

2012년도

# 부패제로·청렴전남 실현 추진계획

2012. 3.



전라남도  
[감사관실]

# 순서

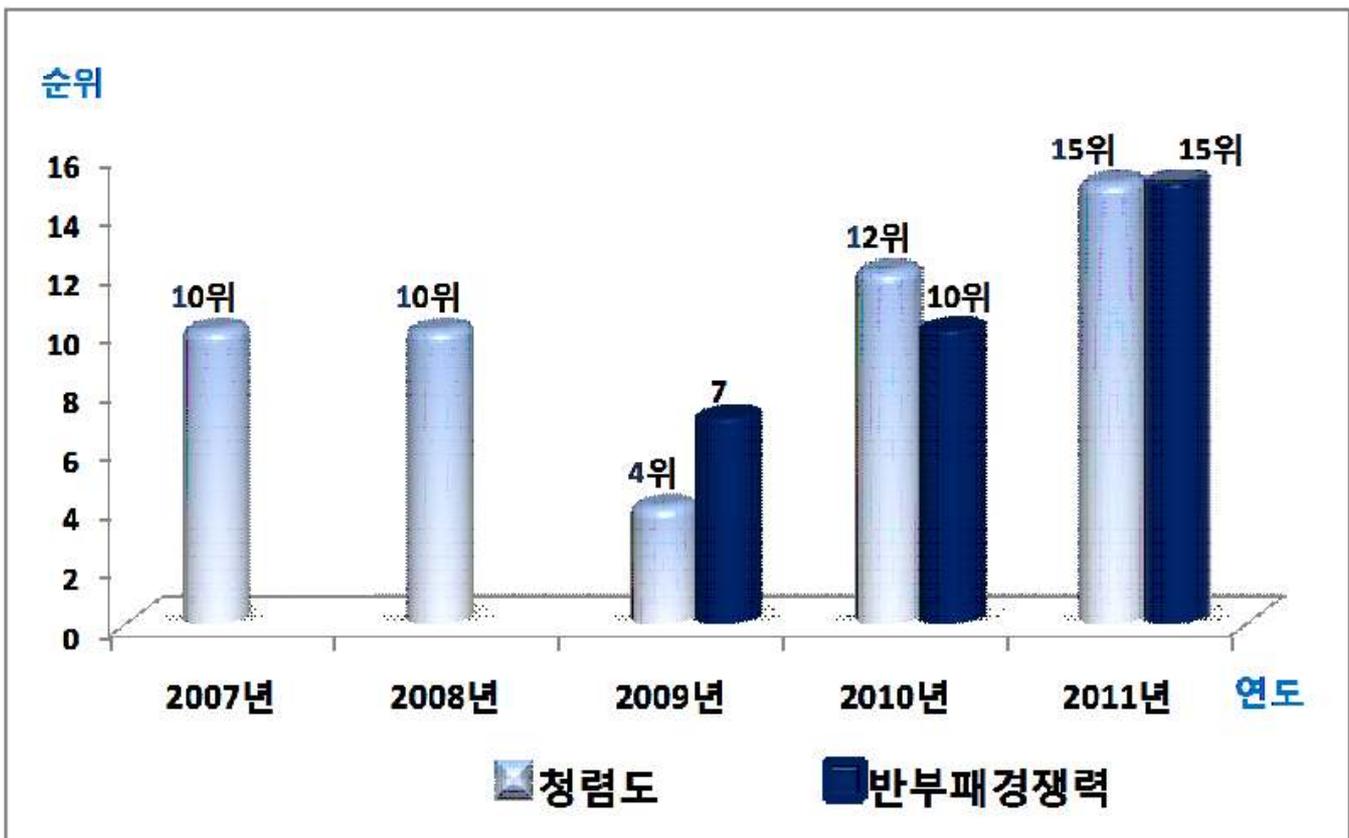
I. 우리 도 청렴 및 반부패 경쟁력 현주소 .....	1
II. 권익위원회 2012년도 평가계획 .....	4
III. 2012년도 부패제로·청렴전남 실현 추진계획 .....	5
① 부패방지 시스템 구축 .....	6
1. 반부패·청렴대책 기획단 및 실무추진단 구성·운영 .....	6
2. 청탁등록 시스템 운영 .....	7
3. 민원필터링 시스템 운영 .....	8
4. 공무원 부조리 신고방 운영의 활성화 .....	9
5. 부패비리 예방 및 근절을 위한 공직감찰 실시 .....	9
6. 청렴 음부즈만 운영 .....	10
7. 민간협력 청렴실천 거버넌스 운영 .....	11
② 부패취약분야 제도개선 .....	12
1. 업무추진비 공개대상 확대 .....	12
2. 간부공무원 청렴도 평가실시 .....	13
3. 부패영향평가 개선 .....	14
4. 부패취약업무 개선운동 .....	15
5. 금품·향응 수수 공직자 원스트라이크 아웃제 확행 .....	16
6. 금품·향응 비위 상급자 연대책임제 운영 .....	16
③ 청렴마인드 확산 .....	17
1. 청렴마일리지 운영 .....	17
2. 청렴교육 강화 및 의무화 .....	18
3. 청렴콘텐츠 활용·홍보 .....	20
IV. 행정사항 .....	22
※ 붙임 : 사업별 추진부서	

# 부패제로·청렴전남 실현 추진계획

- 기 수립한 2012년 청렴도 향상대책(2011.12.27.)에 청렴도 향상과 상관 관계가 있는 「반부패 경쟁력 향상대책」을 추가한 「부패제로, 청렴전남 실현」 추진계획을 수립하여
- 금년도에는 반드시 청렴도 측정 및 반부패 경쟁력 평가에서 우수기관으로 도약할 수 있도록 적극 추진코자 함.

## I. 우리 도 청렴 및 부패방지 경쟁력 현주소

### I 청렴도 및 부패방지 경쟁력 추이



## ■ 청렴도 측정결과

- 측정대상기간 : 2010. 7. 1. ~ 2011. 6. 30(1년)
- 측정방법 : 외부청렴도 73.5%, 내부청렴도 26.5% 반영
  - 외부 청렴도 : 민원인 500명, 전화 설문조사
    - 소방시설 점검, 보조금 지원, 공사계약 및 관리, 농·수·축산물 검사, 비영리단체 등록 및 관리 등 5개 분야
  - 내부 청렴도 : 도청직원 150명, 온라인(E-mail) 설문조사
    - 조직문화, 부패방지제도, 인사업무, 예산집행, 업무지시 공정성 등 5개 분야
- 측정결과 : 종합청렴도 8.32점(광역평균 8.46점) / 15위
  - 외부청렴도 8.45점, 내부청렴도 8.06점
  - ※ 2010년도 : 8.38점 (12위)

## ■ 부패방지 시책평가 결과

- 평가대상기간 : 2010. 11월 ~ 2011. 10월(1년)
- 평가방법 : 3개분야 10개 항목에 대해 추진성과 평가
  - 공통시책 : 지표별 권익위 소관부서 자체평가, 일부 전문가 평가단 평가 병행
  - 자율시책 : 외부전문가 평가단 평가 (정성평가)
  - 부패방지 성과 : '11년도 종합청렴도 점수 및 전년 대비 개선도
- 평가결과 : 56.2점(광역평균 72.6점) / 15위 \* 2010년도 IV등급(10위)
 

I 등급(전북, 경기), II등급(서울, 인천, 부산, 대전), III등급(경북, 울산, 경남, 제주, 강원, 충남), IV등급(대구, 광주), V 등급(전남, 충북)

  - I 등급(매우우수), II등급(우수), III등급(보통), IV등급(미흡), V 등급(매우미흡)

○ 평가결과 분석

- 청렴도 상위기관이 부패방지 시책평가에서도 상위기관이었음.
- 우리 도는 행동강령 이행 및 신고활성화 1개항목을 제외하고는 반부패 인프라구축, 기관장 노력도, 제도개선, 청렴 교육 및 홍보 등 전 분야에서 미흡이상의 평가를 받음
- 지표별 평가점수

평가부문		주요 평가내용	점수
합계(1,000점)		562.07	
공통 시책 과제 (600점)	소계	293.72	
	① 반부패 인프라 구축·운영	반부패 추진체계 구축, 민관협력 등	54.90
	② 기관장 노력도	업무추진비 공개, 기관장 수범사례, 징계기준 강화 등	70.05
	③ 제도개선 종합대책	권익위 권고과제 이행, 신규과제 발굴 등	26.60
	④ 부패영향평가 운영	개선권고 수용률, 자율평가 실적 등	23.17
	⑤ 행동강령 이행 및 신고활성화	행동강령 이행 환경 및 실천의지 등	71.00
	⑥ 반부패 교육 및 홍보	청렴교육 이수정도, 홍보 노력 등	48.00
자율 시책 과제 (250점)	소계 = ①+(② * 1.5)	160.80	
	① 기관별 추진계획의 충실성 및 이행실적	기관 특성에 부합하는 자체 추진 계획 수립 및 이행 여부	55.80
	② 반부패 수범사례	자율 수범사례의 적절성, 효과성 등	70.00
부패 방지 성과 (150점)	소계 = (①+②) * 1.5	107.55	
	① 종합청렴도		41.70
	② 청렴도 개선정도		30.00

※ 2010년도에는 지표별 평가점수 등 세부적인 사항은 공개하지 않고 등급만 공개하여 2011년도 평가결과와 항목별 비교분석 어려움

## Ⅱ. 권익위원회 2012년도 평가 계획

### ■ 청렴도 측정계획

- 측정대상 기관 : 총 684개 기관(중앙부처, 지방자치단체, 공공기관)
- 평가시기 : '12년 대선과 관련 전년보다 1개월 앞당겨 실시
- 지표추가 도입 : 내부고객 + 외부고객 + 정책고객
  - 정책고객평가를 정식지표로 반영 ※ 전문가(학계, 기자 등), 직능단체, 주민 등
- 추진일정
  - 측정업무 확정 및 실시계획 통보(권익위 → 도) : '12. 6월
  - 측정대상 명부 작성 및 제출(도 → 권익위) : '12. 7월
  - 청렴도 측정 실시 : '12. 8. ~ 10월 ※ 신뢰도 저해행위 여부 점검 : '12. 4. ~ 10월
  - 결과분석 및 발표 : '12. 11월

### ■ 반부패 경쟁력평가 계획

- 평가명칭 변경 : '11년도 부패방지 시책평가 → '12년도 반부패 경쟁력평가
- 평가대상 기관 : 187개 기관(중앙 42, 시·도/교육청 32, 기초 22, 기타 91)
  - 기초단체는 인구 50만 이상을 기준으로 선정함(※ 도내 시·군은 평가대상이 아님)
- 평가지표 개편
  - '11년도 : 공통시책 (60%) + 자율시책 (25%) + 부패방지 성과 (15%)  
→ '12년도 : 반부패 의지·노력 (70%) + 반부패 성과 (30%)
  - 성과부문의 비중(가중치) 확대 : 15% → 30%
- 추진일정
  - 기관별 실적 평가 실시 : '12. 10월
  - 2012년도 반부패 경쟁력평가 결과 발표 : '12. 12월

# Ⅲ. 2012년도 부패제로 · 청렴전남 실현 추진계획

## 목 표

‘부패제로’ 실현, ‘청렴’ 우수기관 도약

## 추진방향

- ① 부패유발요인 차단 및 예방, 부정부패발생 처벌강화
- ② 청렴마인드 함양으로 공정하고 깨끗한 행정풍토 조성
- ③ 도민들로부터 신뢰받는 행정실현

## 반부패·청렴대책 추진전략 【3개 분야 21개 과제】

부패방지 시스템 구축	부패취약분야 제도개선	청렴마인드 확산
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 청렴T/F팀 구축·운영</li> <li>■ 청탁등록 시스템</li> <li>■ 민원필터링 시스템</li> <li>■ 부조리신고방 운영</li> <li>■ 공직감찰 실시</li> <li>■ 청렴옴부즈만 운영</li> <li>■ 민간협력 거버넌스</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 업무추진비 공개 대상 확대</li> <li>■ 간부공무원 청렴도평가</li> <li>■ 부패영향평가 개선</li> <li>■ 부패·취약업무 개선</li> <li>■ 원스라이크 아웃제 운영</li> <li>■ 상급자 연대책임제 운영</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 청렴마일리지 운영</li> <li>■ 공무원교육원 교육과정에 청렴교육 의무화</li> <li>■ 기관장 부패청렴교육</li> <li>■ 청렴교육 의무 이수제</li> <li>■ 청렴연극 공연</li> <li>■ 청렴자가진단 시스템</li> <li>■ 청렴다짐대회 (도내 건설업체)</li> <li>■ 청렴콘텐츠 활용홍보 (청렴 화면보기 개설, 청렴 방송, 청렴스티커 부착 등)</li> </ul>

# 2012년도 부패제로·청렴전남 실현 추진계획

## ① 부패방지 시스템 구축

### 1. 반부패·청렴대책 기획단 및 실무추진단 구성·운영

#### ■ 반부패·청렴대책 기획단(T/F)구성·운영

- 구 성 : 20명 (단장 : 행정부지사)
  - 부단장(기획조정실장), 간사(감사관), 실국장(15명) 및 직속기관장(3명)
- 운 영 : 분기별 1회(필요시 수시개최)
- 주요기능
  - 도정 전반의 부패방지를 위한 기본방향 설정
  - 반부패·청렴정책 추진계획 및 과제실현 절차 등 평가
  - 부패 취약분야 이행상황 점검 및 자문 등

#### ■ 반부패·청렴대책 실무추진단(T/F) 구성·운영

- 구 성 : 18개 실·국·본부·원·소(단장 : 실·국·원장)
  - 부단장(주무과장), 간사(주무담당), 단원(각 과장)
- 운 영 : '12. 3. ~ 12월(월 1회 자체추진)
- 주요기능
  - 소관분야의 업무환경, 업무흐름 및 부패 위험도 분석
  - 부패 취약업무 개선실적('07. ~ '11) 평가 및 이행여부 점검
  - 향후 취약업무 개선방안 마련 및 제도개선 과제 발굴
  - 부패제로·청렴전남 실현을 위한 성과소 협조사항 논의 등

## 2. 청탁등록 시스템 운영

### ■ 구축 목적 및 배경

- 부당한 청탁은 공정하고 투명한 의사결정 왜곡, 부패 유발요인
- 청탁등록시스템 운영으로 부패의 사전 예방 및 공익신고 정신 실천

### ■ 구축·운영

- 청탁등록시스템 구축 : 2011. 12월
- 청탁등록시스템 운영계획 시달 및 언론홍보 : 2012. 2월
  - ※ 청탁행위 등록 매뉴얼 등록 (도정정보 - 청렴나눔방)

### ■ 청탁 등록 주체 및 대상자

- 등록 주체 : 청탁자로부터 청탁을 받은 공직자
- 등록 대상자 : 공직자에게 청탁을 하는 모든 사람(조직 내·외부 불문)

### ■ 청탁의 범위

- 청탁자가 본인 또는 타인의 이익을 위하여 공직자의 공정한 직무수행이나 의사결정에 영향을 미칠 수 있는 부탁 등 일체의 의사표시

#### ※ 청탁으로 볼 수 없는 행위

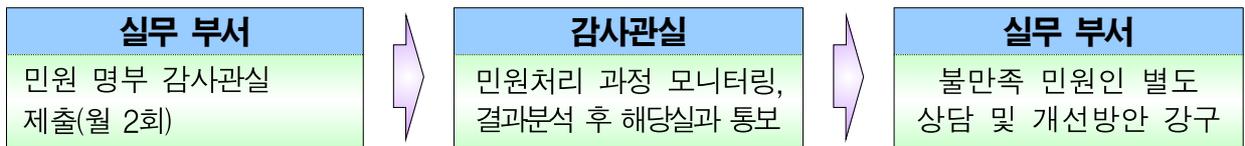
- 민원인 본인 또는 그 가족의 민원관련 일반적 요청
- 민원인의 대리인 등 권한 있는 자의 대리권 행사
- 사실 관계에 대한 단순한 확인·문의·진정
- 관계기관간 업무추진을 위한 자료요청, 사실조회 등 협력 행위
- 공공기관 상급자의 정상적인 업무 지시
- 결재권자의 정상적인 업무상 지시
- 인사 관장 부서가 직무상 인사 관련 추천을 받는 경우 등

### 3. 민원필터링 시스템 운영

#### ■ 추진배경

- 불만민원을 해소하여 고객만족도 제고 및 도정 신뢰성 확보
- 민원인 상대 클린행정 유도, 부적절 민원처리에 대한 사후통제 강화

#### ■ 운영절차



#### ■ 운영계획

- 5대 취약민원 처리부서에서 민원인 명부 제출(월 2회) : 주무과→감사관실

성명	민원내용	일시	연락처	지원금액	비고

- 민원처리 과정 모니터링 : 감사관실

##### ① 전화 설문('12. 3. ~ 7월)

- 감사관실 직원 2명 / 1일 30명 이상 / 설문내용 : 별첨

##### ② 5대 취약민원 대상, SMS 안내문안 발송 : 월 2회

도정에 불편사항이 있으시면 전화주십시오.  
도와드리겠습니다.  
감사관실 (061-286-2262)

- 불만민원 분류 후 사후관리 : 감사관실, 해당실과

- 원인분석, 대책마련, 금품·향응 수수 요구건에 대해서는 조사 후 문책

- 문제민원 청렴 A/S리콜 실시 : 해당실과

- 서한문, 사과전화, 이해설득, 재발방지 교육(부서장) 등

#### ■ 성과 협조사항

- 해당 실국 주무과에서는 매월 2회(1일, 15일) 민원명부를 감사관실로 제출

## 4. 「공무원 부조리 신고방」 운영의 활성화

### ■ 신고방 운영

- 신고방법 : 도 홈페이지 → 전자민원 → 민원신고센터
- 신고대상 : 도 소속 공무원, 공사 임직원
- 신고범위 : 공무원 → 민간인까지 확대

### ■ 보상금액 : 1억원 한도(신고금액 최고 20배)

### ■ 활성화 방안

- 위법·부당 사항 : 관련 공무원 문책
- 금품·향응 수수 비리 : 관련 공무원 형사고발, 제보자 보상금 지급

## 5. 부패비리 예방 및 근절을 위한 공직감찰 실시

### ■ 점검개요

- 점검일시 : 분기별 1회 이상(필요시 수시)
- 점 검 반 : 6명(반장 : 공직감찰담당, 반원 : 공직감찰소속 직원 5)
- 대상시군 : 22개 시·군

### ■ 취약분야 선정 및 실태 점검

- 5대 취약분야와 비리 개연성이 있는 분야 중점 점검
- 언론보도 및 신종비리 지속 발굴·감찰 후 비리 관련자 엄중 문책

※ 기획 테마감사 별도계획 수립 시행

- 농업보조금, 사회복지시설 기능 보강사업, 부실공사 방지 등

## 6. 청렴 옴부즈만 운영

### ■ 추진배경

- 공공기관의 주요사업 및 부패 취약분야에 대하여 시민·외부 전문가가 참여하는 다양한 부패 통제시스템 구축
- 공공행정 과정에 도민의 참여를 통해 행정의 책임성·투명성 제고

### ■ 기능 및 역할

- 청렴성 확보를 위해 주요사업 과정 모니터링 및 합목적성 확인
- 주요사업 및 부패 취약분야 관련제도 운영상 개선이 필요하다고 판단되는 사항 발굴 및 이에 대한 의견 표명

### ■ 운영계획

#### 【도민 명예감사관 운영】

- 구성인원 : 95명(목포·여수·순천 각 6, 영암 5, 기타 시군 각 4)
- 구성근거 : 행정안전부 지침 (2003. 5월)
- 임 기 : 2010. 9. 1. ~ 2012. 8. 31.(2년, 연임가능)
- 주요기능
  - 행정제도·절차의 미흡 및 위법·부당한 행정처분 시정요구
  - 공무원 비위·주민 불편사항 제보 등

#### 【민간합동 감찰 명예감사관】

- 구성인원 : 17명(토목분야 13, 건축분야 4)
- 임 기 : 2009. 2. 4. ~ 2013. 2. 3.(2년, 연임가능)
- 주요기능 : 부실공사 예방을 위한 감찰활동 참여

## 7. 민간협력 청렴실천 거버넌스 운영

### ■ 추진배경

- 반부패, 청렴추진 시스템을 민간의 참여와 협력을 기반으로 도민 상대 청렴문화 확산
- 다양한 구성원으로 조직된 민간협력단체를 활용, 반부패 협력사업 참여 및 불합리한 행정제도나 절차 등 적극 발굴

### ■ 민간협력 구축 현황

- 새마을운동전라남도지부, 바르게살기운동전남협의회
  - 청렴실천, 반부패관련 캠페인 등 홍보
- 생활공감 주부모니터단 : 500명
  - 불합리한 행정제도 및 절차 개선 건의로 부패위험 요인 사전차단
- 민원메신저 : 150명
  - 도정의 생생한 현장소리를 도정에 반영, 공정하고 깨끗한 행정실현
  - 반부패·청렴 정책에 대한 의견 제시 및 청렴정책 홍보

### ■ 역 할

- 도민을 대상으로 반부패, 청렴 캠페인, 홍보활동 전개 등
- 부패발생 우려 요인이 있거나 발생한 부패에 대해서 의견전달 및 제보

### ■ 추진부서 : 종합민원실, 행정과

### ■ 협조사항

- 반부패·청렴활동과 관련된 추진계획서 제출 : 2012. 3. 30일까지
- 민간협력단체 활동 실적 제출 : 매분기 익월 5일

## ② 부패취약분야 제도개선

### 1. 업무추진비 공개 대상 확대

#### ■ 추진배경

- 업무추진비 사용내역 도 홈페이지 공개로 예산 집행의 투명성 확보
- 부서장의 사적용도 사용에 대한 예방적 효과 기대

#### ■ 운영계획

- 공개대상 : 시책추진업무추진비, 기관운영업무추진비
- 추진시기 : '12. 4월부터 매월 15일 공개  
※ 도 홈페이지 '업무추진비 공개방'
- 공개내용 : 부서명, 집행일자, 집행내용, 집행금액

연번	부서명	집행일자	집행내용	집행금액

#### ■ 협조사항

- 정보화담당관 : 도 홈페이지에 '업무추진비 공개방' 1회 클릭 후 접속가능토록 조치('12. 3. 23일까지)
- 실적소 : 매월 15일, 과장급 이상 업무추진비 도 홈페이지 '업무추진비 공개방' 등록

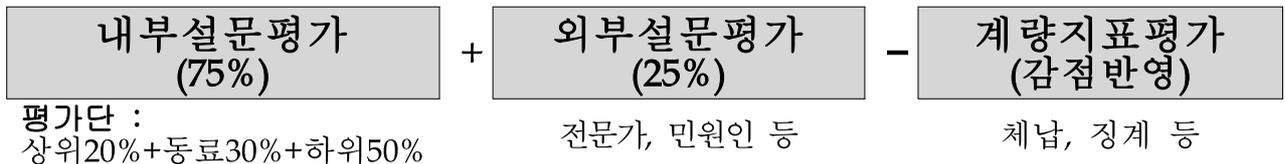
## 2. 간부공무원 청렴도 평가실시

### ■ 추진배경

- 간부공무원의 솔선수범 유도 및 청렴성 유지로 공직사회 청렴의식 확산
- 기존 청렴도 평가는 주로 중·하위직의 업무를 대상으로 하고 있어, 고위공직자에 대한 별도의 평가제도 필요

### ■ 평가대상 및 분야

- 평가대상 : 준국장급 이상 (20명)  
※ 평가제외 : 도지사, 부지사(2명), 감사관, 해외·국내훈련, 공로연수자 등
- 평가분야 : 직무 수행과정에서의 청렴성, 사회 지도층으로서의 솔선수범 및 준법성 등을 다각도로 측정



### ■ 추진일정

- 평가 실무매뉴얼 보급(권익위 → 시도) : '12. 3월
- 간부공무원 청렴도 평가계획 수립(감사관실) : '12. 4월  
- 내·외부 평가단 구성에 따른 명단제출 협조(인력관리과 및 전실과소)
- 권익위에 평가대행 의뢰, 간부공무원 청렴도 평가 실시 : '12. 6월  
※ 평가대행 불가시 별도 외부용역 실시 : 1천만원소요, 정책기획관실 풀용역비
- 간부공무원 청렴도 평가 결과공개(본인, 도지사) : '12. 6.~7월

### ■ 협조부서 : 인력관리과/전실과소

### ■ 결과활용

- 자기관리를 위해 본인에게 통보, 인사 등 참고자료로 활용  
※ 대외 비공개 원칙

### 3. 부패영향평가 개선

#### ■ 추진배경

- 개별 사안별로 사후 적발·처벌에 중점을 두는 소극적 부패 통제로는 구조적 취약분야의 부패발생 방지에 한계
- 자치법규 등의 입안단계에서부터 부패위험요인을 체계적으로 분석하고 이를 사전에 제거·개선한다는 부패 예방적 성격의 통제장치 필요

#### ■ 추진계획

- 자치법규 부패영향 평가 처리기준안 마련(감사관실) : '12. 4월
- 자치법규 제·개정 시 부패유발요인 검토 후 개선의견 제시 : '12. 4~12월

#### ■ 평가시기 및 대상

- 평가시기 : 실과소에서 수립한 자치법규 시안에 대한 관계 기관·부서협의 및 입법예고 단계에서 평가
- 평가대상 : 자치법규(조례·규칙) 제·개정 등 전체를 대상으로 하되 부패유발 요인과 관련이 없는 문서관리 등 단순 기술적인 사항은 평가제외

#### ■ 협조사항

- 입안주무부서는 자치법규(안)에 기초자료\*를 붙여 평가담당부서에 평가 의뢰(해당부서 → 법무통계담당관실) \*기초자료 작성 서식은 별도 통보
- 기초자료 검토, 평가 실시 및 결과 통보(법무통계담당관실→해당부서)
- 평가결과 반영 통보(해당부서→법무통계담당관실) : 수시
- 자치법규 부패영향평가 추진실적 제출 : 월 1회(익월 3일한)

## 4. 부패취약업무 개선 운동

### ■ 기본방향

- 취약업무를 발굴하여 개선함으로써 부패유발 요인 사전에 제거
- 실국장 책임하에 실무추진단T/F 운영 추진상황 점검 등 환류시스템 구축

### ■ 과제선정 기준

- 부패 발생업무
  - 최근 3년 이내 부패사건이 발생한 업무
  - 최근 3년 이내 언론에서 부패사례로 보도된 업무 등 자체 선정
- 부패발생 가능 업무
  - 부서의 외부환경과 업무 특성상 부패 발생요인이 잠재된 업무
  - 업무에 대한 정책영향집단이 광범위 하거나 이해관계자가 다수인 업무
  - 업무추진으로 인해 재산상의 이익 또는 손실이 발생하는 업무 등
- 기타 부서자체노력으로 반부패·청렴문화 확산 및 사전 부패저감 가능 업무

### ■ 추진일정

- 개선운동 추진계획 통보(감사관실 → 실국 주무과) : '12. 3월
- 취약업무 개선방안 보고회(행정부지사 주재) : '12. 5월
- 취약업무 추진실적 보고회(도지사 주재) : '12. 10월

### ■ 추진부서 : 감사관실, 실국 주무과(실과소 취합)

### ■ 협조사항

- 취약업무 개선과제 제출(실국 주무과) : '12. 4. 13일까지
- 취약업무 개선방안 보고회 참석(실국장) : '12. 5월중
- 취약업무 추진실적 보고서 제출 : '12. 9. 21일까지

## 5. 금품·향응 수수 공직자 「원 스트라이크 아웃제」 확행

### ■ 운영방향

- 공직비리 척결을 위해 금품·향응수수자 무관용 시스템 운영
- 직무관련 100만원이상 금품·향응 수수비위자 중징계(파면, 해임) 조치

구분	징 계 사 유	징 계 기 준					
		파면	해임 이상	강등 이상	정직 이상	감봉 이상	견책 이상
금품 · 향응 수수 등	1. 직무 관련자로부터 의례적인 금품이나 향응 등 수수 가. 100만원 미만 나. 100만원 미만의 정기·상습적인 금품·향응 수수 및 요구 다. 100만원 이상 300만원 미만(수동) 라. 100만원 이상 300만원 미만(능동) 마. 300만원 이상			○	○	○	
	2. 직무와 관련하여 금품이나 향응 등을 수수하고, 위법· 부당한 처분은 하지 않은 경우 가. 100만원 미만 나. 100만원 이상				○		
	3. 직무와 관련하여 금품이나 향응 등을 수수하고, 위법·부당한 처분을 한 경우	○					
	4. 위법·부당한 업무처리 청탁조로 금품행위 중개			○			
	5. 직무관련 정보제공 등 업무편의 조건으로 금품중개 행위			○			

※ 반부패경쟁력평가 시 금품·향응 수수와 관련하여 공직감찰 및 수사기관에 적발된 경우 감점 대상임

## 6. 금품·향응 비위 「상급자 연대책임제」 운영

### ■ 운영계획

- 비위행위로 '구속'될 경우
  - 직원 : 담당 → 직위해제, 과장 → 인사조치
  - 담당 : 과장 → 직위해제, 국장 → 인사조치
  - 과장 : 국장 → 직위해제
- 비위 행위로 '불구속'될 경우
  - 직근·차상급자에 대해 '경고' 또는 '훈계' 처분

### ■ 추진부서 : 인력관리과

### ③ 청렴마인드 확산

#### 1. 「청렴 마일리지」 운영

##### ■ 추진배경

- 반부패 청렴에 대한 관심을 고취시키고, 청렴 관련 활동 실적이 많은 공직자에게 인센티브를 부여하여 자발적·능동적 청렴참여 문화 확산

##### ■ 추진계획

- 적용대상 : 도 소속 과장급 이하 전 직원
- 마일리지 항목
  - 가점 항목 : 반부패·청렴 마인드 제고 노력 분야(교육 등)  
반부패·청렴 정책기여 분야(아이디어, 제도개선 등)  
반부패·청렴의 적극적인 실천·활동 분야(신고) 등
  - 감점 항목 : 행동강령 위반, 복무점검·자체감사 적발, 불친절 등
- 기록·평가관리 : 행정포탈 → 감사관리 → 청렴관리 → 개인별·부서별 추가버튼 클릭후 활동실적 입력
- 인센티브 부여 : 우수 직원 및 부서 표창, 포상, 인사 상 우대 등

##### ■ 추진일정

- 청렴마일리지 운영지침 마련 : '12. 4월
- 청렴마일리지 운영 시행계획 수립 및 시행 : '12. 4월 ~ 11월
  - 평가항목 및 배점(분야, 평가항목, 세부평가기준, 배점) 등 마련
- 청렴마일리지 결과집계 및 분석 : '12. 12월
- 분석결과 실과소 통보 및 우수직원, 부서 선정 등 : '12. 12월

##### ■ 협조사항 : 인력관리과

- 청렴마일리지 운영 우수직원 인사 상 우대 : '12. 12월

## 2. 청렴교육 강화 및 의무화

### ■ 추진방향

- 공직자가 선도하여 반부패·청렴의식 및 문화를 도정에 확산
- 청렴교육·청렴생활화를 통한 공정하고 깨끗한 공직풍토 조성

### ■ 추진계획

#### ① 공무원교육원 교육운영 과정에 청렴교육 의무화

- 전 교육 운영과정에 공직자 청렴교육 의무화(1~2시간)
- 전 교육과정 교육입교 시 '반부패·청렴' 관련 동영상 상영  
※ 권익위 동영상 활용(공직자 캐릭터 열전, 당신이 공무원을 알아? 등)
- '공직자 청렴·친절 교육 특강' 실시 : 월 1회  
- 국민권익위 '반부패·청렴' 전문강사 추천 명단 활용
- '현장 체험형 청렴교육'의 효율적 운영  
- 집합교육 중 현장체험을 운영하는 전 교육과정에 반영

#### ② 기관장 부정부패·청렴 교육 및 의식 확산

- 월례조회시 도지사 '청렴·부패방지' 교육(훈시) : '12. 3 ~ 12월
- 반부패·청렴실천 다짐 결의대회 개최 : 12. 3. 5일  
- 알선과 청탁 근절, 금품·향응 받지 않기, 예산 효율적 집행 등
- 도지사와 간부공무원과의 간담회 실시(6회 실시) : '12. 2. ~ 3월  
- 존경받는 공직자가 되도록 부패의 원천고리 차단  
- 예산의 절약, 효율적 활용, 업무의 전문성 함양
- 시·군 소속 5급 공무원 대상 국·도정 시책 교육 : '12. 3. 14.~3. 16  
- '부정·부패없는 공직풍토, 전남의 경쟁력이다' 등(450명 대상)

#### ③ '부패제로, 신뢰받는 도정실천' 도지사 서한문 발송

- 부패취약 분야 민원인 대상 연 2회 발송(상반기/하반기)  
- 깨끗한 도정을 위해 공직비리 원천차단 및 도민들의 협조와 역할 강조

#### ④ **청렴교육 의무 이수제**

○ 대 상 : 전직원(부지사 포함)

※ 행동강령 위반 또는 부패사건으로 징계받은 자는 사전 교육이수와 관계 없이 청렴교육 별도 이수

○ 이수시간 : 5시간 이상(집합교육, 사이버과정 모두 포함)

○ 교육프로그램 운영 : 도 공무원 교육원, 권익위원회 교육센터 등  
집합 및 사이버과정

- 권익위원회 청렴교육 사이버 4개 과정 운영(각 과정당 500명)

· 사이버 청렴교육, 공직가치, 공직자의 사회공헌활동, 알기쉬운 공직자 행동강령 등

- 도 공무원교육원 청렴교육 사이버 과정 : 별도 운영(권익위와 동일)

○ 협조사항

- 인력관리과 : 청렴교육 이수사항을 필수교육으로 인정 및 실적관리

- 공무원교육원 : '12. 4월부터 매월 청렴교육 사이버과정 운영

#### ⑤ **공직자 청렴마인드 함양을 위한 '청렴연극' 공연**

○ 대·내외 부조리 사례극을 통한 공직자의 자세와 의식 개혁

○ 전남도청노동조합과 공동으로 추진 : '12. 4월중

#### ⑥ **국민권익위 부위원장 초빙 특별 강의**

○ 반부패·청렴에 대한 이해를 높이고 청렴실천 계기 마련

○ '청렴과 공정사회'라는 주제로 제162회 전남포럼 강의 : '12. 3. 8(목)

#### ⑦ **도내 건설업체 「청렴다짐 대회」 개최**

○ 반부패 청렴실천을 위한 특강 및 청렴 이행각서 교환 : '12. 6월 중

○ 건설업체 대표 및 도, 시·군 관계공무원 등

#### ⑧ **부패방지 및 청렴도 제고 노력도 인트라넷 설문조사 실시**

○ 2012. 7. ~ 8월 중/1회, 도 본청 실과 및 사업소 전직원 대상

### 3. 청렴 콘텐츠 활용·홍보

#### ■ 추진배경

- 청렴 콘텐츠를 손쉽게 접해 청렴마인드 함양 및 부패요인 사전예방
- 방문 및 개별 민원인에 대한 공정하고 깨끗한 공직문화 확산

#### ■ 추진계획

- ① 「**청렴 알림창**」 개설 : '12. 4. 2일까지(정보화담당관실)  
- PC부팅시 '청렴생활 10계명 실천문구' 팝업창 게시
- ② 행정포탈에 '**청렴 나눔방**' 개설·운영 : '12. 2. ~ 12월  
- 반부패 및 청렴시책 정보 공유, 청렴 아이디어 게시  
- 도정에 기여할 수 있는 다양한 의견 개진 등
- ③ **청렴포스터, 리플릿, 배너, 청탁근절 스티커 제작·부착** : '12. 6월
- ④ **공직자 「청렴도 자가진단 시스템」 운영**  
- 행정포탈 PC 부팅시 '청렴도 자기 진단표' 팝업창 게시  
: 정보화담당관실, 2012. 8월 중  
- 국민권익위 청렴교육센터 '청렴도 자가진단 시스템' 활용  
① 나의 청렴도 테스트 ② 당신은 얼마나 깨끗한 공무원 입니까?  
③ 당신은 내부공익신고에 대해서 어떤생각을 가지고 계십니까?  
④ 나의 청렴도 상식은?

#### ⑤ LED 전광판 '**청렴지킴이**' 활용 청렴홍보 : 수시



- 장 소 : 도청 1층 윤선도홀 복문, 남문 안내테스크 상단(각 1개)
- 협조사항 : 2개월마다 청렴문구 변경 조치(행정과)

⑥ **‘청정전남, 청렴방송’ 실시** : ‘12. 4. ~ 12월

- 방송시간 : 매월 첫째주 수요일 08:55 ~ 09:00(5’)
- 내 용 : 공직자의 청렴자세와 의무 등

⑦ **자체 제작한 책자에 ‘청렴<sup>한</sup>세상’ 로고 게재** : 수시

- 실과소별 자체 제작한 책자 및 자료에 청렴로고 우측 상단에 표시

## ■ 협조사항

○ 행정과

- 청렴방송 실시 : 매월 첫째주 수요일 08:55
- 도청 1층 윤선도홀 청렴지키 LED에 청렴문구 수시 표출,  
2개월 주기로 문구 수정

○ 정보화담당관실

- PC부팅시 ‘청렴알림창’ 개설 : ‘12. 4. 2일까지
- PC부팅시 ‘청렴도 자기진단표’ 팝업창 게시(‘12. 8월)

○ 실과소

- 팝업창 게시시 ‘청렴도 자가진단’ 실시
- 행정포탈 ‘청렴나눔방’에 아이디어 등 의견게시
- 부서별 자체 제작한 책자 및 자료에 청렴<sup>한</sup>세상 로고 문구  
우측상단 표시 등

## IV. 행정사항

- 「2012년도 부패제로·청렴전남 실현 추진계획」에 의거  
실과, 사업소별 자체 추진계획 수립 및 시행(전 실과소)  
※ 단위 사업별 협조사항 및 업무별 추진부서(붙임 1) 참고
- 부패취약분야 개선과제 제출 (실국원 주무과)
  - 실국원별 1과제 제출 : 2012. 4. 4.한
- 민원필터링 시스템 운영 적극 협조 (전 실과소)
  - 민원명부 제출 : 월 2회 (1일, 15일)
  - 불만민원 개선방안 마련 및 해결 : 수시
- 업무추진비 사용내역 매월 공개 (전 실과소)
  - 매월 15일 '업무추진비 공개방'에 사용내역 등재
- 청탁등록시스템 및 청렴마일리 제도 적극 참여 (전 실과소)

※ **【붙임】** 2012년도 부패제로·청렴전남실현 사업 추진부서

# [붙임]

## 2012년도 부패제로 청렴전남실현 사업 추진부서

구분	단위과제	세부내용	추진기간	추진부서
① 부패방지시스템 구축	1. 반부패·청렴대책 기획단 및 실무추진단 구성·운영	▶ 반부패·청렴대책 기획단 구성·운영	3월~12월	감사관실
		▶ 실무추진단(T/F) 구성·운영	3월~12월	실국원
	2. 청탁등록 시스템 운영	▶ 행정포탈 - 행정관리(감사관리) - 사용자 등록	2월~12월	전실과소
	3. 민원 필터링 시스템 운영	▶ 민원 명부제출, 불만민원 개선 - 월 2회(1일, 15일)	3월~12월	전실과소
		▶ 모니터링(전화, SMS), 민원분류 및 관리	3월~12월	감사관실
	4. 공무원 부조리 신고방 운영	▶ 도 홈페이지→전자민원→민원신고센터	1월~12월	감사관실
	5. 공직감찰 실시	▶ 5대 취약분야와 비리개연성 분야 점검	3월~12월	감사관실
	6. 청렴 옴부즈만 운영	▶ 도민 명예감시관 운영	1월~12월	감사관실
		▶ 민간합동 감찰 명예감사관	1월~12월	감사관실
	7. 민간협력 청렴실천 거버넌스 운영	▶ 반부패·청렴활동 관련 추진계획 제출	3. 30한	행정과
▶ 민간협력단체 반부패 청렴활동 실적 제출 (분기별 익월 5일)		3월~12월	종합민원실	
② 부패취약분야 제도개선	1. 업무추진비 공개 대상 확대	▶ 홈페이지 업무추진비 공개방 개설(1회클릭 접속)	3. 23한	정보화담당관실
		▶ 부서, 일자, 목적, 금액 등 매월 15일 공개	4~12월	전실과소
	2. 간부공무원 청렴도평가 실시	▶ 간부공무원 청렴도 평가계획 수립	4월	감사관실
		▶ 내부평가단 구성	5월	인력관리과
		▶ 외부평가단 명단 제출	5월	전실과소
		▶ 간부공무원 청렴도 평가실시	6월	감사관실
	3. 부패영향평가 개선	▶ 자치법규 부패영향 평가 처리기준안 마련	4월	감사관실
		▶ 부패영향평가 실시 및 추진계획 수립, 실적제출(월 1회)	3월~12월	법무통계담당관실

구 분	단위과제	세부내용	추진기간	추진부서
② 부패취약분야 제도개선	4. 부패·취약업무 개선 운동	▶ 세부 추진계획 수립 및 통보	3월	감사관실
		▶ 부패취약업무 과제 제출	4월	실국원
		▶ 취약업무 개선방안 보고회(행정부지사)	5월	실국원
		▶ 취약업무 추진실적 보고회(도지사)	10월	실국원
	5. 금품·향응 수수 원 스트라이크아웃제 확행	▶ 직무관련 100만원이상 금품·향응 수수 비위자 중징계(파면, 해임)	1월~12월	인력관리과(감사관실)
	6. 금품·향응 비위상습자 연대책임제 운영	▶ 구속(차상위 직위해제), 불구속(차상위 경고 또는 훈계)	1월~12월	인력관리과
③ 청렴마인드 확산	1. 청렴마일리지 운영	▶ 운영지침 마련 및 시행계획 수립	4월	감사관실
		▶ 행정포탈-행정관리(감사관리) 입력	4월~11월	전실과소
		▶ 집계결과 및 분석	12월	감사관실
	2. 청렴교육 강화 및 의무화	▶ 교육원 교육과정에 청렴교육 반영	3월~10월	공무원교육원
		▶ 기관장 부정부패·청렴 교육	3월~12월	행정과
		▶ 지사님 서한문 발송	2월, 7월	감사관실
		▶ 청렴교육 전직원 의무이수제	3월~12월	인력관리과 공무원교육원
		▶ 청렴연극 공연	4월	감사관실
		▶ 권익위 부위원장 초청특강	3. 8일	인력관리과
		▶ 도내건설업체 청렴다짐 대회	6월	지역계획과
		▶ 부패방지 및 청렴도 제고 설문조사	8월	감사관실
	3. 청렴콘텐츠 활용·홍보	▶ 청렴알림창 개설 (pc부팅시 청렴 10계명 실천문구 게시)	4. 2한	정보화담당관실
		▶ 청렴나눔방 운영(청렴 의견개선)	2월~12월	전실과소
		▶ 청렴포스터, 리플릿 등 스티커 제작·홍보	6월~12월	감사관실
		▶ 청렴도 자기진단 시스템 구축	8월	정보화담당관실
		▶ LED 청렴지키미 홍보	1월~12월	행정과
		▶ 청정전남, 청렴방송(매일 첫째주 수요일)	4월~12월	행정과
▶ 청렴 <sup>100</sup> 세상 로고 문구 사용		3월~12월	전실과소	