소식지 발간 등 공동체 형성 S/W 사업 지원

※ 사업내용(예시)

- ① 집수리 등 도시재생 경제조직 설립·운영
- ② 상생협약 협약서(안) 마련 및 협약 체결
- ③ 빈집 리모델링 활용방안 및 조례안 마련, 시범사업 실시
- ④ 골목길·간판 정비 및 담장 허물기(골목 주차면 확보 등)
- ⑤ 공동체 활동거점 조성, 마을 공동서비스 제공·운영 등
- ⑥ 마을 공방, 북카페, 도서관 등 주민참여·운영
- ⑦ 안전지도 만들기 등 마을안전 관리
- ⑧ 지역자산 조사 등을 포함한 재생계획 수립
- ⑨ 마을공동체 행사 등 문화 프로그램 운영
- ⑩ 주민 소식지 발간 등 기타

4. 추진일정

- 소규모 도시재생사업 발굴 및 지역주민 역량강화(시·군) : 지속 추진
- 중앙공모 및 道 공모 신청(주민 발표) : '19년(미정)
- 실행계획 및 실시설계, 사업추진(시·군) 등 : '19.년 공모 선정 이후

[사업문의] 건설도시과 도시재생팀 담당자 류대희(☎286-7332)

한옥마을 조성사업

1. 사업목적

- 전통 한옥의 건축미와 지역 경관을 유지, 한옥의 문화적 가치 향상
- 한옥 등 건축자산을 보존·활용하거나 미래의 건축자산으로 조성
- 인구감소 문제를 해결하기 위한 귀농어·귀촌, 은퇴자를 적극 유치하고 청년층의 주거문제 지원
- 농어촌의 주거환경 개선 및 온정 있는 마을공동체 형성

2. 2019년 사업예산

(단위 : 백만원)

사업량	총사업비	재원별	
		도비	시군비
2개 마을 17동	1,110 (100%)	555 (50%)	555 (50%)

※ 개소 당 사업비 : 한옥신축지원(동당) - 보조 30,000천원, 용자 170,000천원(최대)
마을 경관개선 지원(마을당) 300,000천원

3. 사업안내 사항

가. 지원대상 : 한옥 건립규모 50㎡ 이상

- 신청접수 및 기존 건립 예정부지 토지권원(사용승낙) 확보자
- 10동이상의 한옥을 유기적 연계하여 조성하고자 하는 마을

나. 유형별 사업내용 : 한옥건립 및 전통한옥 개·보수 지원

○ 한옥마을 지정 (신축면적에 따라 가구당 최대 2억원 이내 지원)

- 보조금 : 30백만원 이내(도비 15, 시군비 15)
- 용자금(도 한옥발전기금) : 보조금을 포함하여 최대 2억 원 이내
- ※ 용자조건 : 금리(연리 1%), 조건(1년 거치 9년 균등분할 상환)
- 경관개선사업비 : 300백만원(도비 150, 시·군비 150)

○ 개별한옥 신축

- (지원대상) 도내 전통양식의 한옥을 건축하려는 자
- (지원내용) 신축면적에 따라 가구당 최대 2억 원 이내 용자 지원
- ※ 용자조건 : 금리(연리 1%), 조건(1년 거치 9년 균등분할 상환)

○ 전통한옥 개·보수

- (지원대상) 도내 건축된 지 50년이 경과한 전통한옥을 개보수하려는 자
- (지원내용) 소요 공사비용 범위 내 최대 1억원 이내 용자 지원
- ※ 용자조건 : 금리(연리 1%), 조건(1년 거치 9년 균등분할 상환)

다. 사업진행 절차

- ① 한옥 사업 신청(개인, 시군) → ② 지원대상자 선정 심의(도) →
- ③ 개인별 한옥 설계 심의(도) → ④ 한옥건립추진(개인) →
- ⑤ 사업 준공 및 정산(개인, 시군) → ⑥ 용자 신청(개인, 시군) →
- ⑦ 용자 실행(도)

붙임 한옥사업 지침 요약서 1부.

[사업문의] 건축개발과 한옥문화팀 담당자 신형욱 (☎286-7741)

【붙임】

한옥사업 지침 요약서

① 한옥신축 지원

○ 신청 자격(지원 대상)

- 신청서 접수일 기준 한옥신축 예정부지 토지사용승낙 또는 허가를 받은 사람
- 사업완료 후(사용승인 등) 5년 동안 실제 거주하면서 전매하지 않을 사람

○ 선정 우선순위

- ① 인구 쇠퇴지역, 인구 확장성이 큰 마을
- ② 장애인 결손가정, 자산·소득수준이 낮은 계층
- ③ 귀농, 귀어, 귀촌인, 은퇴자
- ④ 청년고용촉진특별법상의 청년(20세~29세), 신혼부부
- ⑤ 한옥신축 동수가 많은 마을
- ⑥ 도 시책사업 지역(가고 싶은 섬, 숲속의 전남, 에너지 자립 섬, 남도문예 르네상스)
- ⑦ 관광자원형 한옥마을사업

○ 지원내용 : 신축면적에 따라 가구당 최대 2억 원 이내 재정 지원

- 보조금 도비 15백만원 이내(시·군비 15 ~ 20백만원 별도)
- 융자금 : 보조금을 포함하여 최대 2억 원 이내

◆ 융자조건 : 금리(연리 1%), 조건(1년 거치 9년 균등분할 상환)

② 한옥마을 지정

○ 지원대상

- 전통한옥 포함 10동이상 한옥을 유기적 연계하여 마을을 조성하고자 하는 마을[전통한옥 포함경우 신축 한옥 동수는 최소 7동 이상]
- 기존마을 정비, 신규마을(舊전원마을 사업) 모두 지원이 가능

○ 지원내용 : 신축면적에 따라 가구당 최대 2억 원 이내 재정 지원

- 보조금 : 도비 15백만원 이내(시·군비 별도)

- 용자금(도 한옥발전기금) : 보조금을 포함하여 최대 2억 원 이내
 - ◆ 용자조건 : 금리(연리 1%), 조건(1년 거치 9년 균등분할 상환)
- 경관개선사업비 : 150백만원(시·군비 150백만원 별도)
- 지원시기 : 사업완료 후 사용승인 직전 보조금 시군에서 일괄지급
- 시공업체 : 자율선정

③ 한옥마을 구역확대

- 지원대상
 - 기 지정 한옥마을 구역을 확대하려는 사람(기존한옥과 직선거리 50m 미만)
 - 기 지정된 한옥마을 구역 내 한옥을 추가로 신축하려는 사람
- 지원내용 : 신축면적에 따라 가구당 최대 2억 원 이내 재정 지원
 - 보조금 : 도비 15백만원 이내(시·군비 별도)
 - 용자금(도 한옥발전기금) : 보조금을 포함하여 최대 2억 원 이내
 - ◆ 용자조건 : 금리(연리 1%), 조건(1년 거치 9년 균등분할 상환)

④ 개별한옥 신축

- 지원대상
 - 전라남도(市の 洞지역은 제외함)내 전통양식의 한옥을 건축하려는 사람
- 지원내용 : 신축면적에 따라 가구당 최대 2억 원 이내 용자 지원
 - ◆ 용자조건 : 금리(연리 1%), 조건(1년 거치 9년 균등분할 상환)

수 전통한옥 개.보수

- 지원대상
 - 전라남도내 건축된 지 50년이 경과한 전통한옥을 개보수 하려는 사람
- 지원내용 : 소요 공사비용 범위내 최대 1억 원 이내 용자 지원
 - ◆ 용자조건 : 금리(연리 1%), 조건(1년 거치 9년 균등분할 상환)

⑥ 한옥마을 경관개선 사업

○ 지원대상

- 지정된 한옥마을 중 한옥 10동의 지붕(기와) 공사완료 마을
- 전통한옥 포함경우 전통한옥 제외 신축한옥 지붕(기와) 공사완료 마을

○ 지원내용 : 마을 유형에 따라 최대 3억 원 이내 차등지원

- 정주여건 개선형 1억원, 관광자원형 3억원이내(도비 50 ~ 150백만원)

○ 도비 지원 시설 종류(마을 공동의 경관개선사업에 한해 지원)

- 경관 숲, 마을 숲 조성 등 숲 조성 사업, 전통 담장, 돌담 설치비 및 정비, 쌈지공원, 소공원, 등산로, 스트리트퍼니처, 벽화조성, 공동작업장, 공동 체험장, 공동체 활성화를 위한 공동용도의 한옥 건축물 등

- ◆ 도비지원 불가시설 : 도로 확포장, 상하수도, 개별 주택의 정원·화단(경계석 쌓기 포함), 안길·배수로 정비, 주차장, 소규모 체육시설(운동기구 포함), 전선 지중화, 마을회관 건립, 개인·특정 법인 소득사업 등

★ 단 지원불가 시설중 한옥위원회 심의를 거쳐 제한적 허용 가능

○ 도비 교부신청 시기 : 한옥 10동이상 착수신고서 제출이후

⑦ 나주 전통한옥마을 사업

○ 지원대상

- 나주 전통한옥마을 지구단위구역내 전통양식의 한옥을 신축하려는 사람

○ 지원내용 : 신축면적에 따라 가구당 최대 2억 원 이내 재정 지원

- 보조금 도비 15백만원 이내(시비 최대 85백만원 별도)
- 융자금 : 보조금을 포함하여 최대 2억 원 이내

- ◆ 융자조건 : 금리(연리 1%), 조건(1년 거치 9년 균등분할 상환)

자연생태 우수마을 보전활동비 지원 사업

1. 목 적

- 자연생태계가 잘 보전되고, 훼손된 생태계를 우수하게 복원한 사례를 적극 발굴·홍보하여 국민의 자연보전 의식 함양
- 생태마을로 지정된 지역 주민의 자긍심을 고취하고 환경보전 활동에 적극적인 참여 유도

2. 2019년 사업예산

(단위 : 천원)

사 업 량	총사업비	재 원 별			
		국비	도비	시군비	자부담
10개소	300,000 (100%)	300,000 (100%)	- (0%)	- (0%)	- (0%)

※ 개소 당 사업비 : 30,000천원

3. 사업안내 사항

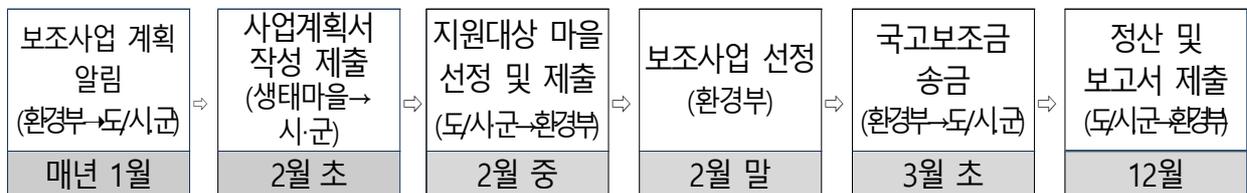
가. 사업기간 : '19. 1. ~ 12.

나. 사업비/량 : 300백만원(국 300^{100%})/ 10개소 ※개소당 30백만원

다. 지원대상 : 「자연환경보전법」 제42조에 따라 지정된 생태마을
 ※ 환경부에 생태마을 지정 신청(매년 10월)하면 평가심의를 거쳐 선정(12월)

라. 지원내용 : 생태복원, 야생화단지 조성, 자연생태학습장 조성, 생태마을 홍보 관련시설 설치 등 생태마을 보전·관리

마. 지원절차



붙임 사업 신청서 서식 1부.

[사업문의] 기후생태과 자연생태팀 담당자 최진석(☎286-7042)

[붙임] 사업 신청서 서식

1. 사업 개요

가. 개 요

- 사업 명 : 00 생태마을 보전사업
- 사업대상지역 :
- 사업 기간 :
- 사업 비 :
- 사업 내용 : 수

나. 현 황

- 마을현황
 -
 -
 -
- 마을개요
 - 1) 인구수(가구수)
 - 가 구 수 : 00가구
 - 인 구 수 : 00명(남 00, 여 00)
 - 2) 마을의 주요면적
 - 마을면적 000ha - 농지 000ha(밭 00ha, 논 00ha) 산림 00ha
 - 3) 마을역사
 -

다. 문제점 및 개선사항

-

라. 사업의 필요성

-
-

마. 사업 내용

- 수달 이미지를 활용하여 사계절을 주제로 한 벽화 조성

바. 재원 부담비율

- 국고 : 100%

2. 사업 세부내용 및 추진일정

세부사업 내용	000 벽화 조성 1) 필요성 : 2) 추진내용:
예상사업비	00백만원 / m ²
기대효과	○ ○
추진일정	0000년 0월 ~ 00월

3. 사업효과

-
-

4. 대상지역 및 주변지역 현황도

- 마을지도 및 사진

5. 기타 참고자료

- 0000년 사업추진 현황